POȘTA ROMÂNĂ
**Compania Națională Poșta Română S.A.**
**Sucursala Servicii Express**
Calea Giulesti nr. 6-8, sector 6, Bucureşti
Tel: (+4) 021 302 27 58
www.posta-romana.ro

Capital social subscris 229.487.787 lei, Capital social vărsat 212.487.787 lei
Registrul comerțului nr. J40/14726/2012, Cod unic de înregistrare 31012170

Biroul Resurse Umane

Nr. 119.10/2163/24.10.2019

## ANUNT DE RECRUTARE

**Sucursala Servicii Express** cu sediul in Bucuresti, Calea Giulesti nr. 6-8, recruteaza candidati in vederea angajarii prin concurs, pentru ocuparea a **doua posturi de oficiant urban, pe durata nedeterminata** in cadrul **Oficiului Postal Express Bucuresti.**

**Atributiile postului:**

- Executarea operatiunilor de prezentare la ghiseu, bucata cu bucata si serii, a tuturor categoriilor de trimiteri postale
- Efectuarea operatiunilor de incasare la ghiseu a facturilor si ratelor
- Eliberearea la ghiseu si prin casutele postale a trimiterilor postale
- Executarea operatiunilor de achitare a mandatelor
- Vanzarea de timbre, efecte postale si marfuri comerciale
- Executarea activitatii de incarcare-lichidare a curselor de distribuire
- Repartizarea si inregistrarea trimiterilor de corespondenta pe salariati distribuitori/puncte exterioare
- Verificarea respectarii de catre punctul exterior a conditiilor de admitere la prezentare pentru trimiterile postale, precum si a modului de tratare a trimiterilor distribuite
- Efectuarea operaţiunilor de transmitere-recepţie a trimiterilor E-mandat şi E-post

**Conditii de participare**

Invatamant obligatoriu **sau** Invatamant obligatoriu+ curs de formare profesionala oficiant + 6 luni vechime in functii de exploatare postala

**Competente necesare:** cunostinte de specialitate, cunostinte operare PC, comunicare eficienta, seriozitate si eficienta la locul de munca, capacitatea de a lucra in echipa, rezistenta la stres.

- **Probe concurs:**
- proba operare PC – pondere in media finala: 10%
- interviu – pondere in media finala: 90%

**Candidatii trebuie să obtină minim media 5 la fiecare probă; în caz contrar candidatii sunt eliminati din concurs.**

**Media minima de admitere este 6 (sase).**

Persoanele interesate vor depune personal la Biroul Resurse Umane un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente necesare inscrierii:

- cerere de inscriere la concurs adresata Directorului Sucursalei;
- acord privind protectia datelor cu caracter personal;
- act de identitate (original si copie);
- documentele care atesta nivelul studiilor (original si copie);
- Curriculum Vitae care sa contina si datele de contact (numar de telefon, adresa de e-mail) la care i se vor comunica data, ora si locul de desfasurare a concursului;
- cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează.

**Persoana de contact: Dna. Adriana SIRBU – Sef Centru Teritorial Express Bucuresti, nr. tel. 0736.704.901.**

Candidatii selectati vor fi contactati pentru a li se comunica data, ora si locul desfasurarii concursului.

Rezultatele concursului se vor afisa în termen de maximum două zile lucrătoare de la data finalizării concursului, la sediul Sucursalei Servicii Express şi pe pagina de internet a CNPR www.posta-romana.ro, sectiunea "Cariere".

**Procedura de contestare:** Dupa afisarea rezultatelor finale obtinute, candidatii nemultumiti pot depune contestatie la sediul Sucursalei Servicii Express in termen de o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului, sub sanctiunea decaderii din acest drept.

Se pot contesta numai notele obtinute la proba operare PC sau situatiile de incompatibilitate privind componenta comisiei de concurs.

Comunicarea rezultatelor la contestatiile depuse se face prin afisare la sediul Sucursalei Servicii Express şi pe pagina de internet a CNPR www.posta-romana.ro, sectiunea "Cariere", in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului prevazut pentru depunerea contestatiilor.

**Tematica si bibliografie:**

- ✓ *Prezentare Posta Romana; site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.*
- ✓ *Servicii de corespondenta - clasificare si definitii; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori;*
- ✓ Servicii de colete in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori* .
- ✓ Servicii curier rapid. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- ✓ Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > OG nr. 13/2013, art. 2.*
- ✓ ,Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *CCM 2018-2020, art. 20.*
- ✓ Reguli de conduita etica a salariatilor postali; *Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*
- ✓ Instructiuni pentru executarea Serviciului Expres Intern - Prioripost nr. 107/6994/29.10.2012;
- ✓ Instructiuni de exploatare a Serviciului Ultrapost nr. 109/1856/02.04.2019 cu toate modificarile si completarile ulterioare;
- ✓ Instructiuni pentru executarea Serviciului EMS nr. 10.3/5269/22.07.2003;
- ✓ Instructiuni pentru executarea Serviciului Prioripost cu valoare declarata fixa nr. 107/3259/ 21.09.2012;
- ✓ Instructiuni pentru executarea Serviciului Prioripost facturi nr. 103/165/11.01.2006;

**DIRECTOR,**
**Cristina OTELEA**