Compania Națională Poșta Română S.A. București
Sucursala Cluj - Napoca
Strada Regele Ferdinand, Nr.33, cod poștal 400110, Cluj-Napoca
Tel: 0264 593 487; Fax: 0264 598 483
www.posta-romana.ro

Capital social subscris 229.487.787 lei, Capital social vărsat 212.487.787 lei
Registrul comerțului nr. J12/839/28.02.2019, Cod unic de înregistrare 40717196

COMPARTIMENT RESURSE UMANE
Nr. 131/ 5283 /12.08.2019

ANUNT RECRUTARE

C. N. „POSTA ROMANA SA" -Sucursala Cluj-Napoca din str. Regele Ferdinand, nr.33, Cluj-Napoca, recruteaza canditati pentru ocuparea (prin concurs) a postului de :

- **manuitor valori,** vacant in cadrul Oficiului Zonal Postal Cluj-Napoca,
- pe durata nedeterminata, program de lucru 8 ore/zi.

Principalele atributii:
•Primirea, prelucrarea si predarea trimiterilor de mesagerie;
•Efectuarea schimburilor de expeditie la sediul subunitatii postale;
•Verificarea documentelor insotitoare aferente obiectelor de mesagerie si a expeditiilor postale.

Principalele responsabilitati:
•Raspunde de functionarea in conditii de siguranta si potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are in primire.
•Raspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor.
•Raspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu.
•Raspunde de pastrarea secretului de serviciu.
•Raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate.
•Raspunde integral de pagubele aduse in masura in care a contribuit la producerea pagubei.
•Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau dupa caz, penal, in conformitate cu normele legale in vigoare pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor ce ii revin, precum si de realitatea si legalitatea documentelor pe care le-a intocmit, le-a semnat sau la care a participat si care privesc utilizarea mijloacelor materiale si banesti.

•Conditii de participare:
•Invatamant obligatoriu

Competente necesare:
•Capacitate de comunicare si relationare, planificare si organizare;
•Interesul in munca, lucru in echipa
•Rezistenta la stres
•Cunostinte de specialitate

Probe de concurs: Interviu; Media minima : 6 (sase)

Documente necesare pentru inscriere:
•cerere de inscriere adresata Directorului Sucursala Regionala Cluj Napoca;
• curriculum vitae;
•actul de identitate si diploma de studii (ambele in original + copie) si
•cazier judiciar/declaratie pe proprie raspundere privind antecedentele penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care se candideaza;
•date de contact (numar de telefon, adresa de e-mail) la care se vor comunica data, ora si locul de

desfasurare a concursului.

Loc de depumere a documentelor: Persoanele interesate vor depune dosarul cu actele solicitate la sediul Oficiului Judetean de Posta Cluj;
Persoana de contact: Angela Martac– telefon: 0264/534516(interior 122) sau 0264/433457

Rezultatele concursului se vor afisa in termen de 2 zile lucratoare de la data finalizarii concursului, la Oficiul Judetean de Posta Cluj si pe site-ul companiei www.posta-romana.ro, sectiunea Cariere.

Tematica si bibliografia de concurs:
1.Prezentare Posta Romana; site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.
2.Servicii de colete in Romania. Clasificare si definitii; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori
3.Serviciul de colete interne standard. Servicii suplimentare. Definitii; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori
4.Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > OG nr. 13/2013, art. 2.
5.Prelucrarea obiectelor de mesagerii in vederea expedierii; Instructiuni pentru executarea serviciului de mesagerii interne, Cap V, art. 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 98.
6.Predarea expeditiilor postale catre insotitori; Instructiuni pentru executarea serviciului de mesagerii interne, Cap VI, art 99, 102, 103, 104, 105, 106, 107-lit.b) si c).
7.Efectuarea schimburilor de expeditie; Instructiuni pentru executarea serviciului de mesagerii interne, Cap VI, art. 108, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 117, 118, 119,, 120, 121, 122, 123, 126.
8.Drepturile si obligatiile salariatilor postali; CCM 2018-2020, art. 20
9.Reguli de conduita etica a salariatilor postali; Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.

Director Sucursală Regională,

Ovidiu Ioan SĂCARĂ

C.N. POSTA ROMÂNĂ S.A.
Director
Sucursala Cluj-Napoca