

CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE

Nume	PETRESCU TIBERIU IONUȚ
Adresă	
Telefon	
E-mail	
Naționalitate	Română
Stare civilă	
Data nașterii	

- | | |
|------------------------|---|
| • Perioada | 2004- prezent |
| • Numele angajatorului | Cabinet de Avocat “Tiberiu Ionuț PETRESCU” |
| • Poziția | avocat titular |

- | | |
|------------------------|--|
| • Perioada | 2015 - 2016 |
| • Numele angajatorului | Guvernul României |
| • Poziția | Consilier personal prim-ministru (Dacian Julien CIOLOȘ) |

- | | |
|----------------------------------|--|
| • Activități și responsabilități | <ul style="list-style-type: none">- Consiliere personală a prim-ministrului în domeniul juridic- Atribuții cu privire la activitatea Corpului de Control- Atribuții referitoare la verificarea proiectelor de acte normative- Reprezentant al Cancelariei prim-ministrului în Comitetul de Supraveghere ONJN- Orice alte atribuții delegate de către prim-ministru |
|----------------------------------|--|

- | | |
|------------------------|---|
| • Perioada | 2012 |
| • Numele angajatorului | Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale |
| • Poziția | Consilier personal ministru (Răzvan MUSTEA) |

- | | |
|----------------------------------|--|
| • Activități și responsabilități | <ul style="list-style-type: none">- Consiliere personală a ministrului în domeniul juridic- Atribuții cu privire la activitatea Corpului de Control- Atribuții referitoare la avizarea actelor normative- Atribuții cu privire la activitatea direcției de audit- Reprezentant al ministerului în Consiliul de administrație Poșta Română S.A.- Orice alte atribuții delegate de către ministru |
|----------------------------------|--|

- | | |
|------------------------|---|
| • Perioada | 2010-2012 |
| • Numele angajatorului | S.C. I&G TRADUCERI TEAM S.R.L. |
| • Poziția | director juridic |

- Perioada **2010**
 - Numele angajatorului **Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale**
 - Poziția **Consilier personal ministru (Mihail DUMITRU)**
- Activități și responsabilități
 - Consiliere personală a ministrului în domeniul juridic
 - Atribuții cu privire la activitatea Corpului de Control
 - Atribuții referitoare la avizarea actelor normative
 - Atribuții cu privire la activitatea direcției de audit
 - Reprezentant al ministerului în Consiliul de administrație ANIF R.A.- președinte
 - Orice alte atribuții delegate de către ministru

- Perioada **2009**
 - Numele angajatorului **C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.**
 - Poziția **Director general adjunct**
- Activități și responsabilități
 - Coordonarea direcției de proiecte și relații internaționale
 - Orice alte atribuții delegate de către directorul general sau de către consiliul de administrație

- Perioada **2007-2008**
 - Numele angajatorului **Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale**
 - Poziția **Consilier personal ministru (Dacian Julien CIOLOȘ)**
- Activități și responsabilități
 - Consiliere personală a ministrului în domeniul juridic
 - Atribuții cu privire la activitatea Corpului de Control
 - Atribuții referitoare la verificarea proiectelor de acte normative
 - Reprezentant al ministerului în cadrul consiliului de administrație al Agenției Domeniilor Statului
 - Orice alte atribuții delegate de către ministru

EDUCAȚIE ȘI INSTRUIRE

- Perioada **2007-2008**
- Numele și tipul organizației de educație **Universitatea “Nicolae Titulescu”**
- Domenii **Master în domeniul afacerilor**

- Perioada
- Numele și tipul organizației de educație
- Domenii

2000-2004
Universitatea “Româno-Amerină”
Facultatea de drept

- Perioada
- Numele și tipul organizației de educație
- Domenii

1996-1999
Colegiul “C. Gaudent”
Tehnică dentară

- Perioada
- Numele și tipul organizației de educație

1992-1996
Liceul “Octav Onicescu”