

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE:

„SERVICII DE REPARAȚII ȘI VERIFICĂRI METROLOGICE”

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

***COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA
DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA***

CONSULTANT - ORGANIZATOR:

***BURSA ROMÂNĂ DE MĂRFURI S.A. - TERMINALUL
CONSTANȚA***

CUPRINS

SECȚIUNEA – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA – CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA – FORMULARE

SECȚIUNEA – CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

SECȚIUNEA

= FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI =

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA		
Adresa: b-dul Mamaia, nr. 156		
Localitate: CONSTANȚA	Cod poștal: 900534	Țara: România
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J13/1160/2001	Cod unic de înregistrare: RO427410 - 13879441	
Persoana de contact: Ion SURCEL	Telefon: 0241 61.33.00, int. 230, 0756 15.32.00	
E-mail: ct.aprovizionare@posta-romana.ro	Fax: 0241 61.26.55	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.posta-romana.ro		
Cont bancar: RO39 BPOS 14002759319 ROL 01, deschis la BancPost Constanța		

I.b Principala activitate sau principalele activități ale autorității contractante

<input checked="" type="checkbox"/> întreprindere publică cu activitate relevantă	<input checked="" type="checkbox"/> activitate relevantă - poștă
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA

NU

Consultant – organizator al procedurii

Denumire: BURSA ROMÂNĂ DE MĂRFURI - TERMINALUL CONSTANȚA		
Adresa: B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 2A		
Localitate: CONSTANȚA	Cod poștal: 900716	Țara: România
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J40/19450/1992	Cod unic de înregistrare: 1562694	
Telefon: 0341 43.13.78	Fax: 0241 61.97.57	
Cont		
Deschis la Banca Comercială Română – Sucursala Constanța	Cod IBAN RO29 RNCB 0114 0009 9180 0001	Moneda LEI
E-mail: constanta@brm.ro ; Adresa de internet: www.brm.ro		
Persoana de contact: Milcoveanu Gheorghe , Telefon: 0727 22.51.27		

Informații și/sau clarificări referitoare la procedură pot fi obținute prin intermediul consultantului - organizator		
Date limită recomandată de transmitere a solicitărilor de clarificări: 19.06.2009, ora 15⁰⁰		
Data limită recomandată de transmitere a răspunsului la clarificări: 23.06.2009, ora 15⁰⁰		
Soluționarea contestațiilor		
I. În temeiul art. 21 din Constituția României și a legislației în vigoare, ofertantul se poate adresa următoarei jurisdicții:		
1. Jurisdicția prevăzută de art. 255 alin. (1) din OUG nr. 34/2006 - competența de soluționare a contestațiilor revine Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor		
Contestațiile se vor depune la sediul Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitatea: BUCUREȘTI	Cod postal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cncs.ro	Telefon: 021.3104641	
Adresa internet: www.cncs.ro	Fax: 021.3104642	
II. Termenul de depunere al contestației este de cel mult 5 zile de la data luării la cunoștință de către contestator despre actul pe care acesta îl consideră nelegal.		

I.c. Sursa de finanțare:

Surse proprii	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: „ Servicii de reparații și verificări metrologice ”	
II.1.2) Categoria serviciului - 2A <input type="checkbox"/> - 2B <input checked="" type="checkbox"/>	
Loc de prestare al serviciului/serviciilor: serviciile se prestează la sediile subunităților poștale specificate în caietul de sarcini. Cod CPV: 50433000	
II.1.3) Procedura se finalizează prin: Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>	
II.1.4) Durata contractului de achiziție publică: 12 luni de la semnare	
II.1.5) Divizare pe loturi DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Se acceptă ofertarea pe loturi: lotul I – jud. Constanța; lotul II – jud. Ialomița; lotul III – jud. Călărași. Nu se acceptă oferte parțiale în interiorul loturilor.	
II.1.6) Acceptarea ofertelor alternative DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.7) Modalitate de obținere a Documentației de atribuire Documentația de atribuire se va descărca din anunțul publicat în SEAP pe site-ul www.e-licitatie.ro Având în vedere art. 60 alin (2) din OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, în scopul transmiterii cât mai rapide și eficiente a informațiilor către operatorii economici, în situația în care se vor solicita clarificări cu privire la Documentația de atribuire, operatorii economici care ridică Documentația din SEAP, vor transmite pe fax, la adresa consultantului-organizator indicată în Secțiunea I.a) din Fișa de date, o solicitare scrisă privind intenția de a participa, conform modelului din Formularul 2 anexat la Documentație în Secțiunea Formulare .	

III. Clauze specifice contractului

III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Clauze contractuale obligatorii: - locul de prestare a serviciilor: serviciile se prestează la sediile subunităților poștale specificate în caietul de sarcini. - modalități de plată: OP - termen de plată: 10 de zile de la întocmirea facturii fiscale	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>

IV. PROCEDURĂ

IV.1) Procedura selectată
Licitație deschisă

IV.2) Etapă finală de licitație electronică DA NU

Observație:

În cazul în care, două sau mai multe oferte conțin în cadrul propunerii financiare, același preț minim, atunci în vederea atribuirii contractului de achiziție publică, președintele comisiei de evaluare va identifica dintre participanții care au formulat ofertele aflate la egalitate, pe cel care s-a înscris primul la procedură, desemnându-l câștigătorul procedurii, cu condiția încadrării prețului solicitat în valoarea fondurilor alocate pentru această achiziție.

V. Legislația aplicată:

1. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin **Legea nr. 337/2006**.
2. **HG nr. 925/2006** pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Legea nr. 357/2005 privind bursele de mărfuri.**
4. **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin **Ordonanța Guvernului nr. 27/2006**.
5. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2007** pentru modificarea și completarea OUG 34/2006 privind atribuirea

contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

VI. CRITERII DE CALIFICARE

VI.1) În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulți ofertanți au omis să prezinte cel mult 3 dintre documentele de calificare, aceasta va solicita ofertanților respectivi completarea documentelor care lipsesc. Ofertanții trebuie să prezinte documentele lipsă, la sediul consultantului - organizator, în două plicuri, ORIGINAL și COPIE, în termen de maxim 72 de ore de la solicitare, sub sancțiunea respingerii ofertei.

În cazul în care ofertantului îi lipsesc mai mult de 3 dintre documentele de calificare solicitate, acesta va fi descalificat, fără să fie posibilă completarea ulterioară a respectivelor documente.

În cazul unei oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte, iar cerințele privind situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul, mai puțin cerințele care vizează atribuții în executarea viitorului contract care trebuie îndeplinite de acela din asociați, care, conform acordului de asociere a fost nominalizat pentru executarea respectivelor atribuții.

VI.2) Situația personală a ofertantului

1. Declarație privind eligibilitatea completată în conformitate cu Formularul A din Secțiunea Formulare – *în original*;
2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 completată în conformitate cu Formularul B din Secțiunea Formulare – *în original*;
3. Certificat de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlul Finanțelor de Stat – *în original sau copie legalizată*;
4. Certificat privind plata taxelor și impozitelor locale - eliberat de Primăria locală – *în original sau copie legalizat*;

sau

5. Declarație pe propria răspundere privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat, către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), a taxelor și a impozitelor locale în conformitate cu Formularul A din Secțiunea Formulare B.1.1. – *în original*.
6. Certificat de cazier fiscal – *în original sau copie legalizată*.

Notă 1: Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare trebuie să fie emise cu maxim 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor.

Notă 2: În cazul în care, din Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului va rezulta că ofertantul are puncte de lucru și în alte localități decât cea în care acesta are sediul social, se solicită prezentarea certificatelor menționate la punctele 5. și 6. pentru fiecare punct de lucru în parte.

7. Declarație pe propria răspundere că nu se află în nici una din situațiile prevăzute la Art.5 alin. 1 din legea nr.21/1996 privind concurența completată în conformitate cu Formularul N din Secțiunea Formulare – *în original*;

Agenții economici care intră sub incidența legii 21/1996 și sunt implicați într-o operațiune de concentrare economică pot participa la licitație numai cu o singură ofertă comună, ca asociați, prezentând și acordul de asociere.

VI.3) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Pentru persoane juridice române:

Certificat constatator, în original sau copie legalizată, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, din care să rezulte că:

- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii;
- nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, sau că societatea se află în incapacitate de plată.

Pentru persoane fizice române:

- autorizația de funcționare, în copie legalizată, precum și orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă de îndeplinirea contractului.

Pentru persoane fizice/juridice străine:

- documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. (documentul se va prezenta în copie legalizată, anexându-se și traducerea autorizată în limba română).

VI. 4) Situația economico-financiară

a) bilanțul contabil

solicitat

nesolicitat

Ofertantul trebuie să prezinte extrase de pe bilanțul la 31.12.2008 - *în copie*

b) declarație privind cifra medie de afaceri pe ultimii 3 ani

solicitat

nesolicitat

Se va completa și depune, în original, Formularul B2 din Secțiunea Formulare.

VI.5) Capacitatea tehnică și sau profesională

- a) listă a principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de

prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea de recomandări din partea autorității ori a clientului privat beneficiar.

solicitat

nesolicitat

Se va completa și depune, *în original*, Formularul C2 din Secțiunea Formulare.

Se va anexa un număr de 2 recomandări, *în original sau copie legalizată*, emise de beneficiari la care se face referire în Formularul C2.

b) declarație pe propria răspundere referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii – *în original*;

solicitat

nesolicitat

c) declarație pe propria răspundere referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii – *în original*;

solicitat

nesolicitat

d) declarație pe propria răspundere privind proporția în care contractul de servicii urmează să fie îndeplinit de către subcontractanți și specializarea acestora – *în original*;

solicitat

nesolicitat

Se va completa și depune, în original, Formularul D din Secțiunea Formulare.

e) Autorizație eliberată de Biroul de Metrologie Legală pentru prestarea activității de verificare a mijloacelor de măsurare - *în copie legalizată*;

solicitat

nesolicitat

Nu se acceptă societăți în curs de autorizare.

f) Aviz eliberat de Biroul de Metrologie Legală pentru reparat/modificări mijloace de măsurare - *în copie legalizată*

solicitat

nesolicitat

Nu se acceptă societăți în curs de avizare.

VI.6) Standarde de asigurare a calității

solicitat

nesolicitat

VII. PREZENTAREA OFERTEI

VII.1) Limba de redactare a ofertei	Română
VII.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile de la data deschiderii ofertelor.
VII.3) Documentele de înscriere la procedură	<p>1. Cerere de participare la procedură (cerere tip al consultantului - organizator – Formularul 1 din Secțiunea Formulare) – în original.</p> <p>2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (Formularul 3 din Secțiunea Formulare) – în original.</p> <p>Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).</p> <p>3. Garanția de participare conform prevederilor VII.4).</p> <p>4. Documente care atestă înregistrarea și faptul că ofertantul este I.M.M. (atunci când este cazul), respectiv, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) număr mediu anual de salariați mai mic de 250;</p> <p>b) cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.</p> <p>Dovada calității de IMM se va realiza astfel:</p>

	<p>- în cazul întreprinderilor autonome – se va depune:</p> <ul style="list-style-type: none">• „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1) <p>- în cazul întreprinderilor partenere – se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none">• „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1);• „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2);• „Fișa de parteneriat”;• „Întreprinderi partenere” <p>- în cazul întreprinderilor legate - se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none">• „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1);• „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2);• „Întreprinderi legate”;• „Fișa privind legătura dintre întreprinderi <p>Încadrarea în una dintre cele 3 categorii menționate mai sus se face conform prevederilor art. 4¹, 4², 4³, 4⁴ și 4⁵ din Legea nr. 346/2004 modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006.</p> <p>Modelele formularelor enumerate se regăsesc în Secțiunea „Formulare”.</p> <p>Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare în vederea reducerii cu 50% a valorilor pentru criteriile legate de <u>garanția de participare, de cifra de afaceri și de garanția de bună execuție</u></p> <p>5. Certificatul de înregistrare – în copie.</p> <p>6. Acord de asociere, dacă este cazul - în original</p> <p>Notă: Neprezentarea garanției de participare la procedură, în forma și cuantumul solicitate, atrage după sine returnarea ofertei nedeschise. Neprezentarea oricăruia dintre celelalte documente de înscriere, enumerate mai sus, atrage după sine respingerea ofertei de către comisia de evaluare.</p>
VII.4) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Ofertantul trebuie să constituie garanția de participare în cuantumul de: Lotul 1 = 390 lei, valabilă până la data de 27.08.2009; Lotul 2 = 210 lei, valabilă până la data de 27.08.2009; Lotul 3 = 180 lei, valabilă până la data de 27.08.2009. În cazul depunerii de oferte pentru două sau trei loturi, garanțiile de participare se însumează.</p> <p>Garanția de participare este necesară pentru a proteja autoritatea contractantă și consultantul - organizator față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului, pe întreaga perioadă derulată până la semnarea contractului de achiziție publică și până la constituirea garanției de bună execuție a contractului.</p> <p>Garanția de participare se exprimă în lei și poate fi constituită, în următoarele forme:</p> <p>a) ordin de plată în contul autorității contractante;</p> <p>Acesta se va emite astfel încât la data limită de depunere a ofertelor, suma reprezentând garanția de participare să apară în extrasul de cont al autorității contractante. Pe ordinul</p>

	<p>de plată este obligatorie menționarea numărului procedurii pentru care se constituie.</p> <p>b) plată în numerar la casieria autorității contractante, conform prevederilor legale.</p> <p>Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse și returnate nedeschise.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a aresta și de a încasa în nume propriu garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare din următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none">a) revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia;b) fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul în termenul stabilit;c) fiind declarat câștigătorul procedurii, nu constituie garanția de bună execuție a contractului; <p>Garanția de participare se va returna numai după semnarea contractului de achiziție publică.</p> <p>Ca excepție, garanția de participare constituită de operatorul economic a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se va returna numai după semnarea contractului de achiziție publică și constituirea garanției de bună execuție a contractului.</p> <p>Notă: Restituirea garanției de participare se va face în baza <u>cererii depuse în original, de către ofertant, la sediul autorității contractante</u> (Formularul M din Secțiunea Formulare), cu precizarea valorii de restituit, a contului și băncii societății, precum și a numărului și denumirii procedurii. Restituirea garanției de participare se face în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data îndeplinirii condițiilor de restituire menționate la alineatele precedente.</p>
VII.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.</p> <p style="text-align: center;">Ofertantul trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none">- un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența serviciilor prezentate în propunerea tehnică, cu specificațiile respective; <p>- alte documente solicitate prin Caietul de sarcini.</p>
VII.6) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p style="text-align: center;">Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în Secțiunea Formulare. Oferta va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator în vederea asigurării serviciilor solicitate prin prezenta documentație și va conține toate tarifele și informațiile solicitate prin capitolul 4 din Caietul de sarcini;</p> <p>Ofertantul va prezenta o anexă la formularul de ofertă, care va conține lista pieselor de schimb.</p> <p>Toate valorile vor fi exprimate în lei și nu vor conține TVA.</p>
VII.7) Prezentarea ofertei	<p style="text-align: center;">Depunerea ofertei</p> <p style="text-align: center;">Oferta și documentele care însoțesc oferta se vor depune la sediul autorității contractante, direct sau prin poștă, sediu situat în Constanța, b-dul Mamaia, nr. 156.</p> <p style="text-align: center;">Data limită pentru depunerea ofertei: 29.06.2009 ora 10³⁰.</p> <p>Modul de prezentare, sigilare și marcarea a ofertelor și a documentelor care</p>

	<p>însoțesc oferta.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare în original și copie. În eventualitatea unei discrepanțe între original și copii va prevala originalul.</p> <p>Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.</p> <p>Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate după cum urmează:</p> <p>Documentele de calificare, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE ORIGINAL, respectiv COPIE.</p> <p>Propunerea tehnică, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE TEHNICĂ ORIGINAL, respectiv COPIE.</p> <p>Propunerea financiară, în original și copie, în plicuri închise și sigilate, pe care se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea PROPUNERE FINANCIARĂ ORIGINAL, respectiv COPIE.</p> <p>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa consultantului - organizator și cu inscripția "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 29.06.2009 , ORA 11 " .</p> <p>Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedură, în original, în plic nesigilat.</p>
VII.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și a pierderii garanției de participare, cu excepția cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale.</p> <p>Consultantul – organizator nu-și asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul sau invitația de participare. Oferta care este primită de către consultantul – organizator al procedurii, după expirarea termenului limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.</p>
VII.9) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor 29.06.2009 ora 11⁰⁰, la sediul consultantului – organizator, situat în Constanța, b-dul 1 Decembrie 1918, nr. 2A.</p> <p>Condiții pentru participanții la ședința de deschidere</p> <p>Fiecare ofertant va fi reprezentat oficial în fața comisiei de evaluare de o singură persoană, care va putea avea un singur însoțitor.</p> <p>Pentru a putea participa la procedură în calitate de spectatori, persoanele doritoare vor depune o cerere în acest sens, la sediul consultantului - organizator, până la data și ora deschiderii ofertelor.</p> <p>Președintele comisiei are dreptul, să dispună evacuarea din sală a</p>

participanților, a însoțitorilor acestora sau a spectatorilor, care prin comportamentul lor împiedică buna desfășurare a procedurii.

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

VIII.1) Cea mai avantajoasă ofertă economică



Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul (conform Caietului de sarcini).

Clasamentul, pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare, se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajului total acordat, obținut prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare în parte.

Oferta stabilită câștigătoare de către comisia de atribuire va fi cea care întrunește punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea algoritmului de calcul descris în Caietul de sarcini.

IX. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

IX.1 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	----
IX.2. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE A CONTRACTULUI DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	a) Cuquantumul garanției de bună execuție a contractului de prestări servicii: 10 % din valoarea de atribuire a contractului. b) Mod de constituire a garanției de bună execuție a contractului de prestări servicii: - scrisoare de garanție bancară (Formularul corespunzător din Secțiunea Formulare).

X. PRECIZĂRI PENTRU OFERTANTUL CĂȘTIGĂTOR

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de ne semnarea contractului de prestări servicii în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut, la prețul de atribuire, de neconstituirea garanției de bună execuție în condițiile din contract, acesta va pierde garanția de participare depusă și va deceda din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție.

XI. PRECIZĂRI FINALE

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. Bursa Română de Mărfuri-Terminal Constanta, în calitate de consultant - organizator, nu este în nici un fel responsabilă de datele cuprinse în criteriile de calificare ale ofertanților, caietul de sarcini tehnic și modelul de contract, acestea fiind întocmite strict conform cerințelor autorității contractante.

SECȚIUNEA

= CAIETUL DE SARCINI =

**CAIET de SARCINI
pentru incheierea unui**

**CONTRACT DE REPARATII SI VERIFICARI
METROLOGICE
pentru**

CANTARE MECANICE SI ELECTRONICE

CAPITOLUL 1 OBIECTUL ACHIZITIEI

DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CONSTANTA isi propune incheierea unui **CONTRACT DE VERIFICARI METROLOGICE SI REPARATII pentru 20 CANTARE MECANICE si 237 CANTARE ELECTRONICE** aflate in dotarea DIRECTIEI REGIONALE DE POSTA CONSTANTA pentru punctele de lucru din judetele Constanta, Ialomita si Calarasi.

Durata contractului va fi de 1 an incepand cu data semnarii acestuia de ambele parti.

Codul CPV : 50433000-9.

Achizitia se va efectua prin procedura LICITATIE DESCHISA.

Achizitia pentru servicii de verificari metrologice si reparatii cantare mecanice (M) si electronice (E) se va efectua pe < 3 > loturi si anume (n = nr. judete) :

- judetul Constanta
- judetul Ialomita
- judetul Calarasi

❖ **LOTUL I** – judetul Constanta (138 cantare electronice Mettler Toledo cu domeniul de masurare pana la 35 kg, 4 cantare electronice Mettler Toledo cu domeniul de masurare pana la 60 kg, 25 cantare electronice Digi cu domeniul de masurare pana la 35 kg, 17 cantare electronice Hytech cu domeniul de masurare pana la 30 kg, 2 cantare mecanice cu domeniul de masurare de pana la 50 kg)

❖ **LOTUL II** – judetul Ialomita (63 cantare electronice Mettler Toledo cu domeniul de masurare pana la 35 kg, 16 cantare electronice Digi cu domeniul de masurare pana la 35 kg, 9 cantare electronice Hytech cu domeniul de masurare pana la 30 kg, 8 cantare mecanice cu domeniul de masurare de pana la 20 kg, 3 cantare mecanice cu domeniul de masurare pana la 10 kg, 4 cantare mecanice cu domeniul de masurare pana la 2 kg);

❖ **LOTUL III** – judetul Calarasi (53 cantare electronice Mettler Toledo cu domeniul de masurare pana la 35 kg, 17 cantare electronice Digi cu domeniul de masurare pana la 35 kg, 7 cantare electronice Hytech cu domeniul de masurare pana la 30 kg, 6 cantare mecanice cu domeniul de masurare de pana la 50 kg, 3 cantare mecanice cu domeniul de masurare pana la 20 kg, 1 cantar mecanic cu domeniul de masurare pana la 2 kg, 1 cantar mecanic cu domeniul de masurare pana la 1 kg).

UN AGENT ECONOMIC POATE DEPUNE OFERTA PENTRU UNUL, DOUA SAU TOATE CELE TREI LOTURI.

CAPITOLUL 2 CONDITII DE PRESTARE SERVICII

2.1 Ofertantul (prestatorul) va efectua serviciile de **reparatii si verificari metrologice** (conform OG 20/1992 cu modificarile si completarile ulterioare) pentru toate tipurile de cantare mecanice si electronice aflate in dotarea Directiei Regionale de Posta (si punctele de lucru ale Directiei Posta Rapida) la cererea scrisa a achizitorului.

Ofertantul va fi autorizat atat pentru efectuarea reparatiilor cat si a verificarilor metrologice. Pentru a proba aceasta se vor prezenta urmatoarele documente eliberate de catre Biroul Roman de Metrologie Legala :

- Autorizatie privind activitatea de verificare a mijloacelor de masurare
- Aviz pentru reparatii/modificari mijloace de masurare

2.2 Serviciile de verificare metrologica vor fi efectuate conform legislatiei in vigoare.

Dupa efectuarea unei verificari metrologice se va intocmi un Buletin de Verificare Metrologica pentru fiecare cantar.

Verificarile metrologice se vor efectua in termen de 24 de ore in mediul urban si 72 de ore in mediul rural, din momentul semnarii de catre achizitor (cu exceptia sambetelor, duminicilor si sarbatorilor legale).

2.3 Prestatorul va executa reparatii pentru asigurarea functionalitatii aparatelor ce fac obiectul acestui contract la parametrii constructivi.

La finalul intervenției, prestatorul va întocmi un Proces Verbal de Constantare și Remediere, în care va menționa starea tehnică a cântarului, operațiile efectuate și piesele înlocuite.

După efectuarea reparației, prestatorul va proba achizitorului buna funcționare a cântarului.

Repunerea echipamentului în funcțiune se va efectua în termen de 72 de ore în mediul urban și 5 zile în mediul rural, din momentul semnării de către achizitor (cu excepția sâmbetelor, duminicilor și sărbătorilor legale).

Ofertantul (prestatorul) va prezenta lista cu rețeaua de servicii deținută, pentru loturile pentru care participă, specificându-se numărul punctelor de lucru, precum și aria pe care o acoperă fiecare subunitate, denumirea unității de servicii, persoana de contact, număr de telefon/fax.

CAPITOLUL 3

GARANTIA ACORDATA PENTRU PRESTATIILE EFECTUATE

Prestatorul are obligația să garanteze că toate piesele înlocuite cu ocazia reparațiilor sunt originale, noi și nu prezintă nici un defect de fabricație. Pentru toate cântarele mecanice și cele electronice "Hytech" se acceptă și piese care nu sunt originale, dar care prezintă aceleași caracteristici tehnico-funcționale.

Perioada de garanție acordată pieselor înlocuite cât și manoperei este de 12 luni de la data intervenției. În cazul depistării unor nereguli referitor la această garanție, achizitorul își rezervă dreptul de a notifica în scris prestatorului și de a cere soluționarea problemei.

CAPITOLUL 4

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Tarifele de verificare și intervenție vor conține:

- **contravaloarea transportului la locația de amplasare a cântarului de verificat și dacă este cazul de reparat conform adreselor din tabelul 1,**
 - **contravaloarea operațiilor de verificare, operațiilor de reparație, calibrare, manopera, etc**
- În oferta de preț depusă se va specifica :

1. Tariful de verificare metrologică pentru :

- Cântare mecanice cu domeniu de măsurare cuprins între 0 și 30 kg inclusiv ;
- Cântare mecanice cu domeniu de măsurare peste 30 kg.
- Cântare electronice marca Mettler Toledo
- Cântare electronice marca Digi
- Cântare electronice marca Hytech

2. Valoarea totală verificare metrologică (produsul dintre cantitatea totală de cântare mecanice și electronice conform lotului/loturilor oferite și tariful de verificare de la punctul 1 pentru fiecare tip constructiv, adică mecanic cu domeniul de măsurare de până la 30 kg, mecanic cu domeniul de măsurare peste 30 kg, Mettler Toledo, Digi, Hytech);

3. Tariful de verificare a greutăților M(2) – în cazul cântarelor mecanice.

În cazul verificărilor metrologice, în conformitate cu Ordinul MEC nr.79/16.02.2004 – lista de tarife LT-2004 pentru lucrările efectuate de Biroul Român de Metrologie Legală, actualizat prin Ordinul MEC nr.233/27.03.2006. Pentru transportul etaloanelor, mijloacelor de măsurare și personalului verificator, contravaloarea de 30% din prețul în vigoare al unui litru de carburant pentru fiecare kilometru parcurs, la data efectuării transportului, va fi suportată de către

ACHIZITOR.

Tarifele de verificare metrologică vor putea fi actualizate de către prestator numai în cazul în care Ministerul Economiei și Comerțului sau Biroul Român de Metrologie Legală vor aduce modificări ale acestora la nivel național (conform Art. 97, punctul 3b din Hotărârea 925/2006)

4. Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru:

- Cantare mecanice cu domeniu de masurare cuprins între 0 și 30 kg inclusiv ;
- Cantare mecanice cu domeniu de masurare peste 30 kg.
- Cantare electronice marca Mettler Toledo
- Cantare electronice marca Digi
- Cantare electronice marca Hytech

5. PRETUL TOTAL DE INTERVENTIE (tarif interventie cantare inmultit cu numarul de cantare pentru fiecare tip constructiv, adica mecanic cu domeniul de masurare de pana la 30 kg, mecanic cu domeniul de masurare peste 30 kg, Mettler Toledo, Digi, Hytech)

6. Pretul urmatoarelor piese de schimb care vor fi fixe pe toata durata contractului pentru urmatoarele tipuri constructive de cantare: Mettler, Digi, Hytech si respectiv pentru cantarele mecanice

Nr. Crt.	Piese de schimb	Valoare lei fara TVA
1.	Modul UC LCD	
2.	Modul afisaj LCD	
3.	Tastatura	
4.	Transformator	
5.	Acumulator	
6.	Panou afisaj	
7.	Eticheta produs	
8.	Picior reglabil	
9.	Contrapiulita	

Toate tarifele vor fi exprimate in lei si nu vor contine TVA.

Observatii:

Pentru lotul I oferta va contine tarifele pentru cantare Mettler cu domeniul de masurare pana la 35 kg, cantare Mettler cu domeniu de masurare pana la 60 kg, pentru cantare Digi, pentru cantare Hytech, pentru cantare mecanice cu domeniul de masurare pana la 50 kg

Pentru lotul II oferta va contine tarifele pentru cantare Mettler cu domeniul de masurare pana la 35 kg, pentru cantare Digi, pentru cantare Hytech, pentru cantare mecanice cu domeniul de masurare pana la 30 kg

Pentru lotul III oferta va contine tarifele pentru cantare Mettler cu domeniul de masurare pana la 35 kg, pentru cantare Digi, pentru cantare Hytech, pentru cantare mecanice cu domeniul de masurare pana la 30 kg, pentru cantare mecanice cu domeniul de masurare peste 30 kg

- Pentru cel mai scazut dintre tarifele solicitate la punctele 1 si 4 pe fiecare tip de cantar se acorda 10 puncte ;
- Pentru alt tarif decat cel prevazut la punctul de mai sus, punctajul se acorda astfel:
 $P^n = (\text{tarif minim/tarif}^n) \times 10 \text{ puncte}$

CAPITOLUL 4 PRETUL SI MODUL DE PLATA

Plata se va efectua in baza facturii, a Buletinului de Verificare Metrologica (tariful pct. 1), a Buletinului de Verificare a Greutatilor (tariful pct. 3), a proceselor verbale de constatare si de remediere care se vor detalia in contract (tarif pct. 4) in termen de 10 de zile lucratoare de la data emiterii facturii, in lei.

Pentru fiecare Directie Regionala de Posta (Directie Specializata). Pentru toate cantarele verificate si reparate in cursul unei luni calendaristice, se va emite o singura factura in ultimele 3 zile ale lunii.

CAPITOLUL 5 SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA LA TIMP SI IN BUNE CONDITII A CONTRACTULUI

Partea care nu a efectuat sau a efectuat cu intarziere obligatiile pe care si le va asuma prin contract, datoreaza celeilalte parti penalitati.

Penalzarile calculate si percepute vor fi de 0,1% pentru fiecare zi de intarziere.

Aceste penalitati se refera la livrarile de produse sau platile facute in afara termenelor stabilite si se calculeaza la valoarea cantitatii nelivate in termen sau a platilor neefectuate in termenle contractuale stabilite, precum si la timpii de intarziere a remedierilor sau inlocuirii echipamentelor.

Tabelul 1

LOTUL 1 JUDETUL CONSTANTA							
Nr. Crt.	Denumire oficiu	Adresa oficiu	Mettler Toledo	Digi	Hytech	Balanta Sibiu	Total subunitate
1	2 Mai	str. Ghe. Bunoiu	1				1
2	23 August	sat 23 august	1				1
	Adamclisi	Sat Adamclisi	1				
3	Agigea	str. Senatorului, nr 3, bl. E	1				1
4	Albesti	sos. Mangaliei, nr 56	1				1
5	Aliman	str. Carierei, nr 7		1			1
6	Almalau	str. Pichetului, nr 330, com. Ostrov	1				1
7	Amzacea	str. Amzacei, nr 25	1				1
8	Baneasa	str. Trandafirilor, nr 25	1				1
9	BSI Constanta	incinta Port, poarta 6, cladire graniceri	4, din care 2 cu domeniul de masurare de 60 kg				4
10	C.R. Tranzit Cta	Piata Victoriei, nr 1	4, din care 2 cu domeniul de masurare de 60 kg	4			8
11	Canlia	com. Lipnita			1		1
12	Casicea	str. Garii, nr 2, com Amzacea	1				1
13	Castelu	str. Republicii, nr 63	1				1
14	Cernavoda	str. Mihai Eminescu, nr 12-14	2				2
15	Chirnogeni	str. Negru Voda, nr 39	1				1
16	Ciobanu	str. Eroilor, nr 82	1			1 domeniul de masurare pana la 50 kg	2
17	Ciocarlia	str. 1 Decembrie, nr 51	1				1
18	Cobadin	str. Eroilor, nr 6	1				1
19	Cochirleni	com. Rasova		1			1
20	Cogealac	str. Postei, nr 23, bl. GO2	1				1
21	Comana	str. Primaverii nr 15	1				1
22	Constanta 1	Bd. Tomis nr 79-81	7				7
23	Constanta 10	str. Cismelei, nr 14	2				2
24	Constanta 11	bd. Tomis, nr 114	3				3
25	Constanta 12	str. Progresului, nr 8	2				2
26	Constanta 13	str. Revolutiei, nr 14	1				1
27	Constanta 14	bd. 1 Mai, nr 103, bl. FD22	1	1			2
28	Constanta 2	aleea Daliei, nr 18, bl. L119	2	1			3
29	Constanta 3	bd. Mamaia, nr. 156	3	1			4
30	Constanta 4	str. I.L. Caragiale, nr. 14	3				3
31	Constanta 5	str. Soveja, nr 77, bl. 35B	1				1
32	Constanta 6	sos. Mangaliei, nr 94	2				2
33	Constanta 7	str. Soveja, nr 39	2	1			11
34	Constanta 9	str. Mircea cel Batran, nr 146	2				2
35	Constanta Port	incinta port, Poarta 1, dana 0	1	1			2
36	Corbu	str. Principala nr 147	1				1
37	Costinesti	str. Tineretului, nr 4	1				1

38	Cotu Vaii	str. Negru Voda, nr 105, bl. 1, com. Albesti	1				1
39	Crucea	str. Constantei, nr 62	1				1
40	Cumpana	sos. Constantei, nr 108	1				1
41	Cuza Voda	str. Medgidiei, nr 48		1			1
42	Darabani	oras Negru Voda, nr 212		1			1
43	Deleni	str. Postei, nr 55	1				1
44	Dobromir	str. Baneasa, nr 34			1		1
45	Dorobantu	str. Cuza voda, nr 18, comuna N. Balcescu	1				1
46	Dulcesti	comuna 23 August	1				1
47	Dulgheru	str. 1 Decembrie 1916, comuna Saraiu	1				1
48	Dumbraveni	str. Principala, nr 76, bl. DV1		1			1
49	Dunarea	str. Salcamlor, nr 126			1		1
50	Dunareni	str. Principala, nr 76, com. Aliman	1				1
51	Eforie Nord	str. Republicii, nr 11	2	1			3
52	Fantanele	str. Basarabia, nr 99	1				1
53	Garliciu	str. 1 Decembrie 1918, nr 28	1				1
54	Garlita	str. 30 decembrie, nr 40, com. Ostrov			1		1
55	General Scarisoreanu	str. Murii, nr 17, com. Amzacea	1				1
56	Ghindaresti	str. Scolii, nr 434	1				1
57	Ghiseu Constanta 1		1				1
58	Ghiseu Medgidia 1	str. Vasile Lupu, nr 17	1				1
59	Ghiseu Poarta Alba	calea Bucuresti, nr 49	1		1		2
60	Gradina	str. Victoriei, nr 34		1			1
61	Harsova	str. Revolutiei, nr 37	1				1
62	Independenta	str. Constantei, nr 48	1				1
63	Ion Corvin	str. Sf. Andrei, nr 21	1				1
64	Istria	str. Primariei, nr 18		1			1
65	Ivrinezu Mare	com. Pestera			1		1
66	Lanurile	str. Libertatii, nr 238, com. Baraganu			1		1
67	Lespezi	com Dobromir, str. Giurgiului, nr 2			1		1
68	Limanu	str. Caminului, nr 58B	1				1
69	Lipnita	str. Murii, nr 61	1				1
70	Lumina	str. Mare, nr 170, bl. LM6	1				1
71	M. Kogalniceanu	str. Calugareni, nr 26, bl TV2	1				1
72	M. Viteazu	str. Principala, nr 36	1				1
73	Mangalia 1	str. Oituz, nr. 33	3				3
74	Mangalia 2	str. Muncitorului, nr 2, bl. M5, sc. B, ap 25	2				2
75	Medgidia 1	str. Ibrahim Temo, nr. 1	2				2
76	Mereni	str. Libertatii, nr 233	1				1
77	Mircea Voda	str. Principala, nr 56B			1		1
78	Mireasa	str. Dobrogei, nr 17, com. Targusor		1			1
79	Mosneni	com 23 August	1				1
80	Movila Verde	com Independenta, str Independentei, nr 33		1			1
81	Murfatlar	calea Bucuresti, nr 40	1				1
82	N. Balcescu	str. Carol I, nr 11	1				1
83	Navodari	str. Midiei, nr 1	2			1, domeniul de masurare pana la 50 kg	3

84	Negresti	com Cobadin, str. Constantei, nr 23			1		1
85	Negru Voda	str. Recoltei, nr 52, bl. C1	1				1
86	Negureni	oras Baneasa	1				1
87	Neptun	str. Trandafirilor	2	1			3
88	Nisipari	com Castelu, str. Postei, nr 10	1				1
89	Nuntasi	str. Caminului, nr 1, com. Istria		1			1
90	Oltina	str. Lalelelor, nr 727	1				1
91	OPDC Medgidia	str. Vasile Lupu, nr 17	1				1
92	OPRM Constanta	aleea Daliei, nr 18, bl. L119	2				2
93	OPRM Eforie Sud	str. Republicii, nr 27	3		1		4
94	OPRM Medgidia	str. Vasile Lupu, nr 17	2				2
95	Osmancea	com Mereni, str. Libertatii, nr 91			1		1
96	Ostrov	str. Libertatii, nr 10	1				1
97	Ovidiu	sos. Nationala nr 105	1				1
98	Pantelimon	str. Ulmetum, nr 27	1				1
99	Pecineaga	str. Dunarea, nr 2, bl. 1	1				1
100	Pestera	str. Izvorului, nr 29	1				1
101	Petrosani	com. Deleni, str Independetei, nr 68			1		1
102	Pietreni	com Deleni, str Sperantei, nr 37	1				1
103	Plopeni	str. Postei, nr 28	1				1
104	Poarta Alba	str. Postei, nr 2	1				1
105	Ramnicu de Jos	str. Fabricii, nr 32, com. Cogealac	1				1
106	Rasova	com. Rasova	1				1
107	Razoarele	com Oltina, str. Bisericii, nr 152	1				1
108	Runcu	str. Salcamilor, nr 58, com Pantelimon	1				1
109	Sacele	str. Cetatea Histriei, nr 24	1				1
110	Saligny	str. Scolii, nr 15	1				1
111	Saraiu	str. N. Maraloi, nr 32	1				1
112	Satu Nou (Mircea Voda)	str. Principala, nr 77C		1			1
113	Seimenii Mici	str. Principala, nr 57	1				1
114	Silistea	str. Zambilei, nr 74		1			1
115	Sinoe	str. M. Viteazu, nr 71, com M. Viteazu	1				1
116	Sipotele	com Deleni, str. Traian, nr 49			1		1
117	Targusor	str. Constantei, nr 51	1				1
118	Tariverde	str. T. Vladimirescu, nr 64, com Cogealac	1				1
119	Tataru	com. Comana, str Muri, nr 4			1		1
120	Techirghiol	bd. Victoriei, nr 6	1				1
121	Tepes Voda	com. Silistea, str. Nucilor, nr 153		1			1
122	Topalu	str. Dinu si Savesta Vintila, nr 362	1				1
123	Topraisar	sos. Nationala, nr 57	1				1
124	Tortomanu	str. 1 Decembrie, nr 27	1				1
125	Tuzla	str. Stadionului, nr 2	1				1
126	Vadu	str. Bisericii, nr 13, com Corbu			1		1
127	Valea Dacilor	str. Siminoc, nr 4, oras Medgidia			1		1
128	Valu lu Traian	calea Dobrogei, nr 55	1				1
129	Viile	str. Alexandru cel Bun, nr. 4, comuna Ion Corvin	1				1
130	Viisoara	com. Cobadin, str. Ostrovului, nr 201			1		1
131	Viroaga	com. Cerchezu, str. Trandafirilor, nr 147	1				1
132	Vulturu	str. Eroilor, nr 45, bl. VT3	1				1

		Total Judetul Constanta :	142	25	17	2	186
--	--	---------------------------	-----	----	----	---	-----

Tabelul 1

LOTUL II JUDEȚUL IALOMITA							
Nr. Crt.	Denumire oficiu	Adresa oficiu	Mettler Toledo	Digi	Hytech	Balanta Sibiu	Total subunitate
1	Adancata	com. Adancata	1			1 domeniul de masurare pana la 20 kg	2
2	Albesti	com. Albesti				1 pana la 10 kg	1
3	Alexeni	com. Alexeni		1			1
4	Amara	str. T. Vladimirescu, nr 20	1				1
5	Andrasesti	com. Andrasesti	1				1
6	Armasesti	com. Armasesti	1				1
7	Axinte Lefter	com. Axinte Lefter	1				1
8	Balaciu	com. Balaciu	1				1
9	Barcanesti	com. Barcanesti	1				1
10	Bordusani	com. Bordusani	1				1
11	Borduselu	com. Borduselu		1			1
12	Brazii	com. Brazii	1				1
13	Bucu	com. Bucu	1				1
14	Buesti	com. Buesti		1			1
15	Cazanesti	com. Cazanesti	1				1
16	Ciocarlia	com. Ciocarlia		1			1
17	Ciochina	com. Ciochina	1				1
18	Ciulnita	com. Ciulnita				1 pana la 20 kg	1
19	Cocora	com. Cocora	1				1
20	Colelia	com. Colelia				1 pana la 20 kg	1
21	Cosambesti	com. Cosambesti	1				1
22	Cosereni	com. Cosereni	1				1
23	Crasanii de Jos	com. Crasanii de Jos				1 pana la 20 kg	1
24	Crunti	com. Crunti			1		1
25	Dragoesti	com. Dragoesti		1			1
26	Dridu	com. Dridu	1				1
27	Facaeni	com. Facaeni	1				1
28	Fetesti	str. Calarasi, nr 272	1				1
29	Fetesti Gara	str. Siretului, nr 4	2				2
30	Fierbinti	calea Bucuresti, nr. 46	1				1
31	Fierbinti-Targ	com. Fierbinti-Targ	1				1
32	Garbovi	com. Garbovi	1				1
33	Gheorghe Doja	com. Gh. Doja	1				1
34	Gheorghe Lazar	com. Gh. Lazar	1				1
35	Ghimbasani	com. Ghimbasani		1			1
36	Giurgeni	com. Giurgeni				2, 1 pana la 2kg si 1 pana la 20 kg	1
37	Grindu	com. Grindu	1				1
38	Grivita	com. Grivita	1				1
39	Gura Ialomitei	com. Gura Ialomitei			1		1
40	Horia	com. Horia				1	1

41	Ion Ghica	com. Ion Ghica		1			1
42	Ion Roata	com. Ion Roata	1				1
43	Jilavele	com. Jilavele	1				1
44	M. Kogalniceanu	com. M. Kogalniceanu	1				1
45	Maia	com. Maia				1 pana la 20 kg	1
46	Manasia	com. Manasia	1				1
47	Marculesti	com. Marculesti			1		1
48	Marsilieni	com. Marsilieni			1		1
49	Milosesti	com. Milosesti	1				1
50	Movila	com. Movila	1				1
	Moldoveni	Com Moldoveni				1 pana la 20 kg	
51	Movilita	com. Movilita	1				1
52	Munteni Buzau	com. Munteni Buzau	1				1
53	Ograda	com. Ograda			1		1
54	OPDC Slobozia					1 pana la 2 kg	1
55	OPRM Slobozia	piata Garii, nr 3	2	1		2, 1 pana la 2 kg, 1 pana la 10 kg	5
56	OPRM Urziceni	str. Regele Ferdinand, nr 14	1	1			2
57	Orezu	com. Orezu		1			1
58	Patru Frati	com. Patru Frati		1			1
59	Perieti	com. Perieti	1				1
60	Platonesti	com. Platonesti	1				1
61	Poiana	com. Poiana		1		1 pana la 20 kg	2
62	Reviga	com. Reviga	1				1
63	Salcioara	com. Salcioara			1		1
64	Sarateni	com. Sarateni				1 pana la 20 kg	1
65	Saveni	com. Saveni	1				1
66	Scanteia	com. Scanteia	1				1
67	Sfantu Gheorghe	com. Sfantu Gheorghe				1 pana la 2 kg	1
68	Sinesti	com. Sinesti	1				1
69	Slobozia 1	bd. Unirii, nr 2	3				3
70	Slobozia 2	piata Garii, nr 3	2				2
71	Slobozia 3	bd. Matei Basarab, bl. T	2	1	1		4
72	Smirna	com. Smirna				1 pana la 10 kg	1
73	Stelnica	com. Stelnica		1			1
74	Suditi	com. Suditi	1				1
75	Tandarei	sos. Bucuresti, nr 200	2				2
76	Tovarasia	com. Tovarasia			1		1
77	Traian	com. Traian	1				1
78	Urziceni	str. Regele Ferdinand, nr 14	2		1		3
79	Valea Ciorii	com. Valea Ciorii	1				1
80	Valea Macrisului	com. Valea Macrisului	1				1
81	Vladeni	com. Vladeni	1				1
		Total Judetul Ialomita :	63	16	9	16	104

Tabelul 1

LOTUL III JUDEȚUL CALARASI								
Nr. Crt.	Denumire oficiu	Adresa oficiu	Mettler Toledo	Digi	Hytech	Balanta Sibiu	Alte tipuri	Total subunitate
1	Aprozi	com. Aprozi	1					1
2	Borcea	com. Borcea		1				1
3	Buciumeni	com. Buciumeni	1					1
4	Budești	calea București, nr 62	1					1
5	Calarasi 1	str. 1 Decembrie 1918, nr 22	2		3	1 pana la 50 kg		6
6	Calarasi 3	prelungirea București, bl. E5	1	1				2
7	Calarasi 3 (gh exterior)	str. Eroilor, nr 1		1				1
8	Calarasi 4	str. Dunării, bloc K1	2	2				4
9	Cascioarele	com. Cascioarele	1					1
10	Chirnogi	com. Chirnogi	1					1
11	Chiselet	com. Chiselet	1			1 pana la 20 kg		2
12	Ciocanesti	com. Ciocanesti		1				1
13	Ciulnita Gara	Ciulnita	1					1
14	Crivat	com. Crivat	1					1
15	Cucuieti	com. Cucuieti	1					1
16	Curcani	com. Curcani			1			1
17	Cuza Voda	com. Cuza Voda		1				1
18	Dichiseni	com. Dichiseni	1					1
19	Dor Marunt	com. Dor Marunt		1				1
20	Dorobanti	com. Dorobanti			1			1
21	Dragalina	com. Dragalina	1					1
22	Dragos Voda	com. Dragos Voda	1					1
23	Frasinet	com. Frasinet	1					1
24	Frumusani	com. Frumusani	1					1
26	Fundulea	str. M. Kogalniceanu, nr 15	2			2, 1 pana la 1 kg si 1 pana la 50 kg		4
27	Galbinasi	com Galbinasi	1					1
28	Gradistea	com. Gradistea	1					1
29	Gruiu	com. Gruiu	1					1
30	Gurbanesti	com. Gurbanesti	1					1
31	Ileana	com. Ileana		1				1
32	Independenta	com. Independenta	1					1
33	Jegalia	com. Jegalia		1				1
34	Lehliu Gara	calea Nicolae Titulescu, nr 13	1			2, 1 pana la 1 kg si 1 pana la 50 kg		3
35	Lehliu Sat				1			1
36	Luica	com. Luica	1					1
37	Manastirea	com. Manastirea	1					1
38	Mitreni	com. Mitreni		1				1
39	Modelu	com. Modelu		1				1
40	Nana	com. Nana	1					1
41	Negresti	com. Negresti	1					1
42	Nicolae Balcescu	com. Nicoale Balcescu	1					1
43	Oltenita 1	str. Argesului, nr 101	3			1 pana la 50 kg		4
44	OPRM Calarasi	str. Eroilor, nr 1	2	1		3, 1 buc		7

						2 kg si 2 buc - 50 kg		
45	OPRM Oltenita	str. Argesului, nr 101	1		1			2
46	Perisoru	com. Perisoru	1	1				2
47	Plataresti	com. Plateresti	1					1
48	Radovanu	com. Radovanu		1				1
49	Radu Voda	com. Radu Voda	1					1
50	Roseti	com. Roseti		1				1
51	Sandulita	com. Sandulita	1					1
52	Sohatu	com. Sohatu	1					1
53	Soldanu	com. Soldanu	1					1
55	Stefan cel Mare	com Stefan cel Mare		1				1
56	Stefan Voda	com. Stefan Voda	1					1
57	Ulmeni	com. Ulmeni	1					1
58	Ulmu	com. Ulmu	1					1
59	Unirea	com. Unirea	1					1
60	Valcelele	com. Valcele	1					1
61	Valea Argovei	com. Valea Argovei	1					1
62	Vlad Tepes	com. Vlad Tepes	1					1
	Spantov	Con. Spantov	1			1 pana la 20 kg		
	Fundeni	Com. Fundeni	1			1 pana la 20 kg		
		Total Judetul Calarasi :	53	17	7	12	0	89

Numar total de cantare pe tipuri :

Nr. Crt	Judet	Mettler Toledo	Digi	Hytech	Balanta Sibiu	Total
1	Constanta	142	25	17	2	186
2	Ialomita	63	16	9	16	104
3	Calarasi	53	17	7	12	89
	TOTAL D.R.P. Constanta	258	58	33	30	379

SECȚIUNEA

= FORMULARE =

În aplicarea **Capitolului 4, Etapa 2, art.6, din Ordinul 155/2006**, orice operator economic interesat de participarea la procedura de atribuire are obligația de a transmite consultantului-organizator (BRM – Terminalul Constanta), cel mai târziu cu 48 de ore înainte de data prevăzută de pct. VI.3. din anunțul de participare, **Notificare de participare la procedură**, conform modelului anexat documentației de atribuire.

Notificarea de participare la procedură se transmite autorității contractante (prin intermediul organizatorului procedurii – BRM Constanta) prin fax/poștă/mijloace electronice, având în vedere datele de contact prevăzute de Secțiunea I.1 a documentației.

FORMULARUL 2

NOTIFICARE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Subscrisa..... cu sediul în.....
telefon fax adresa e-mail..... număr de
înregistrare în Registrul ComerțuluiCUIcont bancar
.....deschis la

În temeiul art. 62 alin. 1) din OUG nr. 34/2006, notifică autorității contractante prin prezenta, intenția de a participa la procedura de atribuire având ca obiect

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

SECȚIUNEA

FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de înscriere
2. Documente de calificare
3. Propunere financiară
4. Alte documente

DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE

FORMULAR 1

CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr. /

1. Denumirea completă a ofertantului

.....
.....

(in situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și leaderul de asociație)

2. Sediul ofertantului (adresa completă)

.....
.....

telefon fax

3. Date de identificare a ofertantului (*număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare*)

4. Contul (*cod IBAN*) și banca în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă

.....
.....

5. Garanția de participare la procedură a fost constituită în favoarea autorității contractante, în data de, astfel:

- Scrisoare de garanție bancară nr. emisă de

.....

- Ordin de plată nr.

- Chitanța nr.

6. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură

.....

7. Contravaloarea Documentației de atribuire s-a achitat cu chitanța nr.

8. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire, ca, în cazul atribuirii contractului:

a) să încheiem, cu COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA, contractul de achiziție, conform prevederilor legale, la invitația autorității contractante, dar fără a depăși termenul de valabilitate a ofertei și să constituim garanția de bună execuție a contractului conform prevederilor Documentației de atribuire.

Am luat cunoștință de faptul că, în cazul neîndeplinirii vreunui dintre angajamentele asumate prin participarea la procedură, vom fi decăzuți din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului vom pierde garanția de participare constituită.

9. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

10. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de atribuire și ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

11. Cererea a fost înregistrată la Bursa Română de Mărfuri-Terminal Constanta sub nr. din data de

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR 3

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr. 28/2009 și nr. **TCT/23/2009**, organizată de Bursa Română de Mărfuri-Terminal Constanța în scopul atribuirii contractului de achiziție **SERVICII DE REPARAȚII ȘI VERIFICĂRI METROLOGICE** - autoritate contractantă **COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA**.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

***Notă:** Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).*

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

BANCA

.....
(denumire, sediu, telefon, fax)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ NR. _____
pentru participarea cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție**

În cazul în care ofertantul a înaintat oferta sa, datată, în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție de **SERVICII DE REPARAȚII ȘI VERIFICĂRI METROLOGICE**, vă facem cunoscut că noi garantăm în favoarea **COMPANIEI NAȚIONALE POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA** pentru suma de, sumă pe care ne angajăm să o plătim la prima dumneavoastră cerere scrisă și fără altă procedură, în cazul în care ofertantul se află într-una dintre situațiile următoare:

- revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul în termenul stabilit;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, nu constituie garanția de bună execuție a contractului;

Prezenta garanție este valabilă până la data de și devine nulă în cazul neacceptării ofertei depuse sau dacă contractul a fost încheiat de un alt ofertant.

Valabilitatea garanției poate fi extinsă, în cazul în care este necesar, la solicitarea **COMPANIEI NAȚIONALE POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA**, cu acordul prealabil al ofertantului.

Dacă până la expirarea termenului de valabilitate al scrisorii de garanție, nu s-a primit la ghișeele băncii, din partea **COMPANIEI NAȚIONALE POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA** nici o cerere scrisă de executare, în strictă conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus, această scrisoare de garanție bancară devine, în mod automat, nulă și neavenită, indiferent dacă este sau nu restituită.

(denumirea băncii)
Director,

***FORMULARE
PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA
ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII***

DECLARAȚIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Cod unic de înregistrare

.....

Numele și funcția

.....

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu

Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

CALCULUL
pentru întreprinderile partenere sau legate

- Secțiunile care trebuie incluse, după caz:
- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
 - secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Total active (mii lei/mii Euro)
1. Datele ¹ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ²)			
2. Datele cumulate ¹ în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate ¹ (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
TOTAL			

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Anexa nr.1.

Data întocmirii
Semnătura

Nume, prenume.....
Funcție.....

¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

² Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

FIȘA DE PARTENERIAT

1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință	Numărul mediu anual de salariați ³	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Total			

NOTĂ: Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii legate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

a) Indicați exact proporția deținută⁴ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată)

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procente la care se face referire la lit.a) la datele introduse în tabelul de la pct.1.

Tabelul de parteneriat - A.2.

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale ⁵ (mii lei/mii Euro)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct.1.			

Aceste date se vor introduce în Tabelul A.1.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

³ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

⁴ Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulat proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

⁵ Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

Secțiunea A

ÎNTRERINDERI PARTENERE

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

1. Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1.

Întreprinderea parteneră - Date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
Total:						

NOTĂ:

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi introduse la pct. 2 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi parteneră sau legate" (referitor la întreprinderile parteneră).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii parteneră, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii parteneră. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

Secțiunea B

ÎNTRERINDERI LEGATE

1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).

Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare⁶.

2. Metode de calcul pentru fiecare caz

Cazul 1: Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

Tabelul B.1.

	Numărul mediu anual de salariați ⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
<i>Total</i>			

Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct.1 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate".

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată (denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o "fișă de parteneriat" trebuie adăugate la secțiunea A.

⁶ Definiția întreprinderii legate din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006..

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Cazul 2: Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

Tabelul B.2.

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
1. ^{*)}			
2. ^{*)}			
3. ^{*)}			
4. ^{*)}			
5. ^{*)}			
Total			

NOTĂ

Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate" (privind întreprinderile legate).

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

*) Atașați câte o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" pentru fiecare întreprindere.

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. din tabelul B.2., secțiunea B
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Codul unic de înregistrare

.....

Numele, prenumele și funcția

.....

(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)

2. Date referitoare la întreprindere

			<i>Perioada de referință</i>
	Numărul mediu anual de salariați⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale(mii lei/mii Euro)
<i>Total</i>			

Datele trebuie introduse în tabelul B.2. din Secțiunea B.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

DOCUMENTE DE CALIFICARE

FORMULAR A

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun ofertă individuală și o alta ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul – organizator al procedurii au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR B

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
.....
....., (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant la
procedura nr. 28/2009 si TCT/23/2009 pentru achiziția de „**SERVICII DE REPARAȚII ȘI
VERIFICĂRI METROLOGICE**”.

de către COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA
REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA, organizată de BRM-Terminal Constanta,
declar pe proprie răspundere că:

- a) nu ne aflăm în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu suntem într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu facem obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
au fost îndeplinite obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în societatea este stabilită
DA NU
- c) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul - organizator au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR B.1.1.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR EXIGIBILE DE PLATĂ CĂTRE
BUGETUL DE STAT ȘI BUGETUL LOCAL**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
.....
(denumirea și sediul ofertantului), în calitate de ofertant la procedura nr. 28/2009 și TCT/23/2009 pentru achiziția de „Servicii de reparații și verificări metrologice” de către COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA, organizată de B.R.M. - Terminalul Constanța, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele:

S.C., cu sediul în
....., având nr. de
înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului, CUI
....., atribut fiscal

- nu înregistrează în acest moment, obligații de plată restante a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul de stat și bugetul local;
- se obligă ca, la solicitarea autorității contractante, să prezinte certificatul constatator privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și certificatul privind plata taxelor și impozitelor locale, conform cerințelor prevăzute în Fișa de date a achiziției.

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR B2

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1.		
2.		
3.		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR C2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA (denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Anexă Formular C2

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent executat %	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	2	3	4	5	7
1							
2							
.....							

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

RECOMANDARE

În legătură cu participarea la licitații publice a S.C., cu sediul în, str., nr., ca urmare și derulare a unor contracte de prestări de servicii similare, suntem în măsură de a face cunoscute următoarele:

Numita societate a derulat cu firma mai sus menționată următoarele contracte:

Denumire serviciu prestat	Contract Nr./data	Data începerii contractului	Data terminării contractului	Valoare contract	observatii
.					
.					

Apreciem calificativul desfășurării contractului de prestări servicii:

FOARTE BUN

BUN

SATISFACATOR

NESATISFACATOR

În cursul desfășurării contractului au fost înregistrate:

Neconformități

total
din care
rezolvat

observatii

.....

caz de accident tehnic produs din vina exclusivă a contractantului, datorită încălcării normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea produselor

recepții amânate datorită nerespectării parametrilor de calitate

recepții respinse datorită nerespectării parametrilor de calitate

Alte precizări.....

Prezentul document are caracter de recomandare și este eliberat pe baza datelor înregistrate în cadrul organizației noastre.

CONDUCATORUL BENEFICIARULUI
(PRESEDINTE, DIRECTOR GENERAL, DIRECTOR)

OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR F

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE REFERITOARE LA STUDIILE,
PREGĂTIREA PROFESIONALĂ ȘI CALIFICAREA PERSONALULUI DE CONDUCERE,
PRECUM ȘI ALE PERSOANELOR RESPONSABILE PENTRU ÎNDEPLINIREA
CONTRACTULUI DE SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al

.....,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub
sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că pentru executarea contractului “**Servicii de
reparații și verificări metrologice**”, voi folosi următorul personal:

Nr. crt.	Funcția	Nume și prenume	Studii de specialitate	Vechime în specialitate	Nr. de contracte similare derulate
Cadre de conducere:					
Persoane responsabile direct de îndeplinirea contractului:					
Personal de specialitate:					

Numărul mediu de personal angajat în ultimele 12 luni.....

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în
scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR E

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE
DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA
CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit
al

.....,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Anexă Formular E

LISTA
cuprinzând cantitățile de utilaje, instalații și echipamente tehnice

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M.	Cantitate	Forma de deținere	
				Proprietate	În chirie
1.					
2.					

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR D

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
.....
(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Anexă Formular D

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR N

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute
în Legea 21/1996 privind concurența**

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al
S.C.,
cu sediul în.....

.....,
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de
fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 5, alin. 1 din Legea nr. 21/1996 privind
concurența cu modificările și completările ulterioare.

Data.....

Operator economic,

SC.....
(semnătura autorizată și ștampila)

PROPUNERE FINANCIARĂ

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: **COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA**
Constanța, b-dul Mamaia, nr. 156
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm „Servicii de reparații și verificări metrologice” – LOTUL 1, (denumirea serviciilor) la următoarele tarife:

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile după primirea ordinului de începere și să terminăm

Tarif de verificare metrologică pentru cântare mecanice cu domeniu de măsurare peste 30 kg (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Mettler Toledo cu domeniu de măsurare pana la 35 kg (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Mettler Toledo cu domeniu de măsurare pana la 60 kg (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Digi (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Hytech (lei/buc, fără TVA)	Valoarea totală verificare metrologică (lei, fără TVA)	Tariful de verificare a greutăților M(2) – în cazul cântarelor mecanice (lei, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cantare mecanice cu domeniu de măsurare peste 30 kg (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Mettler Toledo – 35 kg(lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Mettler Toledo -60 kg (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Digi (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Hytech (lei/buc, fără TVA)	PRETUL TOTAL DE INTERVENȚIE (lei, fără TVA)

serviciile în conformitate cu graficul de execuție anexat.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de, zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

Compania Națională Poșta Română S.A.
Procedura nr. 28/2009

Bursa Română de Mărfuri - Terminalul Constanța
TCT/23/2009

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumire ofertant*).

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: **COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA**
Constanța, b-dul Mamaia, nr. 156
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm „Servicii de reparații și verificări metrologice” – LOTUL 2, (denumirea serviciilor) la următoarele tarife:

Tarif de verificare metrologica pentru cântare mecanice cu domeniu de măsurare cuprins între 0 și 30 kg inclusiv (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Mettler Toledo 35 kg (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Digi (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Hytech (lei/buc, fără TVA)	Valoarea totală verificare metrologică (lei, fără TVA)	Tarif de verificare a greutateților M(2) – în cazul cântarelor mecanice (lei, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare mecanice cu domeniu de măsurare cuprins între 0 și 30 kg inclusiv (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Mettler Toledo 35 kg (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Digi (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Hytech (lei/buc, fără TVA)	PRETUL TOTAL DE INTERVENȚIE (lei, fără TVA)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile după primirea ordinului de începere și să terminăm serviciile în conformitate cu graficul de execuție anexat.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de, zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumire ofertant).

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: **COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA**
Constanța, b-dul Mamaia, nr. 156
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestăm „Servicii de reparații și verificări metrologice” – LOTUL 3, (denumirea serviciilor) la următoarele tarife:

Tarif de verificare metrologica pentru cântare mecanice cu domeniu de măsurare cuprins între 0 și 30 kg inclusiv (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare mecanice cu domeniu de măsurare peste 30 kg (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Mettler Toledo 35 kg (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Digi (lei/buc, fără TVA)	Tarif de verificare metrologică pentru cântare electronice marca Hytech (lei/buc, fără TVA)	Valoarea totală verificare metrologică (lei, fără TVA)	Tarif de verificare a greutăților M(2) – în cazul cântarelor mecanice (lei, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cantare mecanice cu domeniu de masurare cuprins între 0 si 30 kg inclusiv (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cantare mecanice cu domeniu de masurare peste 30 kg (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Mettler Toledo (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Digi (lei/buc, fără TVA)	Tariful aferent unei intervenții de reparație pentru cântare electronice marca Hytech (lei/buc, fără TVA)	PRETUL TOTAL DE INTERVENȚIE (lei, fără TVA)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile după primirea ordinului de începere și să terminăm serviciile în conformitate cu graficul de execuție anexat.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de, zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

Compania Națională Poșta Română S.A.
Procedura nr. 28/2009

Bursa Română de Mărfuri - Terminalul Constanța
TCT/23/2009

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumire ofertant*).

ALTE DOCUMENTE

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către: **COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA**

.....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție „SERVICII DE REPARAȚII ȘI VERIFICĂRI METROLOGICE”, (denumirea contractului) încheiat între, în calitate de contractant și **COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA**, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de reprezentând **10 %** din valoarea contractului de achiziție, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

FORMULAR M

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire)

CERERE

de restituire a garanției de participare

Către: COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA

Subscrisa, cu sediul în, solicităm prin prezenta restituirea garanției, în valoare de, constituită în vederea participării la procedura 28/2009 și nr. TCT/23/2009, privind achiziționarea de „SERVICII DE REPARAȚII ȘI VERIFICĂRI METROLOGICE” de către COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA prin:

Scrisoare de garanție bancară nr. emisă de

Ordin de plată nr.

Chitanța nr.

Alte forme de constituire, respectiv

Restituirea garanției de participare se va face în contul societății, cod IBAN, deschis la

Vă mulțumim,

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Notă: Cererea de restituire a garanției se va transmite în original la sediul COMPANIEI NAȚIONALE POȘTA ROMÂNĂ S.A. SUCURSALA DIRECȚIA REGIONALĂ DE POȘTĂ CONSTANȚA

SECȚIUNEA

= CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII =

Proiect de Contract de servicii

nr. _____ data _____
nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, **între**

COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA S.A. SUCURSALA DIRECTIA REGIONALA DE POSTA CONSTANTA adresa sediu Constanta, bd. Mamaia nr. 156, telefon: 0241/613300, 0241/611342, fax: 0241/612655, numar de înmatriculare J13/1160/2001, cod fiscal RO427410 – 13879441, cont RO39BPOS14002759319ROL01 deschis la Banc Post Constanta, reprezentată prin Alexandru MAXIM, funcția director si Constantin NADU in functia de director economic în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C., adresa sediu, telefon....., fax, numar de inmatriculare, cod fiscal, cont deschis la, reprezentata prin In functia.....

în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de verificări metrologice și reparații la subunitățile postale specificate în caietul de sarcini

4.2 - Prestatorul va efectua serviciile înscrise la punctul 4.1

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de, la care se adaugă lei TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

Documentația de atribuire;

Propunerea tehnică

Propunerea financiară

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate până la

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta, la 10 zile de la data semnării facturii – recepția serviciilor respective.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, adică 0,1% pe zi de întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, adică 0,1% pe zi de întârziere.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului prin scrisoare de garanție bancară, adică lei pentru perioada de luni și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la îndeplinirea obligațiilor asumate, prin anularea scrisorii de garanție bancară.

12.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru

contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, până la data de

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18. Amendamente

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi/..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

.....
(semnătura autorizată)
LS

Prestator

.....
(semnătura autorizată)
LS