

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE:

BANDA ADEZIVA

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.
DIRECTOR GENERAL
Tudor Gabriel BOHALTEANU

Directia Dezvoltare
Sef Departament Achizitii,
Catalin MILITARU

Expert Achizitii,
Anisoara CORNILA

Intocmit,
Magdalena PARVA

CUPRINS

SECȚIUNEA – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA – CAIETUL DE SARCINI

SECȚIUNEA – FORMULARE

SECȚIUNEA – CONTRACT DE FURNIZARE DE PRODUSE

SECȚIUNEA
= FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI =

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.		
Adresa: B-dul Dacia nr. 140, sector 2		
Localitate: București	Cod poștal: 020065	Țara: România
Număr de înregistrare la Registrul Comerțului: J40/8636/1998	Cod înregistrare fiscală: RO 427410	
Persoana de contact: Magdalena PARVA	Telefon: 021/ 20.07.472	
E-mail: aprovizionare@posta-romana.ro	Fax: 021/ 20.07.411	
Cont bancar RO23 BPOS 8500 2717 790 ROL 02 deschis la BancPost Reprezentanță		

I.b Principala activitate sau principalele activități ale autorității contractante

<input checked="" type="checkbox"/> întreprindere publică cu activitate relevantă	<input checked="" type="checkbox"/> activitate relevantă - poștă
---	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante

DA

NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute de la autoritatea contractantă.

Solicitățile de clarificare se transmit către C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.

Persoana de contact : Magdalena PARVA

Telefon: 021/200.74.72

Fax: 021/200.74.11

Date limită recomandată de transmitere a solicitărilor de clarificări: **04.03.2010, ora 14⁰⁰.**

Data limită recomandată de transmitere a răspunsului la clarificări : **08.03.2010**

Observație: Atunci când este cazul, operatorii economici a căror durată de funcționare (calculată ca interval de timp între data înființării și data desfășurării procedurii de achiziție) este mai mică decât cea prevăzută la cerința privind cifra de afaceri și/sau experiența similară și/sau fiind înființați în ultimul an nu au încă bilanț contabil pentru anul 2009, trebuie să solicite autorității contractante, în termenul prevăzut mai sus, clarificări privind cerințele minime de calificare, comunicând în acest scop doar data înființării.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a clarifica/modifica/completa prezenta documentație de atribuire din proprie inițiativă sau ca urmare a unor solicitări din partea operatorilor economici. Respectivul clarificări/modificări/ completări devin parte integrantă a documentației de atribuire.

Soluționarea contestațiilor

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- fie la instanța competentă.

Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleus nr.6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cncs.ro	Telefon: 021310.46.41	
Adresa internet: www.cncs.ro	Fax: 021310.46.42	
Denumirea instanței competente: Curtea de Apel București - Secția Contencios-Administrativ și fiscal		
Adresa:	Splaiul Independenței nr. 5	
Localitatea: București	Cod poștal: 050091	Țara: România
E-mail: -	Telefon: 021/319.51.80; 021/319.51.81	
Adresa internet: -	Fax: 021/319.51.76	

Termenul de depunere al contestației este de cel mult 5 zile de la data luării la cunoștință de către contestator despre actul pe care acesta îl consideră nelegal.

I.c. Sursa de finanțare :

Surse proprii	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
---------------	---

II: OBIECTUL CONTRACTULUI**II.1) Descriere**

II.1.1) Denumire contract: Furnizare – BANDA ADEZIVA			
II. 1.2) Cumpărare	<input checked="" type="checkbox"/>	Leasing	<input type="checkbox"/>
Închiriere	<input type="checkbox"/>	Cumpărare în rate	<input type="checkbox"/>
Loc de livrare al produselor: franco-depozite beneficiar (D.R.P. București, D.R.P. Bacau, D.R.P. Brașov, D.R.P. Cluj, D.R.P. Constanta, D.R.P. Craiova, D.R.P. Galați, D.R.P. Iasi, D.R.P. Ploiești, D.R.P. Timisoara, Direcția Poșta Rapidă-Bucuresti, Casa de Expeditii-Bucuresti, Direcția Servicii Financiare-Bucuresti, Fabrica de Timbre-Bucuresti, Muzeul National Filatelic-Bucuresti, CNPR-Administratia Centrala).			
Cod CPV 44424200 – “Banda adeziva”			
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>			
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică: 6 luni de la semnarea contractului de catre ambele parti			
II.1.5) Divizare pe loturi DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>			
Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	U/M	Cantitate
1.	Banda adeziva pentru ambalaj, maro, role 48 mm x 66 m	Buc.	20.862
2.	Banda adeziva, personalizata cu sigla “RO”, role 50mm x 66 m	Buc.	1.000
3.	Banda adeziva, personalizata cu sigla “EMS”, role 50mm x 66 m	Buc.	200
4.	Banda adeziva, personalizata cu sigla “PRIORIPOST”, role 50mm x 66 m	Buc.	2.400
5.	Banda adeziva transparenta, ingusta, role 19 mm x 66 m	Buc.	4.350
6.	Banda adeziva transparenta, lata, role 48 mm x 66 m	Buc.	5.423
7.	Banda adeziva transparenta, ingusta, role 19 x 33 m	Buc.	525
8.	Banda adeziva transparenta, ingusta, role 25 mm x 66 m	Buc.	4.907
Se vor depune oferte pentru întreaga cantitate de produse solicitată. Nu se acceptă oferte parțiale.			
II.1.6) Acceptarea ofertelor alternative		DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

III. Clauze specifice contractului

III.1.1. Contract rezervat	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2. Clauze contractuale obligatorii	DA <input checked="" type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>

<p>- condiția de livrare: franco-depozite beneficiar (D.R.P. București, D.R.P. Bacau, D.R.P. Brașov, D.R.P. Cluj, D.R.P. Constanta, D.R.P. Craiova, D.R.P. Galați, D.R.P. Iasi, D.R.P. Ploiești, D.R.P. Timisoara, Direcția Poșta Rapidă-Bucuresti, Casa de Expeditii-Bucuresti, Direcția Servicii Financiare-Bucuresti, Fabrica de Timbre-Bucuresti, Muzeul National Filatelic-Bucuresti, CNPR-Administratia Centrala).</p> <p>- Termen de livrare: intr-o singura transa in maxim 40 de zile, de la data semnarii contractului de catre ambele parti.</p> <p>- Plata se va efectua in termen de 30 zile de la data confirmarii primirii marfurilor, in baza facturilor emise de furnizor.</p> <p>- modalități de plată: prin virament bancar, în baza facturii fiscale, emise la livrarea produselor</p> <p>- alte condiții: conform clauzelor prevăzute în documentația de atribuire.</p>	
--	--

IV. PROCEDURĂ

IV.1) Procedura selectată

LICITATIE DESCHISA

IV.2) Etapă finală de licitație electronică DA NU

IV.3) DETALII REFERITOARE LA DESFASURAREA FAZEI FINALE DE LICITATIE ELECTRONICA

1. la faza finala de licitatie electronica pot participa numai operatorii economici care sunt inregistrati in SEAP si care, dupa evaluarea initiala a ofertelor depuse la sediul C.N. POSTA ROMANA S.A., au primit din partea autoritatii contractante invitatie on-line de participare la faza finala de licitatie electronica prin intermediul SEAP.
2. In cazul in care ofertantul nu figureaza inregistrat in SEAP , conform prevederilor art. 44 alin. 2 din H.G. 1660/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, oferta depusa in cadrul acestei proceduri nu va putea fi luata in considerare.
3. Informatiile care vor fi disponibile ofertantilor pe parcursul desfasurarii licitatiei electronice sunt :
 - preturile sau valorile noi prezentate in cadrul licitatiei;
 - numarul de participanti inscrisi
4. Elementele ofertei care vor face obiectul procesului repetitiv de ofertare sunt:
 - pretul in lei fara TVA ofertat pentru intreaga cantitate de produse solicitate
5. Numarul rundelor de licitare : 1
6. Durata rundeii de licitare : 1 zi
7. Licitatia electronica se va incheia dupa terminarea primei runde de licitare

V. Legislația aplicată:

1. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34 din 19.04.2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418 din 15.05.2006.
2. **Hotărârea Guvernului României nr. 925 din 19.07.2006**, pentru aprobarea Normelor de aplicare a

prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20.07.2006.

3. **Legea nr. 337 din 17.07.2006**, pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 din 19.04.2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 625 din 20.07.2006.
4. **Hotărârea nr. 1.337/27.09.2006**, privind completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006.
5. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94 din 26.09.2007**, privind modificarea și completarea O.U.G. nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 676 din 04.10.2007.
6. **Ordonanța de urgență nr. 143 din 28 octombrie 2008** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
7. **Ordonanța de urgență nr. 19 din 7 martie 2009** privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.
8. **Ordonanța de urgență nr. 72 din 17 iunie 2009**, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
9. **Hotărârea nr. 834 din 22 iulie 2009** privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 925/2006, pentru aprobarea Normelor de aplicare.
10. **Legea nr. 346/2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr.27/2006.

VI. CRITERII DE CALIFICARE

VI.1) – În cazul asocierii mai multor operatori economici, în cazul în care, asocierea este declarată ofertă castigatoare, atunci, înainte de încheierea contractului cu C.N. Posta Romana S.A. se va face dovada legalizării asocierii. În acest sens, la ședința de deschidere se va prezenta o declarație pe proprie răspundere că asocierea se va legaliza, prin acord de asociere, înainte de încheierea contractului cu C.N. Posta Romana S.A..

Obligativitatea prezentării Formularului B3 în cazul asocierilor se va prezenta pentru toți partenerii.

În cazul unei candidaturi/oferte comune, situația personală și capacitatea de exercitare trebuie dovedite de fiecare dintre asociați în parte iar cerințele privind situația economico-financiară și capacitatea tehnică și/sau profesională vor fi îndeplinite prin cumul, mai puțin cerințele care vizează atribuții în executarea viitorului contract care trebuie îndeplinite de acela dintre asociați, care, conform acordului de asociere a fost nominalizat pentru executarea respectivelor atribuții.

VI.2) – În conformitate cu art. 11 alin. (4) din H.G. nr. 925/2006 pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul sau legal, prin care confirmă că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerințe – inclusiv, dacă au fost solicitate, diverse valori, cantități sau altele asemenea.

b) În cazul în care urmează de dreptul prevăzut la alin (4), ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirma îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare. Acest termen nu poate fi mai mic de 3 zile lucrătoare.

VI.2) Situația personală a ofertantului

1. Declarație privind eligibilitatea completată în conformitate cu Formularul A din Secțiunea Formulare – *în original*;
2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 completată în conformitate cu Formularul B din Secțiunea Formulare. – *în original*;
3. Certificat de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice și Controlul Finanțelor de Stat – *în original sau copie legalizată*.
4. Certificat privind plata taxelor și impozitelor locale - eliberat de Primăria locală– *în original sau copie legalizată*.
5. Certificat de cazier fiscal– *în original sau copie legalizată*.

Nota: Existența obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat vor conduce la excluderea ofertantului de la procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

VI.3) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Pentru persoane juridice române:

1. Certificat constatator, în original, eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, emis cu cel mult 30 de zile înainte de data limita de deschidere a ofertelor din care să rezulte :
 - adresa actuală și obiectul de activitate al operatorului economic, respectiv codurile CAEN corespunzătoare comercializării produselor de tipul celor ce constituie obiectul achiziției publice;
 - nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, sau că societatea se află în incapacitate de plată.
2. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, **în original sau copie legalizată**.

Pentru persoane fizice/juridice străine:

documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident - **în copie legalizată** (se va prezenta și traducerea autorizată și legalizată în limba română).

VI. 4) Situația economico-financiară

a) bilanțul contabil

solicitat

nesolicitat

Ofertantul trebuie să prezinte bilanțul contabil la 30.06.2009, vizat și înregistrat de organele competente - *în copie*.

VI.5) Capacitatea tehnică și sau profesională

- a) listă a principalelor livrări de produse similare efectuate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați.
 - solicitat
 - nesolicitat
- b) declarație pe proprie răspundere referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității - *în original*;
 - solicitat
 - nesolicitat
- c) declarație pe proprie răspundere a ofertantului, prin care confirmă asigurarea cu personal de specialitate considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului - *în original*;
 - solicitat
 - nesolicitat
- d) mostre, descrieri și/sau fotografii
 - solicitat
 - nesolicitat

Ofertanții trebuie să prezinte mostre pentru toate produsele care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție publică, conform prevederilor caietului de sarcini.

Prezentarea mostrelor în sedința de deschidere a ofertelor, reprezintă o condiție eliminatorie, iar neprezentarea lor sau prezentarea unor mostre necorespunzătoare (fapt constat în urma analizării acestora) duce la respingerea ofertantului.

- e) autorizație de livrare, în original sau copie legalizată (numai pentru comercianți).

<input checked="" type="checkbox"/> solicitat <input type="checkbox"/> nesolicitat
<p>Autorizația de livrare trebuie să cuprindă toate informațiile prevăzute de Formularul B3 din Secțiunea Formulare, completată de producător/importator. Autorizația va fi emisă în 2009/2010, având toate datele de identificare ale producătorului/importatorului (conform legislației în vigoare) și termenul acesteia de valabilitate. În cazul în care autorizația nu este emisă în limba română, ea va fi prezentată în traducere autorizată și legalizată.</p>

VII. PREZENTAREA OFERTEI

VII.1) Limba de redactare a ofertei	<p>Română</p> <p>Documentele justificative care sunt parte a ofertei pot fi prezentate într-o altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere autorizată și exactă a pasajelor relevante în limba română, caz în care, în scopul interpretării ofertei, va governa traducerea.</p>
VII.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 de zile de la data deschiderii ofertelor.
VII.3) Documentele de înscriere la procedură	<p>1. Formular de înscriere la procedură – (Formularul 1 din Secțiunea Formulare) – în original.</p> <p>2. Împuternicirea scrisă, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (Formularul 3 din Secțiunea Formulare) – în original.</p> <p>Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).</p> <p>3. Garanția de participare conform prevederilor VII.4).</p> <p>4. Documente care atestă înregistrarea și faptul că ofertantul este I.M.M. (atunci când este cazul), respectiv, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <p>a) număr mediu anual de salariați mai mic de 250;</p> <p>b) cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate. Prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.</p> <p style="text-align: center;">Dovada calității de IMM se va realiza astfel:</p> <p>- în cazul întreprinderilor autonome – se va depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1) <p>- în cazul întreprinderilor partenere – se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1); • „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2); • „Fișa de parteneriat”; • „Întreprinderi partenere” <p>- în cazul întreprinderilor legate - se vor depune:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii” (Anexa 1);

	<ul style="list-style-type: none"> • „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate” (Anexa 2); • „Întreprinderi legate”; • „Fișa privind legătura dintre întreprinderi” <p>Încadrarea în una dintre cele 3 categorii menționate mai sus se face conform prevederilor art. 4¹, 4², 4³, 4⁴ și 4⁵ din Legea nr. 346/2004 modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2006.</p> <p>Modelele formularelor enumerate se regăsesc în Secțiunea „Formulare”.</p> <p>Dovezile privind calitatea de I.M.M. sunt necesare în vederea reducerii cu 50% a valorilor pentru criteriile legate de <u>garanția de participare, de cifra de afaceri și de garanția de bună execuție.</u></p> <p>5. Acord de asociere, dacă este cazul - în original</p>
<p>VII.4) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul trebuie să constituie garanția de participare în cuantumul de 2.260,00 lei, valabilă cel puțin 60 de zile de la data deschiderii ofertelor.</p> <p>Garanția de participare se constituie de către ofertant în scopul de a proteja autoritatea contractanta fata de riscul unui eventual comportament necorespunzator al acestuia pe intreaga perioada derulata pana la încheierea contractului de achizitie publica.</p> <p>Garanția de participare se exprimă în lei și poate fi constituită, în următoarele forme:</p> <p>a) virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în contul autorității contractante : RO23 BPOS 8500 2717 790 ROL 02 deschis la BancPost Reprezentantă care se prezintă in original ;</p> <p>Scrisoarea de garanție bancară va fi emisă de o bancă care nu se află în procedură de reorganizare sau faliment și se va întocmi respectând strict modelul prevăzut în Secțiunea Formulare.</p> <p>b) Garanția de participare se poate constitui si prin depunerea la casieria autoritaii contractante a :</p> <ul style="list-style-type: none"> - sumei in numerar, - unui ordin de plata sau a unei file cec, cu conditia confirmării acestora de către bancă până la data deschiderii ofertelor; <p>Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse și returnate nedeschise.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a retine garantia pentru participare, ofertantul pierzand astfel suma constituită, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre următoarele situatii:</p> <p>a) isi retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;</p> <p>b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garantia de buna executie în perioada de valabilitate a ofertei si, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;</p> <p>c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica în perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>Garanția pentru participare, constituită de ofertantul a cărui oferta a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se restituie de autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii</p>

	<p>garanției de buna executie.</p> <p>Garantia de participare, constituită de ofertantii a căror oferta nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui oferta a fost desemnata câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.</p> <p>În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 209 din ordonanța de urgență, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.</p> <p>După primirea comunicării prevăzute la art. 206 din ordonanța de urgență, ofertantii ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la art. 88 alin. (2) sau, după caz, la alin. (3) din HG 925 / 2006, dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens.</p>
VII.5) Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității produselor care urmează a fi livrate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența produselor prezentate în propunerea tehnică, cu specificațiile respective; - alte documente solicitate prin Caietul de sarcini;
VII.6) Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă indicat în Secțiunea Formulare.</p> <p>Prețul include valoarea cheltuielilor de transport și a ambalajului aferent, precum și toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către vânzător în condițiile de livrare prevăzute de prezenta Fișă de date.</p> <p>În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala.</p> <p>Prețurile unitare din ofertă sunt ferme și vor fi exprimate în lei cu maxim 2 zecimale și echivalentul în euro.</p> <p>Data pentru care se determină echivalența leu/euro: curs valabil pentru 08.03.2010.</p>
VII.7) Prezentarea ofertei	<p>Depunerea ofertei</p> <p>Oferta se va depune la Registratură, parter, Camera P 06 din sediul C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A. din București, Bd-ul Dacia, nr. 140, sect. 2, cod poștal 020065, direct sau pe cale poștală.</p> <p>Data limită pentru depunerea ofertei: <u>12 .03.2010, ora 09:00.</u></p> <p>Modul de prezentare, sigilare și marcarea a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei (tehnice și financiare) și al documentelor de calificare în original și copie. În eventualitatea unei discrepante între original și copii va prevala originalul.</p>

	<p>Documentele de înscriere se depun într-un singur exemplar, original.</p> <p>Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.</p> <p>Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</p> <p>Toate documentele solicitate prin prezenta documentație se vor introduce într-un plic exterior, marcat cu adresa consultantului - organizator și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ... , ORA ... “. În plicul exterior se vor regăsi 7 plicuri închise, sigilate și marcate cu denumirea și adresa ofertantului, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente de înscriere – ORIGINAL; - Documente de calificare – ORIGINAL; - Documente de calificare – COPIE; - Propunere tehnică – ORIGINAL; - Propunere tehnică – COPIE; - Propunere financiară – ORIGINAL; - Propunere financiară – COPIE;
VII.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare, cu excepția cazurilor în care acest lucru este solicitat de comisia de evaluare conform prevederilor legale.</p> <p>Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la aliniatul anterior, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.</p>
<p>Alte informații:</p> <p>Operatorii economici trebuie să transmită o ofertă pentru întreg contractul ce face obiectul acestei Documentații de Atribuire. Nu vor fi acceptate oferte pentru cantități/volume incomplete.</p> <p>Asocierile formate din persoane fizice și / sau persoane juridice pot prezenta o ofertă comună, cu condiția ca toate persoanele care participă în asociere să îndeplinească cerința de constituire conform legii în țările lor și toți membrii au semnat un Acord de Asociere, cu numirea unuia dintre ei Lider. Asocierile nu sunt obligate să ia o anumită formă juridică în scopul de a-și prezenta ofertele. În cazul în care operatorul economic declarat câștigător este o Asociere, atunci o astfel de asociere este obligatoriu să fie legalizată înainte de semnarea contractului.</p> <p>În situația în care ofertanții sunt IMM-uri, în baza art. 16, alin 2 din Legea 346/2004 cu modificările și completările ulterioare, aceștia beneficiază de reduceri cu 50% pentru criteriile de calificare, garanția de participare și garanția de bună execuție.</p> <p>Certificarea apartenenței în categoria IMM se face prin completarea unei declarații pe proprie răspundere, în conformitate cu modelul indicat în anexa 1 la Legea 346/2004, Formularul 2 din care să reiasă îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - numărul mediu anual de salariați este mai mic de 250 persoane; - cifra de afaceri anuală echivalentă cu până la 50 milioane de euro sau deținerea de active totale a căror valoare nu depășește echivalentul în lei a 43 milioane euro; <p>În situația în care ofertanții sunt IMM-uri, întreprinderi partenere sau legate, aceștia vor completa anexa 2 la Legea 346/2004 cu modificările și completările ulterioare.</p>	

Neprezentarea documentelor prin care operatorii economici certifică apartenența în categoria IMM-urilor face ca înlesnirile susmenționate să nu fie operante.

Nota 1.8: În cazul asocierilor, se va considera încadrarea în categoria IMM dacă împreună asociații intră în categoria IMM-urilor.

În elaborarea ofertei se va ține cont de informațiile cu privire la taxele aplicabile, protecția mediului, măsuri de siguranță și sănătate, etc., în conformitate cu prevederile legislației din România și care trebuie respectate pe durata execuției contractului. Aceste informații suplimentare ce vor fi obținute de la Instituții Publice:

Ministerul Finanțelor Publice

Strada Apolodor nr. 17, Sector 5, București, România

E-mail: publicinfo@mfinante.gov.ro

Tel: 00 40 21 410 34 00/ 00 40 21 410 35 50

Fax: 00 40 21 312 25 09

Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile

Bd. Libertății nr. 12. Sector 5, București, România

E-mail: relatiicupublicul@mmediu.ro

Tel: 00 40 21 316 02 15

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale

Strada Dem. I. Dobrescu nr. 24, Sector 1, București, România

E-mail: relatiicupublicul@mmsf.ro

Tel: 00 40 21 313 62 67/ 00 40 21 315 85 56

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate. Analizarea de către comisia de evaluare a documentelor, nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație de acceptare a acestora ca fiind autentice și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

VII.9) Deschiderea ofertelor

Data, ora și locul deschiderii ofertelor 12.03.2010, ora 10:00, la sediul C.N. Posta Romana SA, Bd. Dacia, nr. 140, parter, et. 3-11, sector 2, Bucuresti.

Condiții pentru participanții la ședința de deschidere:

Fiecare ofertant va fi reprezentat oficial în fața comisiei de evaluare de o singură persoană, care va putea avea un singur însoțitor.

Președintele comisiei are dreptul, să dispună evacuarea din sală a participanților care prin comportamentul lor împiedică buna desfășurare a procedurii.

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

VIII.1) **exclusiv prețul cel mai scăzut**

Criteriaul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este - **exclusiv prețul cel mai scăzut**

Autoritatea contractanta va atribui contractul ofertantului a cărei ofertă a fost stabilită în evaluare drept oferta cea mai mică dintre toate ofertele corespunzătoare cerințelor din Documentația de Atribuire

VIII.2) cea mai avantajoasa oferta economica

IX. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

<p>IX.1 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>IX.2. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE A CONTRACTULUI</p> <p>DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Garantia de buna executie a contractului se constituie de catre contractant in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita, a contractului</p>

	<p>de achizitie.</p> <p>a) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului de furnizare produse: 10 % din pretul contractului fara TVA.</p> <p>b) Mod de constituire a garanției de bună execuție a contractului de furnizare produse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări (Formularul corespunzător din Secțiunea Formulare) sau - ordin de plată nepurtător de dobândă.
--	--

X. PRECIZĂRI PENTRU OFERTANTUL CĂȘTIGĂTOR

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu isi îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

XI. PRECIZĂRI FINALE

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

SECȚIUNEA
= CAIETUL DE SARCINI =

CAIET DE SARCINI**I. OBIECTUL PROCEDURII**

Achizitionarea de produse de birotica, in speta BANDA ADEZIVA in vederea acoperirii necesarului subunitatilor subordonate C.N.P.R..

Achizitia se face prin procedura de LICITATIE DESCHISA pentru atribuirea unui contract de furnizare.

II. PRODUSELE SI CANTITATILE NECESARE

CPV 44424200 – “Banda adeziva”

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	CARACTERISTICI	U/M	CANTITATE
1.	Banda adeziva pentru ambalaj	Banda adeziva maro, role 48 mm x 66 m	Buc.	20.862
2.	Banda adeziva personalizata cu sigla “RO”	Banda adeziva, cu urmatoarele caracteristici: - latime 50 mm; - Lungimea rolei 66 m; - Fond alb; - Sigla in 3 culori (rosu, galben, albastru) + inscriptia “POSTA ROMANA” la o singura culoare, rosu	Buc.	1.000
3.	Banda adeziva personalizata cu sigla “EMS”	Banda adeziva, cu urmatoarele caracteristici: - latime 50 mm; - Lungimea rolei 66 m; - Fond alb; - Sigla in 2 culori (portocaliu, albastru) + inscriptia “SERVICIUL DE CURIERAT RAPID EXTERN AL POSTEI ROMANE” la o singura culoare, albastru	Buc.	200

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	CARACTERISTICI	U/M	CANTITATE
4.	Banda adeziva personalizata cu sigla "PRIORIPST"	Banda adeziva, cu urmatoarele caracteristici: - latime 50 mm; - Lungimea rolei 66 m; - Fond alb; - Sigla la o singura culoare (albastru) + inscriptia "SERVICIUL DE CURIERAT RAPID INTERN AL POSTEI ROMANE" la o singura culoare, albastru	Buc.	2.400
5.	Banda adeziva ingusta	Banda adeziva, ingusta, transparenta, role 19 mm x 66 m	Buc.	4.350
6.	Banda adeziva lata	Banda adeziva lata, transparenta, role 48 mm x 66 m	Buc.	5.423
7.	Banda adeziva ingusta	Banda adeziva, ingusta, transparenta, role 19 x 33	Buc.	525
8.	Banda adeziva ingusta	Banda adeziva ingusta, transparenta, role 25 mm x 66 m	Buc.	4.907

III. CONDITII DE ADJUDECARE

C.N. "Posta Româna"- S.A. isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor obligativitatea prezentarii ofertei pentru **toate** produsele mentionate la cap. anterior.

Evaluarea ofertelor se va realiza la valoarea totala ofertata prin cumularea valorii pe fiecare produs in parte.

Ofertantii au obligatia de a pune la dispozitia autoritatii contractante, la sedinta de deschidere a ofertelor, mostre similare produselor solicitate. Produsele solicitate sub forma de mostre vor fi analizate de beneficiar in etapa de evaluare a ofertelor, pentru a se asigura ca ele sunt conforme cu specificatiile precizate in documente, fara costuri suplimentare suportate de autoritatea contractanta.

Prezentarea mostrelor reprezinta o conditie eliminatorie, iar neprezentarea lor sau prezentarea unor mostre necorespunzatoare duce la respingerea ofertantului. Intrucat evaluarea ofertelor se face la valoarea totala, ofertantii au obligatia prezentarii tuturor produselor solicitate la capitolul II din prezentul caiet de sarcini. Neprezentarea de mostre pentru un produs duce la descalificarea ofertantului.

Mostrele vor fi depuse, prin reprezentantul imputernicit al ofertantului, odata cu depunerea ofertelor, in data si la ora specificata in invitatia de participare, respectiv in documentatia de atribuire.

Operatorul economic va avea obligatia asigurarii si sigilarii mostrelor. Autoritatea contractanta nu raspunde de lipsa asigurarii si sigilarii mostrelor, indiferent din vina cui s-a produs. Modul de asigurarea si sigilare a mostrelor nu trebuie sa prevada niciun inscris prin care sa poata fi identificat operatorul economic care a depus oferta. Toate elementele de identificare a mostrelor se vor regasi in interiorul pachetului coletizat, care va fi deschis odata cu oferta.

Mostrele pot prezenta orice model tiparit, personalizat, la 1 culoare, (acolo unde se

solicita personalizarea).

Sigla si insemnele Postei Romane vor fi puse la dispozitie numai la momentul semnarii contractului de furnizare, urmand ca furnizorul sa prezinte autoritatii contractante modelul produsului ce urmeaza a fi livrat in vederea acordarii “Bunului de Tipar”.

Pentru produsele unde se solicita personalizarea acestora, dupa semnarea contractului, de catre ambele parti, furnizorul va prezenta, in termen de 5 zile de la data acordarii “**Bunului de Tipar**” final, cate un produs, personalizat cu sigla si insemnele Postei Romane, sub forma de mostra contractuala.

Predarea-primirea mostrelor contractuale semnate si stampilate de catre furnizor, se va efectua la sediul Administratiei Centrale – Departament Achizitii, prin incheierea unui proces verbal, in prezenta reprezentantilor beneficiarului si al furnizorului. In situatia in care, furnizorul nu va prezenta mostrele contractuale in intervalul solicitat sau va prezenta mostre contractuale necorespunzatoare, se va proceda la rezilierea contractului de drept. Pentru celelalte produse, la care nu se solicita personalizarea, mostrele depuse odata cu depunerea ofertelor, in data si la ora specificata in invitatia de participare, respectiv in documentatia de atribuire, vor deveni mostre contractuale.

Dreptul de proprietate asupra designului tuturor produselor personalizate ce fac obiectul contractului revine exclusiv C.N.P.R. drept pentru care, furnizorul are obligatia de a nu utiliza informatiile primite in alte scopuri decat cele ce fac obiectul contractului atat pe parcursul derularii acestuia cat si ulterior, dupa finalizare.

Documentatia privind produsele supuse achizitiei, precum si corespondenta referitoare la procedura vor fi prezentate in limba romana.

Daca un document este prezentat intr-o alta limba, se va anexa si traducerea autorizata in limba romana.

Daca produsele prezentate nu vor atinge parametrii calitativi prezentati in oferta si implicit produsele nu corespund cu mostrele contractuale, contractul se va rezilia, cu suportarea pagubelor de catre ofertant.

In situatia in care un ofertant are obligatii neonorate din culpa probata prin documentul constatator, atat la contractele anterioare derulate cu C.N. Posta Romana S.A., cat si la contractele derulate cu alti beneficiari, oferta acestuia va fi declarata inacceptabila. De asemenea, C.N. Posta Romana S.A. isi rezerva dreptul de verificare a modului de onorare a obligatiilor contractuale de catre ofertant catre alti clienti beneficiari.

Neonorarea obligatiilor viitorului contract sau onorarea necorespunzatoare atrage dupa sine intocmirea cu creante a documentului constatator prevazut la art. 97¹ din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare din H.G. nr. 834/2009.

IV. CONDITII DE TESTARE

In vederea testarii, pe langa verificarea incadrarii produsului in “caracteristicile” mentionate la cap. II in dreptul fiecarui produs, se va urmari o calitate superioara a produsului, analizand in special urmatoarele aspecte:

- pentru “Banda adeziva” se va verifica fiabilitatea acesteia in exploatare (sa adere imediat pe suprafata pe care este folosita; sa nu se dezlipeasca de pe suprafata pe care este folosita; sa nu se rupa la dezlipirea de pe rola; sa nu se rupa la tractiune; sa se dezlipeasca in mod uniform de pe rola; adezivul sa fie repartizat uniform pe suprafata utila).

V. TERMEN DE LIVRARE

Livrarea se va efectua, intr-o singura transa, franco-depozite beneficiar (D.R.P. București, D.R.P. Brașov, D.R.P. Bacau, D.R.P. Cluj, D.R.P. Constanta, D.R.P. Craiova, D.R.P. Galați, D.R.P. Iasi, D.R.P. Ploiești, D.R.P. Timisoara, Direcția Poșta Rapidă-Bucuresti, Fabrica de Timbre-Bucuresti, Casa de Expeditii-Bucuresti, Direcția Servicii Financiare-Bucuresti, Muzeul

National Filatelic-Bucuresti, CNPR-Administratia Centrala).

Toate produsele se vor livra in termen de maxim 40 de zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti.

Atat cantitatile care urmeaza a fi livrate la fiecare depozit, cat si adresele de livrare vor fi stipulate in contractul de furnizare.

VI. CONDITII DE PRET SI PLATA

Preturile sunt ***franco depozite beneficiar***, incluzând si cheltuielile de ambalare, machetare si transport.

Preturile din oferta acceptata sunt exprimate in lei cu maxim doua zecimale, fara TVA, sunt ferme si nu pot fi modificate la incheierea contractului si nici ulterior, pe toata perioada derularii contractului.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul sa nu accepte plati in avans.

Plata se va efectua in termen de 30 de zile de la data confirmarii primirii marfurilor, in baza facturilor emise de furnizor.

VII. SANCTIUNI PENTRU NEEEXECUTAREA LA TIMP SI IN BUNE CONDITII A CONTRACTULUI

Partea care nu a efectuat sau a efectuat cu intarziere obligatiile pe care si le-a asumat datoreaza celeilalte parti penalitati si daune.

Penalizarile vor fi la nivelul a 0,15 % pe zi din valoarea marfurilor nelivrate in termen sau din valoarea platilor neefectuate in termen, calculate pentru fiecare zi de intarziere.

VIII. CONFIDENTIALITATE

C.N. Posta Romana are obligatia de a pastra confidentialitatea asupra continutului ofertei, precum si asupra oricarei informatii privind ofertantul, a carei dezvaluire ar putea aduce atingere dreptului acestuia de a-si proteja proprietatea intelectuala sau secretele comerciale.

IX. CORECTAREA ERORILOR

Singura modificare a a continutului a continutului propunerii financiare care este permisa in oferta, este corectarea eventualelor erori aritmetice.

Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

a) dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total, trebuie luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

X. CRITERIUL DE EVALUARE APLICAT

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică este - **exclusiv prețul cel mai scăzut**

Autoritatea contractanta va atribui contractul ofertantului a cărei ofertă a fost stabilită în evaluare drept oferta cea mai mică dintre toate ofertele corespunzătoare cerințelor din Documentația de Atribuire.

SECȚIUNEA
= FORMULARE =

SECȚIUNEA**FORMULARE**

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

1. Documente de înscriere
2. Documente de calificare
3. Propunere financiară
4. Alte documente

DOCUMENTE DE ÎNSCRIERE

FORMULAR 1**FORMULAR DE ÎNSCRIERE LA PROCEDURĂ**

Nr. /

1. Denumirea completă a ofertantului
-
-
- (in situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și leaderul de asociație)*
2. Sediul ofertantului (adresa completă).
-
-
- telefon fax
3. Date de identificare a ofertantului (*număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare*)
-
4. Contul (*cod IBAN*) și banca în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă
-
-
5. Garanția de participare la procedură a fost constituită în data de, astfel:
- Scrisoare de garanție bancară nr.
- emisă de
- Ordin de plată nr.
- Chitanța nr.
6. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură
-
7. Contravaloarea Documentației de atribuire s-a achitat cu chitanța nr.
-

 (Nume, prenume)

 (Funcție)

 (Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR 3**ÎMPUTERNICIRE**

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de CN Posta Romana SA în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

BANCA

.....
(denumire, sediu, telefon, fax)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ NR. _____
pentru participarea cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție

În cazul în care ofertantul a înaintat oferta sa, datată, în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție de, vă facem cunoscut că noi garantăm în favoarea C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A., pentru suma de, sumă pe care ne angajăm să o plătim la prima dumneavoastră cerere scrisă și fără altă procedură, în cazul în care ofertantul se află într-una dintre situațiile următoare:

- revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, refuză să semneze contractul în termenul stabilit;
- fiind declarat câștigătorul procedurii, nu constituie garanția de bună execuție a contractului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de și devine nulă în cazul neacceptării ofertei depuse sau dacă contractul a fost încheiat de un alt ofertant.

Valabilitatea garanției poate fi extinsă, în cazul în care este necesar, la solicitarea C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A. cu acordul prealabil al ofertantului.

Dacă până la expirarea termenului de valabilitate al scrisorii de garanție, nu s-a primit la ghișeele băncii, din partea C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A. nici o cerere scrisă de executare, în strictă conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus, această scrisoare de garanție bancară devine, în mod automat, nulă și neavenită, indiferent dacă este sau nu restituită.

(denumirea băncii)
Director,

***FORMULARE
PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTRERINDERII ÎN CATEGORIA
ÎNTRERINDERILOR MICI ȘI MIJLOCI***

DECLARAȚIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Cod unic de înregistrare

.....

Numele și funcția

.....

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără anexa nr.2.

Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.2, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

 Nu Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

CALCULUL
pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră (precum și orice fișe adiționale);
- secțiunea B dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere (precum și orice fișe adiționale).

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Total active (mii lei/mii Euro)
1. Datele ¹ întreprinderii solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate (se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B ²)			
2. Datele cumulate ¹ în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul (se vor introduce datele din secțiunea A)			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate ¹ (dacă există) - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel (se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B)			
TOTAL			

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din Anexa nr.1.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

² Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

FIȘA DE PARTENERIAT

1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

*(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)***2. Date referitoare la întreprinderea legată**

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați ³	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
<i>Total</i>			

NOTĂ: Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga "fișa întreprinderii legate" pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

3. Calculul proporțional

a) Indicați exact proporția deținută⁴ de întreprinderea solicitantă (sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat), în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră, la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante (sau în întreprinderea legată)

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procentele la care se face referire la lit.a) la datele introduse în tabelul de la pct.1.

Tabelul de parteneriat - A.2.

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale ⁵ (mii lei/mii Euro)
Valoare rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct.1.			

Aceste date se vor introduce în Tabelul A.1.

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Funcție.....

³ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

⁴ Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

⁵ Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

Secțiunea A

ÎNTRERINDERI PARTENERE

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată "fișa de parteneriat" (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

1. Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1.

Întreprinderea parteneră - Date de identificare				Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Numele sau denumirea întreprinderii	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
Total:						

NOTĂ:

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza "fișei de parteneriat", pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi introduse la pct. 2 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi parteneră sau legate" (referitor la întreprinderile parteneră).

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii parteneră, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii parteneră. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

Secțiunea B

ÎNTRERINDERI LEGATE

1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi (tabelul B1).

Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate (tabelul B2).

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare⁶.

2. Metode de calcul pentru fiecare caz

Cazul 1: Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B1 de mai jos.

Tabelul B.1.

	Numărul mediu anual de salariați ⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
Total			

Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct.1 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate".

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată(denumire/date de identificare)	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o "fișă de parteneriat" trebuie adăugate la secțiunea A.

⁶ Definiția întreprinderii legate din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006..

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

Cazul 2: Pentru fiecare întreprindere legată (inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate), se va completa o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B2 de mai jos.

Tabelul B.2.

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale (mii lei/mii Euro)
1. ^{*)}			
2. ^{*)}			
3. ^{*)}			
4. ^{*)}			
5. ^{*)}			
Total			

NOTĂ

Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate" (privind întreprinderile legate).

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

*) Atașați câte o "fișă privind legătura dintre întreprinderi" pentru fiecare întreprindere.

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. din tabelul B.2., secțiunea B
(numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate)

1. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția

*(președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent)***2. Date referitoare la întreprindere**

<i>Perioada de referință</i>			
	Numărul mediu anual de salariați⁷	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii Euro)	Active totale(mii lei/mii Euro)
<i>Total</i>			

Datele trebuie introduse în tabelul B.2. din Secțiunea B.**NOTĂ:**

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și "fișa de parteneriat" trebuie introduse în secțiunea A.

Data întocmirii

Semnătura

Nume, prenume.....

Funcție.....

⁷ În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

DOCUMENTE DE CALIFICARE

FORMULAR A

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun ofertă individuală și o alta ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR B

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura **CNPR nr. /2010** pentru achiziția de "SCOTCH", organizata de către C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A., declar pe proprie răspundere că:

- a) nu ne aflăm în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu suntem într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu facem obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în societatea este stabilită până la data de
- d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR B2

OPERATOR ECONOMIC

.....

*(denumire)***INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumire:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:

(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1.		
2.		
3.		
Medie anuală:		

Data completării:

*(Nume, prenume)*_____
*(Funcție)*_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR B3**PRODUCĂTOR**

.....
(denumire)

AUTORIZARE

Noi
(denumirea producătorului, adresă completă, înregistrare) ca producători de (denumirea produselor) și având capacitățile de producție în (adresa fabricii), autorizăm prin prezenta pe furnizorul (denumire, adresă completă) să livreze produsele mai sus menționate.

Prin prezenta, garantăm calitatea și performanțele produselor oferite și autorizăm pe (denumirea furnizorului) să asigure, pentru produsele respective, îndeplinirea obligațiilor care decurg din contractul de furnizare referitoare la serviciile de instalare și punere în funcțiune, de întreținere și de asistență tehnică.

Data completării:

Producător

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

FORMULAR B3.a**AGENT COMERCIAL**

.....
 (denumire)

AUTORIZARE

Noi
 (denumirea agentului comercial, adresă completă, înregistrare) ca
 (distribuitori, importatori, dealeri etc.) de
 (denumirea produselor), fabricate de
 (denumirea producătorului,
 adresă completă, înregistrare), autorizăm prin prezenta pe furnizorul

 (denumire, adresă completă) să livreze produsele mai sus menționate.

Anexăm la prezenta, autorizația emisă de producător în baza căreia avem drept de distribuție pentru produsele mai sus menționate.

Prin prezenta, garantăm calitatea și performanțele produselor oferite și autorizăm pe
 (denumirea furnizorului) să asigure, pentru produsele respective, îndeplinirea obligațiilor care decurg din contractul de furnizare referitoare la serviciile de instalare și punere în funcțiune, de întreținere și de asistență tehnică.

Data completării:

Agent comercial

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Notă: Prin agent comercial se înțelege distribuitorul, importatorul, dealer-ul etc.

PROPUNERE FINANCIARĂ

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către: C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.
București, Bd. Dacia Nr. 140, sector 2

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa,
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să furnizăm:

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	Cantitate (buc.)	Pret unitar (lei/buc.)	Valoare
1				
2				
3				
4				
5				
6				
VALOARE TOTALA				

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de, zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumire ofertant).

ALTE DOCUMENTE

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către: C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.
București, Bd. Dacia Nr. 140, sector 2

Cu privire la contractul de achiziție publică,
(denumirea contractului) încheiat între, în calitate de contractant, și, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de reprezentând 5% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

SECȚIUNEA

= CONTRACT DE FURNIZARE DE PRODUSE =

C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.
Nr. 101/_____/_____

S.C.
Nr. ____/_____

C O N T R A C T

1. PĂRȚI CONTRACTANTE

COMPANIA NAȚIONALĂ "POȘTA ROMÂNĂ"- S.A. cu sediul în B-dul Dacia, nr. 140, sector 2, București, tel. 021-200.73.03, 021-200.73.04, fax: 021-200.74.11, IBAN: RO23BPOS85002717790ROL02, deschis la BancPost Reprezentanța, Cod Unic 427410, Atribut fiscal: R, reprezentată prin Director General Tudor Gabriel BOHALTEANU și Director Economic Victor Vasile FLOREA în calitate de *beneficiar*, și

S.C. cu sediul în, str., nr., sector, cu telefon:; fax:, IBAN:, deschis la, Cod Unic, Atribut fiscal:, Nr. de ordine în Registrul Comerțului, reprezentată prin Director General,, în calitate de *furnizor*, s-a încheiat prezentul contract

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie furnizarea următoarelor produse personalizate și nepersonalizate:

Nr. crt.	Denumire produs	Descriere	U/M	Cantitate [buc.]	Pret lei/buc	Valoare
1.	Banda adeziva ambalaj	Banda adeziva maro, role 48 mm x 66 m	buc.	20.862		
2.	Banda adeziva personalizat cu sigla "RO"	Banda adeziva, cu urmatoarele caracteristici: - latime 50 mm; - Lungimea rolei 66 m; - Fond alb; - Sigla in 3 culori (rosu, galben, albastru) + inscriptia "POSTA ROMANA" la o singura culoare, rosu	buc.	1.000		

Nr. crt.	Denumire produs	Descriere	U/M	Cantitate [buc.]	Pret lei/buc	Valoare
3.	Banda adeziva personalizat cu sigla "EMS"	Banda adeziva, cu urmatoarele caracteristici: - latime 50 mm; - Lungimea rolei 66 m; - Fond alb; - Sigla in 2 culori (portocaliu, albastru) + inscriptia "SERVICIUL DE CURIERAT RAPID EXTERN AL POSTEI ROMANE" la o singura culoare, albastru	buc.	200		
4.	Banda adeziva personalizata cu sigla "PRIORIPOST"	Banda adeziva, cu urmatoarele caracteristici: - latime 50 mm; - Lungimea rolei 66 m; - Fond alb; Sigla la o singura culoare (albastru) + inscriptia "SERVICIUL DE CURIERAT RAPID INTERN AL POSTEI ROMANE" la o singura culoare, albastru	buc.	2.400		
5.	Banda adeziva ingusta	Banda adeziva transparenta, role 19 mm x 66 m	buc.	4.350		
6.	Banda adeziva lata	Banda adeziva transparenta, role 48 mm x 66 m	buc.	5.423		
7.	Banda adeziva ingusta	Banda adeziva transparenta, role 19 x 33	buc.	525		
8.	Banda adeziva ingusta	Banda adeziva transparenta, role 25 mm x 66 m	buc.	4.907		
TOTAL VALOARE FARA TVA						
TOTAL VALOARE CU TVA						

Furnizorul se obligă să livreze, iar autoritatea contractanta se obligă să primească și să plătească cantitățile prevăzute mai sus.

3. CONDIȚII TEHNICE

Dupa semnarea contractului furnizorul va prezenta, in 5 zile de la data acordarii "Bunului de Tipar" final, cate un produs personalizat cu sigla si insemnele Poste Romane, sub forma de mostra contractuala.

Predarea-primirea mostrelor contractuale semnate si stampilate de catre furnizor, se va efectua la sediul Administratiei Centrale –Departament Achizitii, prin incheierea unui proces verbal, in prezenta reprezentantilor beneficiarului si al furnizorului. In situatia in care, furnizorul nu va prezenta mostrele contractuale in intervalul solicitat sau va prezenta mostre contractuale necorespunzatoare, se va proceda la rezilierea contractului. Pentru celelalte produse, la care nu s-a solicitat personalizarea, mostrele prezentate la sedinta de deschidere vor deveni mostre contractuale.

Dreptul de proprietate asupra designului tuturor produselor personalizate ce fac obiectul contractului revine exclusiv C.N.P.R. drept pentru care, furnizorul are obligatia de a nu utiliza informatiile primite in alte scopuri decat cele ce fac obiectul contractului atat pe parcursul derularii acestuia cat si ulterior, dupa finalizare.

4. PREȚUL

Prețul este cel prevăzut mai sus și este franco – depozite beneficiar.

Valoarea contractului, conform situației prezentate mai sus, este de RON, inclusiv T.V.A.

Prețul este ferm pentru toată cantitatea contractată, pe toată durata contractului.

5. TERMENE DE LIVRARE

Livrarea se va efectua într-o singură tranșă, în termen de 40 de zile, franco-depозite beneficiar (D.R.P. București, D.R.P. Brașov, D.R.P. Bacău, D.R.P. Cluj, D.R.P. Constanța, D.R.P. Craiova, D.R.P. Galați, D.R.P. Iași, D.R.P. Ploiești, D.R.P. Timișoara, Direcția Poșta Rapidă-București, Fabrica de Timbre-București, Casa de Expediții-București, Direcția Servicii Financiare-București, Muzeul Național Filatelic-București, CNPR-Administrația Centrală).

6. RECEPȚIA CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ - CONDIȚII DE PLATĂ

Furnizorul se obligă să nu livreze alte produse decât cele prezentate ca mostră contractuală.

Livrarea produselor se face pe bază de recepție cantitativă care se va efectua la depozitele autorității contractante. În cazul produselor coletizate, recepția cantitativă se efectuează asupra numărului de colete.

Anunțarea autorității contractante pentru primirea articolelor este în sarcina furnizorului și se face telefonic sau prin fax cu cel puțin 2 zile înainte de data livrării.

Recepționarea cantitativă se confirmă prin semnarea imediată a Facturii/Avizului de însoțire a marfii.

În cazul în care cantitățile recepționate nu corespund cu cele din Factura fiscală, constatările făcute cu ocazia verificării cantitative se consemnează într-un proces - verbal în care se trec elementele de identificare a produsului. Procesul - verbal de constatare va fi semnat atât de furnizor, cât și de autoritatea contractantă prin reprezentanții săi. Furnizorul garantează acoperirea eventualelor lipsuri apărute la recepția cantitativă în maximum 5 zile lucrătoare, termen cu care se decalează și efectuarea plății.

Recepția calitativă și cantitativă asupra numărului de bucati, se efectuează la darea în consum a produsului (desfacerea ambalajului original), respectiv la desfacerea coletului.

Informarea asupra deficiențelor calitative și cantitative asupra numărului de bucati aflate în colet se face în maximum 5 zile din momentul detectării acestora.

Pentru eventualele deficiențe calitative, autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția furnizorului articolele reclamate, în vederea expertizării.

Autoritatea contractantă, prin subunitățile sale, are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile menționate la capitolul 2 din prezentul contract sau din oferta tehnică, anexată. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele refuzate.

Autoritatea contractantă prin subunitățile sale, are dreptul să emită reclamații privind calitatea produselor livrate în următoarele condiții:

- pentru defectele evidente și vizibile, reclamarea neincadrării în normele de calitate se va efectua la distribuirea produsului, întocmindu-se un proces verbal de constatare;
- pentru defectele și viciile ascunse, reclamarea se va putea face la consumul produsului în termenul de garanție oferit de furnizor, constatarea și decizia de înlocuire luându-se în prezența

reprezentantilor furnizorului.

Deficiențele calitative constatate vor fi tratate ca vicii ascunse și se vor comunica în scris furnizorului în cel mult 5 zile de la constatare. Furnizorul este obligat să dea curs reclamațiilor primite în termen de 24 ore de la ora informării pentru București și 48 ore de la ora informării în provincie.

Reclamațiile se vor rezolva pe cheltuiala furnizorului.

Inlocuirea produselor reclamate și acceptarea ca necorespunzătoare se va efectua în termen de 7 zile de la decizia de acceptare, toate procedurile implicate pentru înlocuire urmând a se efectua pe cheltuiala furnizorului.

Furnizorul răspunde pentru culpa proprie și a prestatorilor săi în legătură cu deficiențele calitative constatate ce provin din materiale, manopera sau concepție defectuoasă. Livrarea de produse la altă calitate decât cea convenită se tratează drept vicii ascunse.

Dreptul autorității contractante de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amanat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al autorității contractante, anterior livrării acestora la destinația finală. Acest drept nu îl absolvă pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

Plata se va efectua în baza facturii fiscale, în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii în gestiunea autorității contractante a produselor/semnarea exemplarului roșu al facturii fiscale, prin ordin de plată, în contul menționat de furnizor în contract.

7. CALITATEA PRODUSELOR ȘI GARANȚII

Furnizorul va prezenta certificat de calitate și garanție la fiecare lot de marfa livrată.

Produsele vor fi conform mostrelor contractuale.

Toate produsele vor fi de producție nouă.

Furnizorul poate oferi articole similare de nivel calitativ superior, în aceleași condiții de preț cu cele specificate în prezentul contract. Inlocuirea în acest caz se va face numai cu acordul scris al autorității contractante.

Garantia oferită de către furnizor pentru produsele ce fac obiectul prezentului contract este dede la data facturării. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea acestora la destinația finală. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

Garantia pentru bună execuție, sub formă de Scrisoare de Garanție Bancară sau Ordin de plată **neputător de dobândă**, este în valoare de **RON** și este valabilă până la data de În cazul constituirii Garanției de Bună Execuție prin Ordin de plată se va utiliza numărul de cont: RO23BPOS85002717790ROL02 deschis la Banc Post Reședința.

Contractantul se obligă să prezinte dovada constituirii Garanției de Bună Execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract.

Pentru vicii ascunse ale produselor furnizorul este direct răspunzător.

8. AMBALARE ȘI MARCARE

Produsele se vor livra ambalate în cutii a câte 10 buc role sau fracție.

Pe fiecare cutie se va specifica tipul produsului livrat și cantitatea.

Ambalarea și marcarea produselor se vor face în conformitate cu prevederile normelor interne ale producătorului, furnizorul având dreptul și obligația să propună și să asigure un ambalaj corespunzător care să garanteze integritatea articolelor în timpul transportului și depozitării. Riscul deteriorării produselor în timpul transportului cade exclusiv în sarcina furnizorului.

Furnizorul are obligatia sa precizeze si beneficiarul are obligatia sa respecte normele de pastrare (umiditate, temperatura, lumina, etc) pentru articolele livrate. Aceste norme de pastrare vor fi precizate in cadrul Certificatului de calitate ce va insotii produsele la livrarea fiecarui lot.

Toate materialele de ambalare a produselor, precum si toate materialele necesare protectiei coletelor (paleti lemn, foi de protectie, etc.) raman in proprietatea autoritatii contractante.

Costul ambalajelor este inclus in pretul articolelor.

9. EXPEDIERE ȘI TRANSPORT

Asigurarea mijloacelor de transport necesare expedierii produselor ce fac obiectul contractului se va efectua pe cheltuiala furnizorului.

La expedierea produselor se vor elibera obligatoriu:

1. Factura si/sau Aviz de insotire marfa, pe care **se va mentiona obligatoriu numarul contractului de furnizare**;
2. Documentul de atestare a calitatii și a garanției produselor livrate in baza documentelor mentionate la pct.1.
3. Declaratia de conformitate a produsului(-lor).

10. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ

Partea care nu a efectuat sau a efectuat cu întârziere obligațiile pe care și le-a asumat prin prezentul contract, datorează celeilalte părți penalități. Aceste penalități se referă la livrările sau plățile făcute în afara termenelor stabilite precum și la neprezentarea în condițiile prevăzute la capitolul 7 a Garanției de bună executie constituita sub forma de Scrisoare de Garantie Bancara sau Ordin de Plata și se calculează la valoarea articolelor nelivrate în termenul stabilit sau a plăților neefectuate în termenele contractuale stabilite precum și la valoarea Scrisorii de garanție/Ordinului de Plata neprezentate. Penalizările calculate și percepute vor fi de 0,15 % pentru fiecare zi de întârziere, in conformitate cu art. 138 din Codul Fiscal.

Valoarea penalităților va fi plătită de către furnizor sau autoritate contractanta în maxim 20 de zile de la notificare.

Părțile vor depune toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabilă a tuturor diferendelor apărute pe parcursul derulării contractului.

În cazul în care rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, diferendul va fi supus rezolvării instanței de drept comun.

Furnizorul se obliga sa despagubeasca autoritatea contractanta impotriva oricaror:

- reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc), legate de echipamente, materiale, instalatii sau utilaje folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate;
- daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre autoritatea contractanta.

Neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor contractuale de către una din părți dă dreptul celeilalte de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

Furnizorul este considerat de drept în întârziere conform art. 1079, alin. 2 Cod Civil fără a fi necesară o notificare suplimentară în acest sens.

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul de actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

11. FORȚA MAJORĂ

Părțile nu sunt răspunzătoare pentru neîndeplinirea prevederilor contractuale din cauza unei situații de forță majoră.

Părțile înțeleg prin forță majoră acele evenimente imprevizibile, inevitabile și independente de voința lor care survin după încheierea contractului și împiedică pe oricare din părți să-și îndeplinească obligațiile contractuale în parte sau totalitate. Greva constituie forța majoră.

Partea afectată de situația de forță majoră va informa în scris partenerul în termen de maxim 5 zile de la survenirea evenimentului de forță majoră. În caz contrar forța majoră nu va fi recunoscută.

12. CLAUZE SPECIALE

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de denunțare a contractului pentru aceste produse, cu notificarea prealabilă a furnizorului, în cazul în care în timpul exploatarei se dovedesc a fi necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

Tipul de produse comandate se va introduce în lucru numai după ce autoritatea contractantă acordă **“bun de tipar”** pe un exemplar model care va fi transmis, semnat și stampilat.

Produsele trec în proprietatea autorității contractante după recepționarea lor cantitativă la depozitele proprii. Se acceptă o abatere cantitativă de $\pm 5\%$ la livrare, ca urmare a cantităților reiesite din procesul tehnologic. Dreptul de proprietate asupra designului tuturor formularelor ce fac obiectul prezentului contract revine exclusiv C.N. Posta Română S.A. drept pentru care, furnizorul are obligația de a transmite autorității contractante machetele în format electronic, iar după finalizarea contractului, nu va avea dreptul de a utiliza informațiile primite pe parcursul derulării acestuia.

De asemenea, furnizorul nu are dreptul de comercializare a produselor menționate la cap. 2 cu excepția autorității contractante.

La momentul acordării “B.T.” –ului final se va întocmi un proces-verbal în acest sens.

13. REZILIERE

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de reziliere a contractului pentru aceste produse, cu notificarea prealabilă a furnizorului, în cazul în care în timpul exploatarei se dovedesc a fi necorespunzătoare din punct de vedere calitativ. De asemenea, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de reziliere a contractului ca urmare a neprezentării, în condiții stipulate prin prezentul contract, a garanției de bună execuție a contractului.

În cazul în care, ca efect al rezilierii, furnizorul nu ridică marfa din locațiile autorității contractante la termenul convenit de cele 2 părți contractuale din momentul rezilierii, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a percepe taxe de magazinaj, conform tarifelor postale în vigoare la momentul ridicării produselor, printr-o nouă notificare.

În cazul în care, ca urmare a noii notificări, furnizorul nu ridică produsele în termen de 30 zile, atunci acestea devin proprietatea autorității contractante, fără a fi necesară o altă formalitate suplimentară.

14. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidential și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

O parte contractantă va fi exonerată de răspundere pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

- sau
- informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau
 - partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

15. CESIUNEA

Furnizorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina in prealabil acordul scris al autoritatii contractanta.

Cesiunea nu va exonera furnizorul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

16. ALTE CLAUZE

Orice modificare adusa prezentului contract se va face prin acte aditionale semnate de ambele parti care vor face parte integranta din contract.

Orice problema întâmpinată de către furnizor în derularea contractului va fi adusa la cunoștința titularului de contract și se va soluționa împreună cu acesta.

Prezentul contract a fost incheiat in 2 exemplare, unul pentru furnizor si unul pentru autoritate contractanta

Prezentul contract contine pagini, oferta tehnica si oferta financiara.

Prezentul contract a fost incheiat astazi si este valabil pâna la ultima livrare a furnizorului, dar nu mai tarziu de

AUTORITATE CONTRACTANTA,

FURNIZOR,