

Compania Națională Poșta Română S.A. București
Sucursala Cluj - Napoca



Strada Regele Ferdinand, Nr.33, cod poștal 400110, Cluj-Napoca
Tel: 0264 593 487; Fax: 0264 598 483
www.posta-romana.ro



Capital social subscris 229.487.787 lei, Capital social vărsat 212.487.787 lei

Registru comerțului nr. J12/839/28.02.2019, Cod unic de înregistrare 40717196

COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Nr. 131/ 104 /05.01.2022

ANUNT RECRUTARE

C. N. „POȘTA ROMÂNĂ SA” Sucursala Cluj-Napoca la sediul Oficiului Județean de Poștă Bihor din Oradea, str. Roman Ciorogaru, nr. 12, recrutează candidați pentru ocuparea (prin concurs) a unui post de:

- **factor poștal de circumscripție rural,**
- **in cadrul Oficiului Zonal Poștal Oradea 8/ CPR 42105,**
- **pe durata nedeterminată, program de lucru 6 ore/zi.**

Principalele atribuții:

- Efectuarea in timpul cursei de distribuire, a operatiunilor de prezentare a tuturor categoriilor de trimiteri postale.
- Distribuirea trimiterilor postale si achitarea mandatelor postale, electronice si pensii pe teren.
- Indeplinirea actelor de procedura.
- Contractare abonamente presa.
- Vanzarea de timbre, efecte si marfuri comerciale.
- Intocmirea gropului cu sumele incasate si a documentatiei specifice, in vederea expedierii la oficiul tutelar
- Efectuarea schimburilor de expeditie.
- Vidarea cutiilor de scrisori.

Principalele responsabilități:

- Răspunde de funcționarea in condiții de siguranță si potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor pe care le are in primire.
- Răspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor.
- Răspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu.
- Răspunde de pastrarea secretului de serviciu.
- Răspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate.
- Răspunde integral de pagubele aduse in masura in care a contribuit la producerea pagubei. Răspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau dupa caz, penal, in conformitate cu normele legale in vigoare pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor ce ii revin, precum si de realitatea si legalitatea documentelor pe care le-a intocmit, le-a semnat sau la care a participat si care privesc utilizarea mijloacelor materiale si banesti.

Condiții de participare:

- Învățământ obligatoriu

Competențe necesare:

- Capacitate de comunicare si relationare, planificare si organizare;
- Adaptabilitate si flexibilitate la tipologii umane diferite;
- Rezistentă la stres, efort fizic si in diferite conditii meteorologice;

Probe de concurs: Interviu; Media minima : 6 (sase)

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere adresată Directorului Sucursalei regionale Cluj-Napoca,
- actul de identitate (copie și original)
- documente care să ateste nivelul studiilor (copie și original)
- cazier judiciar/declarație pe proprie răspundere privind antecedentele penale incompatibile cu funcția pentru care se candidează;
- curriculum vitae;
- datele de contact (număr de telefon, adresa de e-mail) la care se vor comunica data, ora și locul de desfășurare a concursului.

Loc de depunere a documentelor: Persoanele interesate vor depune dosarul cu actele solicitate la sediul Oficiului Județean Poștă Bihor din Oradea, str. Roman Ciorogaru, nr. 12;

Persoana de contact: Nicoleta Budai – telefon: 0259430526;

Rezultatele concursului se vor afișa în termen de 2 zile lucrătoare de la data finalizării concursului, la Oficiul Județean de Poștă Bihor și pe site-ul companiei www.posta-romana.ro, secțiunea Cariere.

Tematica și bibliografia de concurs:

1. Prezentare Posta Romana; *site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.*
2. Servicii de corespondență în România. Clasificare și definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
3. Servicii de colete în România. Clasificare și definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
4. Transfer de bani în România. Clasificare și definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
5. Termeni și expresii definite în înțelesul Ordonanței Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > Informații publice > Legislație > Legislație internă > OG nr. 13/2013, art. 2.*
6. Drepturile și obligațiile salariaților postali; *CCM 2020-2022, art. 20*
7. Reguli de conduită etică a salariaților postali; *Codul de conduită etică pentru salariații din domeniul operational, transmis de către C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**Director Sucursală Regională
Florin Valentin GLIGA**

