



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursală Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod poștal 100008, Ploiești, Prahova

Tel: 0244 513 141 int. 100; Fax: 0244 594 939

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei. Registrul comerțului nr. J29/1109/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40706456

Compartiment Resurse Umane

Nr. 135/4033/10.03.2023

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei, nr. 8, recrutează candidați în vederea angajării prin concurs, pentru un post de :

**curier poștal (agent poștal) pe durată nedeterminată
program de lucru de 6 ore/zi
în cadrul Agenției poștale Siliștea- O.Z.P. Alexandria
Oficiul Județean de Poșta Teleorman**

Principalele atribuții

- Executarea operațiunilor de prezentare a tuturor categoriilor de prestații postale și în convenție;
- Distribuirea trimiterilor postale și achitarea mandatelor postale, electronice și pensii pe teren; (distanța de distribuire se va parcurge cu bicicleta)
- Îndeplinirea actelor de procedură;
- Contractare abonamente presă;
- Vânzarea de timbre, efecte și marfuri comerciale;
- Intocmirea grupului cu sumele încasate și a documentației specifice, în vederea expedierii la oficiul tutelar;
- Efectuarea schimburilor de expedite;
- Vidarea cutiilor de scrisori
- Execută activități de curierat

Principalele responsabilități:

- Raspunde de functionarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are în primire;
- Raspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor;
- Raspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de munca pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- Raspunde de păstrarea secretului de serviciu;
- Raspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate;
- Raspunde integral de pagubele aduse în măsura în care a contribuit la producerea pagubei;
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

Condiții minime de participare:

-absolvent învățământ obligatoriu+permis de conducere categoria B + minim 1 an vechime permis
-Sa asigure spațiu pentru deschiderea agenției în localitatea Vitănești, situat, de preferat, în centrul localității pe traseul cursei poștale;

NU sunt acceptate la concurs: persoanele care nu detin titluri de proprietate asupra spațiului pe care îl pun la dispoziție pentru deschiderea agenției cu excepția celor care aduc acceptul scris al proprietarului pentru desfășurarea activității.

Criterii generale de evaluare: orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clienților; responsabilitatea; seriozitatea; onestitatea; adaptabilitatea; lucrul în echipă; comunicarea; managementul timpului.

Proba de concurs: interviu

Documentele necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale,
- act de identitate (original și copie);
- documentele care atestă nivelul studiilor (original și copie);
- curriculum vitae;
- permis de conducere (original și copie);
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (numai pentru persoanele din afara sistemului postal)
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului.

Loc de depunere a documentelor : sediul Oficiului Județean de Poștă Teleorman (Alexandria, str. Constantin Brîncoveanu, nr. 50).

Persoana de contact : d-na Mirela Ileana DUMBA, telefon 0765737741, e-mail: mirela.dumba@posta-romana.ro.

Reprezentanții O.J.P. Teleorman/O.Z.P. Alexandria vor verifica pe teren situația spațiului pe care candidații îl pun la dispoziție și vor încheia un proces verbal de constatare în sensul validării sau nu a participării la concurs.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea interviului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele evaluării se afișează la sediul O.J.P. Teleorman și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carieră".

Tematica/bibliografia :

- Prezentare Posta Romana; *site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.*
- Servicii de corespondență în România. Clasificare și definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Serviciul de corespondență internă standard. Servicii suplimentare. Definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Drepturile și obligațiile salariaților postali; *CCM 2022-2024, art. 17*
- Reguli de conduită etică a salariaților postali; Codul de conduită etică pentru salariații din domeniul operational, transmis de către C.N.P.R. cu adresa nr. 107/2833/19.12.2011.

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Mihaela Monica LUPU**

