



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod poștal 100008, Ploiești, Prahova

Tel: 0244 513 141; fax: 100; Fax: 0244 594 939

www.posta-romania.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J29/1109/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40706456

Compartiment Resurse Umane
Nr. 135/3337/01.03.2023

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei, nr. 8, recrutaază candidați în vederea angajării prin concurs, pentru 2(două) posturi de :

**curier poștal (agent curier) pe durată nedeterminată
program de lucru de 8 ore/zi
în cadrul Oficiului Zonal Poștă Ploiești- Oficiul Județean de Poștă Prahova**

Principalele atribuții:

- Efectuarea de activități de transport și prezentare/ distribuire la sediul/domiciliul destinatarilor a trimerilor postale.
- Asigurarea depunerii zilnice la oficiul postal desemnat a sumelor încasate și a documentelor în vederea efectuării operațiunilor de prezentare efectuate pe teren.
- Asigurarea exploatării autovehiculului în conformitate cu prevederile legislative și normativele specifice în vigoare.

Principalele responsabilități:

- Raspunde de exploatarea autovehiculului în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, precum și de obiectele de inventar, actele și de încărcătura acestuia, luând toate măsurile de siguranță pentru evitarea furtului, avarierii, sau pierderii.
- Raspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de muncă pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Raspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Raspunde integral de pagubele aduse în măsură în care a contribuit la producerea pagubei.
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

Condiții minime de participare:

- absolvent învățământ obligatoriu+ permis de conducere categoria „B”+ 1 an vechime permis;

Criterii generale de evaluare: orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clienților; responsabilitatea; seriozitatea; onestitatea; adaptabilitatea; lucrul în echipă; comunicarea; managementul timpului.

Proba de concurs: interviu

Documente necesare pentru înscriere

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale;
- act de identitate(original și copie);
- documentele care atestă nivelul studiilor(original și copie);
- permis de conducere (original și copie)
- curriculum vitae;

- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (numai pentru persoanele din afara sistemului postal)
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care îi se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului.

Loc de depunere a documentelor: sediul Oficiului Județean de Poștă Prahova din Ploiești-P-ta Victoriei, nr. 8, etaj 1.

Persoana de contact : d-na Mariana COSTEA, telefon 0244/546581, e-mail mariana.costea@posta-romana.ro.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea interviului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele evaluării se afișează la sediul O.J.P. Prahova și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carieră".

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Mihaela Monica LUPU**

