



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod poștal 100008, Ploiești, Prahova
Tel: 0244 513 141 int. 100; Fax: 0244 594 939
www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J29/1109/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40706456

Compartiment Resurse Umane

Nr. 135/14171/18.09.2023

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei, nr. 8, recrutează candidați în vederea angajării prin concurs, pentru un post de :

**operator platformă logistică (mânuitor valori) pe durată nedeterminată
cu durata muncii de 8 ore/zi
în cadrul HUB CURIERAT PRAHOVA- Oficiul Județean de Poștă Prahova**

Principalele atribuții:

- Primirea, prelucrarea și predarea trimiterilor de mesagerie în punctul de tranzit.
- Efectuarea schimburilor de expedite la sediul subunității postale.
- Verificarea documentelor însoțitoare aferente obiectelor de mesagerie și a expedițiilor postale. Primirea, prelucrarea și predarea trimiterilor de mesagerie în punctul de tranzit.
- Efectuarea schimburilor de expedite la sediul subunității postale.
- Verificarea documentelor însoțitoare aferente obiectelor de mesagerie și a expedițiilor postale.

Principalele responsabilități:

- Raspunde de functionarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are în primire.
- Raspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de muncă pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Raspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Raspunde integral de pagubele cauzate în măsura în care a contribuit la producerea pagubei.
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

Condiții de participare:

-absolvent învățământ obligatoriu;

Criterii generale de evaluare: orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clienților; responsabilitatea; seriozitatea; onestitatea; adaptabilitatea; lucrul în echipă; comunicarea; managementul timpului.

Proba de concurs: interviu

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale;

- act de identitate(original si copie);
- documentele care atesta nivelul studiilor(original si copie);
- curriculum vitae;
- cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza (numai pentru persoanele din afara sistemului postal)
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului .

Loc de depunere a documentelor: Seciul Oficiului Județean de Poștă Prahova din Ploiesti-P-ta Victoriei, nr. 8, etaj 1.

Persoana de contact : d-na Mariana COSTEA, telefon 0791/746042, e-mail mariana.costea@posta-romana.ro.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea interviului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele evaluării se afișează la sediul O.J.P. Prahova și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carieră".

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Mihaela Monica LUPU**

