

CONTRACT DE PROIECTARE

CAPITOLUL 1. PARTILE CONTRACTANTE

1.1 În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

CN POSTA ROMANA S.A. cu sediul in Bucuresti, B-dul Dacia, nr. 140, sector 2, telefon: 021-200.73.03, 021-200.73.04, fax:021-200.74.11, numar de inmatriculare J40/8636/1998, cod fiscal RO427410, cont RO23BPOS85002717790ROL02, deschis la BANCPOST Reprezentanta, reprezentata legal prin domnul **Alexandru PETRESCU - Director General** in calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C.ROCOM S.R.L. cu sediul Str. Fierari, nr. 17, Sector 2, Bucuresti, telefon/fax..021/312.22.41, număr de înmatriculare J40/6165/09.07.1991, cod fiscal RO5903891, cont RO75 BTRL 0410 1202 8067 67XX deschis la Banca Transilvania, sucursala Rosetti, reprezentată prin Doamna **Ruxandra SECARA - Director General**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

CAPITOLUL 2. DEFINITII

2.1- In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a) contract – actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor, si proiectant, in calitate de prestator al serviciului de proiectare ce face obiectul prezentului contract;
- b) achizitor si prestator – partile contractante dintr-un contract, astfel cum sunt acestea definite in prezentul contract;
- c) pretul contractului – pretul platibil prestatorului de catre achizitor in baza contractului de prestari servicii, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract;
- d) servicii - activitati a caror prestare fac obiectul contractului;
- e) forta majora – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut in momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea imposibilitatea de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti;
- f) zi – zi calendaristica, luna – luna calendaristica, an – 365 zile;
- g) garantia de buna executie - garantia se constituie de catre prestator in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului;

CAPITOLUL 3. INTERPRETARE

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis in context.

3.2 Termenul zi sau zile sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica diferit.

CAPITOLUL 4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1- Prestatorul se obliga sa elaboreze pentru obiectivul de investitii „Reabilitare acoperis si fatade la sediul Oficiului Judetean de Posta Brasov- monument istoric- Str Nicolae Iorga, nr. 1” - Expertiza tehnica si Proiect ce va contine date tehnice si Detalii de Executie- faza unica, urmatoarele:

1. Intocmire Expertiza Tehnica daca va fi solicitata de institutiile emitente ale avizelor;

2. Intocmire documentatie pentru obtinere avize si acorduri solicitate prin Certificatul de Urbanism;

Nota: Proiectantul va tine cont si de precizarile din Autorizatia de Construire nr. 353/28.05.2015, obtinuta in regim de urgenta.

3. Intocmire Documentatie tehnica pentru autorizarea lucrarilor de constructii conform Anexei 1 din Legea 50/1991- republicata, distinct pentru reabilitare acoperis si reabilitare fatade;

5. Proiect ce va contine Date Tehnice si Detalii de Executie - faza unica

Proiectul va fi intocmit distinct (inclusiv liste de cantitati de lucrari si devize estimative), pentru:

a. - Reabilitare acoperis;

b. - Reabilitare fatade;

6. Verificare proiect de catre verificatori de proiect atestati MDRAP si avizat de experti atestati de Ministerul Culturii si Patrimoniului National (pentru cladiri monumente istorice), conform Lg.422/2001, art.24, alin (4).

CAPITOLUL 5. PRETUL CONTRACTULUI

5.1- Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului, pretul convenit pentru îndeplinirea contractului de proiectare, de **77.532,00 lei**, la care se adaugă **TVA 18.607,68 lei**, pret defalcat pe etape, dupa cum urmeaza:

| Nr. crt. | Etapa | Pret (valoare fara TVA) |
|----------|--|-------------------------|
| 1 | Intocmire Expertiza Tehnica, daca este cazul; | 40.000,00 |
| 2 | In Intocmire documentatie pentru obtinere avize si acorduri solicitate prin Certificatul de Urbanism cat si cele precizate in Autorizatia de Construire nr. 353/28.05.2015, obtinuta in regim de urgenta pentru lucrarile de reabilitare acoperis; | 13.500,00 |
| 3 | I Intocmire Documentatie tehnica pentru autorizarea lucrarilor de constructii conform Anexei 1 din Legea 50/1991- republicata, distinct pentru: a. - reabilitare acoperis; b. - reabilitare fatade; | 5.000,00 5.000,00 |
| 4 | Proiect ce va contine Date Tehnice si Detalii de Executie- faza unica; Proiectul va fi intocmit distinct (inclusiv liste de cantitati de lucrari si devize estimative), pentru: a. a.- reabilitare acoperis; b. - reabilitare fatade; | 6.532,00 5.000,00 |
| 5 | Verificare proiect de catre verificatori de proiect atestati MDRAP si avizat de experti atestati de Ministerul Culturii si Patrimoniului National (pentru cladiri monumente istorice), conform Lg.422/2001, art.24, alin (4). | 2.500,00 |

CAPITOLUL 6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 - Prezenta contract isi produce efecte de la data semnarii lui de catre parti pana la semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor fara obiectiuni si eliberarea

garanției de bună execuție.

6.2 - Prestatorul se obligă să elaboreze documentația tehnico-economică de proiectare pentru obiectivul de investiții: **„Reabilitare acoperiș și fațade la sediul Oficiului Județean de Posta Brașov- monument istoric- Str Nicolae Iorga, nr. 1” - Expertiza tehnică și Proiect ce va conține date tehnice și Detalii de Execuție- fază unică**

în decurs de 40 zile calendaristice, așa cum este prevăzut în oferta și în graficul de execuție al serviciului de proiectare, după cum urmează:

| Nr. crt. | Etapa | Durata (zile calendaristice) |
|----------|---|----------------------------------|
| 1 | Intocmire Expertiza Tehnică, dacă este cazul; | 20 (de la semnarea contractului) |
| 2 | I Intocmire documentație pentru obținere avize și acorduri solicitate prin Certificatul de Urbanism cât și cele precizate în Autorizația de Construire nr. 353/28.05.2015, obținută în regim de urgență pentru lucrări de reabilitare acoperiș; | 3 |
| 3 | InIntocmire Documentație tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construcții conform Anexei 1 din Legea 50/1991- republicată, distinct pentru: a. - reabilitare acoperiș; b. - reabilitare fațade; | 7 |
| 4 | Proiect ce va conține Date Tehnice și Detalii de Execuție- fază unică; Proiectul va fi întocmit distinct (inclusiv liste de cantități de lucrări și devize estimative), pentru: a. a. - reabilitare acoperiș; b. - reabilitare fațade; | 7 |
| 5 | Verificare proiect de către verificatori de proiect atestați MDRAP cât și de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național pentru verificarea de proiecte pentru clădiri monumente istorice [conform Lg.422/2001, art.24, alin (4)]; | 3 |

Termenul de execuție începe să decurgă de la data transmiterii ordinului de începere al contractului.

CAPITOLUL 7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1- Execuția contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și emiterea ordinului de începere a contractului de proiectare.

7.2- Ordinul de începere al contractului va fi transmis de achizitor în maxim 2 zile lucrătoare de la constituirea garanției de bună execuție a contractului.

CAPITOLUL 8. MODALITĂȚI DE PLATĂ

8.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul stabilit în contract pentru serviciile prestate.

8.2 - Plata facturilor se face astfel:

- pentru documentațiile necesare obținerii de avize, acorduri, DTAC, pentru verificare proiect de specialiști atestați conform legii- plata se va efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la beneficiar, pe baza documentației predate și însoțite de către achizitor și după obținerea avizelor.

- pentru Expertiza Tehnică plata se va efectua numai în cazul în care organismele abilitate să emită avizele solicitate în Certificatul de Urbanism, o vor impune. Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la beneficiar, în baza documentației predate și respectiv primite de către achizitor.

- pentru Proiect (ce va conține Date Tehnice și Detalii de Execuție) - Fază Unică (predat achizitorului pe baza de proces verbal de predare - primire) - plata se va efectua în termen de

30 zile de la inregistrarea facturii la achizitor.

Factura va fi emisa de prestator si inregistrata la achizitor **numai** dupa obtinerea avizului favorabil al Comisiei Tehnico- Economice CNPR SA.

Platile se vor efectua cu ordin de plata.

8.3 - Contravaloarea taxelor pentru obtinerea avizelor, acordurilor, Autorizatiei de Construire se suporta de catre achizitor.

CAPITOLUL 9. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

9.1 - Documentele contractului sunt:

- a) - Propunerea tehnică;
- b) - Propunere financiară (formularul de oferta si Anexa la formularul de oferta);
- c) - Caietul de sarcini;
- d) - Graficul valoric si de executie al serviciului de proiectare (Anexa 2 la formularul de oferta)
- e) - Instrumentul de garantare pentru constituirea garanției de bună execuție;
- f) - Dovada din partea societatii care atesta ca aceasta se incadreaza in categoria IMM-urilor (daca este cazul);
- h) -Acte Aditionale – daca exista;

CAPITOLUL 10. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

10.1 - Prestatorul se obliga sa elaboreze toate etapele de proiectare ce fac obiectul prezentului contract, tinand cont de respectarea exigentelor in domeniul monumentelor istorice conform Legii 422/2001 si a cerintelor privind Legea 10/1995 - Legea calitatii, cu modificarile si completarile ulterioare.

10.2 - Sa respecte intocmai normele de calitate impuse de documentele, standardele si normativele in vigoare. Orice abatere de la aceste norme conduce la refacerea lucrarii, pe cheltuiala sa.

10.3 - Sa respecte in documentatiile tehnico-economice elaborate, cerintele si precizarile din avizele si autorizatiile obtinute.

10.4 - Raspunde material, civil si penal, dupa caz, pentru viciile sau defectele ce apar la executie, daca acestea sunt determinate din vina sa.

10.5 - Sa participe la sustinerea documentatiei in fata organelor de avizare ale forurilor competente (de exemplu: la Comisia Judeteana din cadrul Ministerului Cultelor si Culturii, la Comisia Tehnico-Economica a achizitorului – daca este cazul) si sa introduca fara plata suplimentara toate imbunatatirile ce decurg din acorduri, avize si documente, precum si modificarile cerute de achizitor in concordanta cu legislatia aplicabila in vigoare. Orice modificari ce survin pe parcursul proiectarii sau a executiei, in urma unei documentatii incomplete sau defectuoase, vor trebui efectuate, ca urmare a omisiunii lor, de catre prestator, pe cheltuiala proprie.

10.6 - Sa intocmeasca referatul de prezentare cu privire la modul in care a fost executata lucrarea in cadrul receptiei la terminarea lucrarilor de executie.

10.7 - In cazul in care verificatorul proiectului isi formuleaza obiectiuni sau corectii asupra proiectului, executantul va efectua modificarea acestora pe cheltuiala sa.

10.8 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- reclamatii si actiuni in justitie ce rezulta din incalcarea drepturilor de proprietate intelectuala (brevete, marci inregistrate, nume, etc) legate de materialele folosite, etc, pentru sau in legatura cu proiectul intocmit;

- daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente cu exceptia in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea prevederilor caietului de sarcini intocmit de achizitor;

10.9 - Prestatorul se obliga sa intocmeasca documentatia de proiectare pentru obiectivul de investitii: **„Reabilitare acoperis si fatade la sediul Oficiului Judetean de Posta Brasov-monument istoric- Str Nicolae Iorga, nr. 1” - Expertiza tehnica si Proiect ce va contine date tehnice si Detalii de Executie- faza unica**, in conformitate cu legislatia in vigoare si prevederile caietului de sarcini.

10.10 - Toata documentatia tehnico - economica, aferenta proiectarii elaborata sub orice forma se constituie proprietatea C.N. Posta Romana S.A., neputand fi folosita decat in scopul pentru care a fost intocmita.

10.11 - Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

10.12 - Prestatorul va preda documentatiile in 5 exemplare redactate in limba romana in format scris, iar partile desenate pe suport hartie, cat si electronic in format PDF.

10.13 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu oferta sa, caietul de sarcini, avizele si acordurile de specialitate.

10.14 - Prestatorul va respecta regulile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii care sunt in vigoare la nivel national si care trebuiesc respectate pe parcursul indeplinirii contractului. De asemenea, se vor respecta normele de tehnica securitatii muncii in vigoare.

10.15 - Prestatorul este pe deplin responsabil de legalitatea, realitatea si corectitudinea datelor inscrise in facturi si se obliga sa restituie sumele incasate in plus.

10.16 - Prestatorul isi asuma raspunderea pentru toate prejudiciile cauzate atat achizitorului cat si tertilor, urmare a desfasurarii activitatii contractate.

CAPITOLUL 11. OBLIGATIILE ACHIZITORULUI

11.1 - Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului pretul convenit prin contractul de proiectare.

11.2 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului prin caietul de sarcini orice informatii pe care le considera esentiale indeplinirii contractului.

CAPITOLUL 12. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA OBLIGATIILOR

12.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca si penalitati, o suma echivalenta cu 0,2% din valoarea contractului neefectuat, pentru fiecare zi intarziere fata de termenul stabilit prin contract.

12.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,2 % din valoarea neachitata, pentru fiecare zi de intarziere fata de termenul stabilit prin contract.

12.3- Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta notificare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator.

In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata pana la data denuntari unilaterale a contractului.

CAPITOLUL 13. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI.

13.1 - Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului in procent de 2,5% din valoarea fara TVA a ofertei (Prestatorul face dovada ca este IMM), respectiv suma de **1.938,30 lei**, in maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de ambele parti, pana la intrarea in efectivitate a contractului de proiectare.

Garantia de buna executie se va constitui:

- printr-un instrument de garantare (scrisoare de garantie) de buna executie, emisa in conditiile legii de o societate de asigurari, care devine anexa la contract;

13.2 - (1) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de prestare al serviciului de proiectare, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, în maxim 5 zile de la data intrării în vigoare a actului adițional, in caz contrar actul adițional se considera reziliat.

(2) Garanția de bună execuție ce se va prelungi va fi valabilă de la data expirării celei inițiale pe perioada de prelungire a termenului de execuție pînă la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fara obiectiuni.

13.3 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

13.5 - Garantia de buna executie se restituie astfel:

- valoarea garanției de buna executie aferenta expertizei tehnice in termen de 14 zile de la data predării-primirii de catre achizitor a acesteia;

- valoarea garanției de buna execuție aferentă proiectului ce va contine date tehnice si detalii de executie-faza unica pentru *reabilitare acoperis (lucrari care au fost deja autorizate si demarate in regim de urgenta)*, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fara obiectiuni, executate în baza proiectului respectiv, dacă nu s-a ridicat pana la acea data pretenții asupra ei;

- valoarea garanției de buna execuție aferentă proiectului ce va contine date tehnice si detalii

de executie-faza unica pentru *reabilitare fatade* (lucrari care nu au fost autorizate si demarate in regim de urgenta), în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fara obiectiuni, executate în baza proiectului respectiv, dacă nu s-a ridicat pana la acea data pretenții asupra ei.

CAPITOLUL 14. RECEPTIE DOCUMENTATII

14.1 - Receptia documentatiei se va face astfel:

- Expertiza tehnica, documentatie pentru obtinere avize, acorduri, DTAC, se considera receptionate in baza procesului verbal de predare-primire si acceptare a acestora de catre achizitor;

- Documentatie pentru obtinere avize/ acorduri, se considera receptionate dupa obtinerea efectiva a avizelor / acordurilor ;

- Proiectul ce va contine Date Tehnice si Detalii de Executie - faza unica, se considera receptionat dupa obtinerea avizului favorabil al Comisiei Tehnico Economice a CNPR SA.

14.2 - In situatia in care CTE - C.N.P.R. S.A., va constata unele deficiente sau neconformitati in cadrul documentatiei tehnico-economice primite, in vederea insusirii, refacerii, completarii documentatiei si pentru rezolvarea acestora, achizitorul ii va fixa prestatorului un termen de remediere, la expirarea caruia prestatorul, va trebui sa prezinte documentatia completata/ refacuta.

CAPITOLUL 15. SUBCONTRACTANTI

15.1 - Prestatorul are obligatia de a încheia contracte cu subcontractantii desemnati cu ocazia prezentarii ofertei, în aceleasi conditii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.2 - Prestatorul are obligatia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractantii desemnati cu ocazia prezentarii ofertei.

15.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul în care isi îndeplineste partea sa din contract.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul în care isi îndeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor, dacă acestia nu își indeplinesc partea lor din contract.

15.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu si-a îndeplinit partea sa din contract. Inlocuirea subcontractantului nu va modifica pretul contractului și va fi realizata numai cu acordul achizitorului.

CAPITOLUL 16. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, SISTARE

16.1- (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in cel mai scurt timp, de la data primirii ordinului de incepere al contractului. Ordinul de incepere al contractului va fi emis de achizitor, in maxim 2 zile calendaristice de la data constituirii garantiei de buna executie a contractului.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului si oricare fază a acestuia prevazută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data începerii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

a. orice motive de întârziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

b. alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni, altfel decât prin incalcarea contractului de către prestator, îl îndreptatesc pe acesta sa solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei etape suplimentare a acestora- dupa caz, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act aditional, numai dupa obtinerea aprobarii favorabile din partea achizitorului.

Acestea vor fi precizate intr-un act aditional care se va incheia la prezentul contract.

16.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice întârziere în îndeplinirea contractului, da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

16.4 - Contractul poate fi denuntat unilateral in caz de forta majora.

16.5 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una din parti, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea contractului si de a pretinde plata de daune - interese.

16.6 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta prevederile Caietului de Sarcini, acesta are obligatia de a notifica acest lucru in timp util (5 zile calendaristice) achizitorului.

16.7 - Modificarea datei/periodelor de executie a contractului de proiectare asumate se face prin acordul partilor prin act aditional.

CAPITOLUL 17. AMENDAMENTE

17.1 - Pentru serviciile prestate platile datorate prestatorului sunt cele mentionate in capitolul 5 al prezentului contract.

17.2 - Pretul contractului nu se actualizeaza pe toata perioada derularii contractului, acesta fiind ferm si fix, in lei.

CAPITOLUL 18. CESIUNEA

18.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

CAPITOLUL 19. FORTA MAJORA

19.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

CAPITOLUL 20. REZILIEREA CONTRACTULUI

20.1 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una din parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de plin drept si de a pretinde daune-interese fara a fi nevoie de interventia instantei judecatoresti si fara indeplinirea vreunei alte formalitati ca efect al uni pact comisoriu de gradul IV.

20.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de lucrari, in cel mult 30 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel incat indeplinirea contractului ar fi contrara interesului acestuia.

20.3 In cazul prevazut la art. 20.1 si 20.2 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

CAPITOLUL 21. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

21.1- Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegerere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

21.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

CAPITOLUL 22. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

- Limba care guverneaza contractul este limba romana.

CAPITOLUL 23. COMUNICARI

23.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

120
12/12/15

23.2 - Comunicarile între parti se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAPITOLUL 24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

24.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
C.N. POSTA ROMÂNĂ S.A.**

Director General,
Alexandru PETRESCU



Directia Economica,
Director,
Gabriela Izabela MANTU



Directia Logistica,
Director,
Gabriel Eugen DUMITRU

Directia Juridica și Reglementari,
Director,
Florian VARDOL

Sef Departament Investitii,
Dan TEJU

Intocmit,
Alina OPREA

**PRESTATOR,
S.C. ROCOM S.R.L.**

Director General,
Ruxandra SECARA

