

C.N. POSTA ROMANA S.A.
Nr. 140/ 2953 / 12.10.2015

S.C. ROMFOREST SRL
Nr. 110 / 12.10.2015

**CONTRACT DE FURNIZARE
LOT 5**

1. PARTI CONTRACTANTE

In temeiul Ordonantei de Urgenta nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, s-a incheiat prezentul contract de furnizare de produse,

Intre

Compania Nationala POSTA ROMANA S.A. cu sediul in B-dul Dacia nr. 140, sector 2, Bucuresti, tel: 021-200.73.03, 021-200.73.04, fax: 021-200.74.11, Cod IBAN: RO23 BPOS 8500 2717 790 ROL02, deschis la BANCPOST REPRESENTANTA, Cod de inregistrare fiscala RO427410, Nr. de ordine in Registrul Comertului J40/8636/1998, reprezentata prin Director General Alexandru PETRESCU, in calitate de **Achizitor**

si

S.C. ROMFOREST S.R.L. cu sediul in comuna Virtescoiu, judetul Vrancea, cu telefon: 0723260174 IBAN: RO23RNCB0267036419460001 deschis la BCR Focsani Cod Unic 14874361 Atribut fiscal: RO Nr. de ordine in Registrul Comertului J39/381/2002 reprezentata prin Administrator Murgu Romeo Mircea , in calitate de **Furnizor.**

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului Il constituie livrarea urmatoarelor produse:

N R C R T	DENUMIRE PRODUS	CARACTERISTICI	U/M	CANT.	PRET UNITAR (lei)
1	lemn de foc LOT 5	Lemn fasonat si asezat In steri de foioase tari, tari fara amestec de specii moi sau rasinoase.	metri steri	930,00	249,00
TOTAL VALOARE (lei)			231.570,00		

Se vor achizitiona lemne de foc de esenta tare (fag, stejar, carpen) in cantitatile prevazute in Anexa 1 a Caietului de sarcini pentru lotul 5.

Pretul se intelege franco-subunitate postala Achizitor, la sediile subunitatilor postale mentionate in Caietul de sarcini si include :

- pret lemne de foc
- transport, manipulare, taiere, fasonare, incarcare/ descarcare;
- alte cheltuieli ocazionate de indeplinirea obligatiilor contractuale.

3. DEFINITII

Mo

u

In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

a) contract - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor si un furnizor de produse;

b) achizitor si furnizor - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;

c) pretul contractului - pretul platibil furnizorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d) servicii - servicii aferente livrarii produselor, respectiv activitati legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea in functiune, asistenta tehnica in perioada de garantie si orice alte asemenea obligatii care revin furnizorului prin contract;

e) produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care furnizorul are obligatia de a le furniza achizitorului;

f) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

g) zi - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

4. PRETUL CONTRACTULUI

4.1 Pretul este cel prevazut la art. 2.1 si este inteles franco -subunitate postala achizitor, la sediile subunitatilor aferente Lotului 5 in conditiile mentionate in Caietul de Sarcini :

- Valoare totala lemne de foc 231.570,00 lei

4.2 Achizitorul isi rezerva dreptul de a diminua cantitatea contractata cu 20%, in functie de modificarile ce apar in structura retelei teritoriale. Modificarea cantitatii se poate face numai prin incheierea actelor aditionale.

4.3 Achizitorul isi rezerva dreptul de a redistribui, fara a depasi cantitatea contractata sau valoarea contractului, cantitatile de lemne de foc intre subunitatile postale, conform lotului 5.

4.4 Pretul este ferm pentru toata cantitatea contractata, pe toata durata contractului.

4.5 Achizitorul va efectua platile in termen de 30 de zile de la primirea facturii, in baza urmatoarelor documente:

(1) factura comerciala in original, pe care se va inscrie exclusiv „LEMNE DE FOC” conform contract nr.....”

(2) proces verbal de receptie a marfii , avand mentiunea in clar a datei si orei de livrare, semnat si stampilat de parti

(3) aviz de expeditie semnat si stampilat de Achizitor

Documentele vor purta semnatura, stampila si certificarea platii de catre reprezentantii Achizitorului. Documentele de plata vor fi transmise, in vederea certificarii platii, in original, la sediile Oficiilor Judetene de Posta, pe cale postala cu scrisoare recomandata cu confirmare de primire. Termenul de plata curge de la data semnarii de catre Achizitor (Oficii Judetene de Posta) a confirmarii de primire.

5. DURATA CONTRACTULUI

Durata prezentului contract este de 12 luni de la data semnarii acestora de ambele parti.

6. EXECUTAREA CONTRACTULUI

Data inceperii executarii contractului este data punerii la dispozitie de catre furnizor a garantiei de buna executie.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului sunt:

(1) caietul de sarcini- Anexa 1- lotul 5

(2) oferta tehnica- Anexa 2

- (3) oferta financiara – Anexa 3
- (4) garantia de buna executie – Anexa 4

8. LIVRARE. DOCUMENTE LIVRARE. TERMENE DE LIVRARE

8.1 Livrarea lemnelor de foc va fi asigurata de Furnizor, pe cheltuiala sa, la sediul subunitatilor postale prezentate in Anexa 1 - Caiet de sarcini. Livrarea propriu-zisa se va face in maxim 15 de zile de la comanda ferma transmisa de achizitor, prin Oficiul Judetean de Posta beneficiar, in baza contractului, conform adjudecarii rezultate din procedura, in conditiile in care starea drumurilor si a vremii o permit. Informatiile despre starea drumurilor si restrictiile de trafic sunt comunicate oficial de catre entitatea care administreaza drumurile, indiferent de clasificarea acestora.

8.2 Furnizorul are obligatia de a asigura livrarea lemnelor de foc la subunitatile postale, numai in timpul programului de lucru si in baza programului de livrari intocmit de catre furnizor in termen de 5 (cinci) zile de la primirea comenzii si aprobat in scris de catre fiecare Oficiu Judetean de Posta. Programul de livrari va mentiona localitatile de descarcare, cantitatea de lemne comandata/ confirmata si data livrarii la sediul fiecarei subunitati beneficiare. Formularul de comanda/confirmare comanda se constituie ca Anexa 2 a caietului de sarcini.

8.3 Livrarea va avea loc numai dupa instiintarea telefonica facuta de Furnizor, cu minim 24 h inainte de livrare. In caz contrar, achizitorul isi rezerva dreptul de a refuza comanda.

8.4 Furnizorul va livra produsele insotite de procesul verbal de receptie a produselor (model Proces Verbal de receptie – Anexa 3 a caietului de sarcini) si a Avizului de Expeditie.

8.5 Pentru intarzierile in livrarea produselor, nejustificate si fara instiintare scrisa din partea Furnizorului acceptata de Achizitor, acesta va percepe penalitati de intarziere in cuantum de 0.15 % zi din valoarea livarii/locatie. Penalitatile vor fi retinute din valoarea facturilor de lemne de foc.

8.6 Pentru nerespectarea prevederilor art. 8.2 referitoare la confirmarea comenzii transmise de Achizitor, acesta va percepe penalitati de intarziere in cuantum de 0.15 % zi din valoarea comenzii transmise. Penalitatile vor fi retinute din valoarea facturilor de lemne de foc fara notificarea prealabila a furnizorului.

9. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE FURNIZORULUI

9.1 Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica.

9.2 Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele in conformitate cu prevederile cap. 8.

9.3 Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate; si

- b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

10. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

10. 1 Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele in termenele convenite.

10. 2 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor in termenul convenit de la primirea facturii de catre acesta.

11. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

11. 1 (a) Partea care nu a efectuat sau efectueaza cu intarziere obligatiile pe care si le asuma prin contract, datoreaza celeilalte parti penalitati.

(b) Penalizarile calculate si percepute vor fi de 0,15% pentru fiecare zi de intarziere.

(c) Penalitati se refera modul de indeplinire a obligatiilor contractuale si la platile facute in afara termenelor stabilite precum si la neprezentarea in conditii prevazute in Contract a Garantiei de buna executie si se calculeaza la valoarea operatiei neefectuate si la valoarea Scrisorii de garantie/Ordinul de plata neprezentate.

11.2 Valoarea penalitatilor va fi platita de catre partea in culpa in maxim 20 de zile de la data

primirii notificării, confirmată prin semnatura de primirea a acesteia pe cale postală.

11. 3 Partile vor depune toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabilă a tuturor diferendelor aparute pe parcursul derulării contractului.

11. 4 În cazul în care rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, diferendul va fi supus rezolvării instanței de drept comun.

12. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

12.1 - (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 11.578,50 lei reprezentând 5% întrucât Furnizorul este IMM, din valoarea de atribuire a contractului pentru perioada de valabilitate a contractului și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări și care devine anexă la contract-Anexa 4, cu respectarea prevederilor OG 34/2006 și HG 925/2006, în termen de 10 zile de la semnarea contractului de ambele părți.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce Furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice, la solicitarea scrisă a Furnizorului.

13. RECEPTIA CANTITATIVA SI CALITATIVA

Recepția cantitativă și calitativă va fi efectuată la sediul subunităților postale, la fiecare livrare și numai în prezența șefului locului de muncă sau a înlocuitorului acestuia.

Recepția calitativă se va face conform STAS 2340-80: lemn fasonat și așezat în steri de foioase tari.

Recepția cantitativă: lemnul se va așeza astfel încât să se poată determina cu ușurință, de către reprezentantul subunității postale, volumul în metri steri. Dacă la recepție lipsește posibilitatea de cântărire a lemnului de foc, șeful subunității postale sau înlocuitorul împreună cu reprezentantul Furnizorului vor măsura lemnul de foc livrat în metri steri și luând în calcul specia de lemn de foc și masa lemnului de foc înscrisă în contract, în kg/metru ster, se va afla cantitatea livrată.

După determinarea cantității de lemn recepționat și verificarea calitativă a lemnului, reprezentantul subunității postale va semna și stampila avizul de însoțire marfă și împreună cu reprezentantul Furnizorului vor semna procesul verbal de recepție.

În cazul în care cantitatea furnizată nu corespunde cu cantitatea precizată în Avizul de expediție, Achizitorul va semna cu obiecțiuni, precizându-se cantitatea reală care a fost livrată.

Achizitorul nu va semna documentele de livrare, respectiv Procesul Verbal de Recepție a produselor și Avizul de Expediție în următoarea situație:

- (1) deficiențe calitative (nu respecta prevederile art. 6), situație în care, poate accepta preluarea temporară a produselor, pe baza unui proces verbal de custodie semnat de părți; dacă în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare Furnizorul nu soluționează deficiențele calitative, Achizitorul va aplica o taxă de 2 euro/mp/zi pentru fiecare zi de staționare în spațiul sau de depozitare.

Dacă lipsurile și deficiențele de calitate sunt vândite intenționate în scop de fraudare, achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul de furnizare și de a solicita daune interese.

Reclamațiile întemeiate se vor rezolva pe cheltuielile Furnizorului.

Toate reclamațiile referitoare la recepția calitativă/cantitativă vor fi comunicate Furnizorului în scris purtând mențiunea expresă a termenului de rezolvare a reclamației.

14. AMENDAMENTE

Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea

clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

15. MODALITATI DE INCETARE A CONTRACTULUI

15.1 Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:

- (1) Prin implinirea termenului pentru care a fost incheiat;
- (2) Prin acordul ambelor parti;
- (3) Prin reziliere de plin drept de catre Achizitor, fara a fi nevoie de interventia instantei de judecata si fara alte formalitati, ca efect al unui pact comisoriu, cu conditia unei notificari transmise de catre Furnizor cu 15 zile (cinsprezece) zile inainte de data la care va interveni rezilierea, in situatia in care Furnizorul nu-si respecta oricare dintre obligatiile prevazute in acest contract;
- (4) Prin reziliere de plin drept de catre Furnizor fara a fi nevoie de interventia instantei de judecata si fara alte formalitati, ca efect al unui pact comisoriu, cu conditia unei notificari transmisa Achizitorului cu 15 (cinsprezece) zile inainte de data la care va interveni rezilierea, in situatia in care Achizitorul nu isi indeplineste pana la expirarea preavizului obligatiile prevazute in acest contract.

15.2 In cazul in care, ca efect al rezilierii, furnizorul nu ridica marfa din locatiile autoritatii contractante in termen de 10 zile de la primirea notificarii, achizitorul isi rezerva dreptul de a percepe taxe de depozitare asa cum este prevazut la art. 13 (1).

15.3 In cazul in care, ca urmare a noii notificari, furnizorul nu ridica produsele in termen de 5 zile, atunci acestea devin proprietatea achizitorului, fara a fi necesara o alta formalitate.

16. FORTA MAJORA

Partile nu sunt raspunzatoare pentru neindeplinirea prevederilor contractuale din cauza unei situatii de forta majora.

Partile inteleg prin forta majora acele evenimente imprezibile, inevitabile si independente de vointa lor care survin dupa incheierea contractului si impiedica pe oricare din parti sa-si indeplineasca obligatiile contractuale in parte sau totalitate. Greva constituie forta majora.

Partea afectata de situatia de forta majora va informa in scris partenerul in termen de maxim 5 zile de la survenirea evenimentului de forta majora. In caz contrar forta majora nu va fi recunoscuta.

Daca in termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

17. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Partile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, partile contractante nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de la sediul achizitorului.

18. INVALIDAREA CLAUZELOR

In cazul in care o prevedere a prezentului contract se perima, devina ilegala, nula sau imposibil de executat ca urmare a incidenteii unui act legislativ ulterior semnarii prezentului contract, celelalte prevederi contractuale isi mentin valabilitatea, in masura in care este posibil si nu contravin noilor cerinte legale.

In situatia in care noile reglementari, care nu erau in vigoare la data semnarii prezentului contract, contravin total sau partial, celorlalte prevederi contractuale, partile convin renegocierea cu buna-credinta clauzelor respective.

19. ALTE CLAUCZE

Limba care guverneaza contractul este limba romana.

Orice modificare adusa prezentului contract se va face prin acte aditionale semnate de ambele parti care vor face parte integranta din contract.

Orice problema intampinata de catre furnizor in derularea contractului va fi adusa la cunostinta titularului de contract si se va solutiona impreuna cu acesta.
Prezentul contract a fost incheiat in 2 exemplare, unul pentru furnizor si unul pentru achizitor.
Contractul intra in vigoare la data semnarii acestuia de catre ambele parti.
Prezentul contract continepagini si.... Anexe.

**ACHIZITOR,
CN "POSTA ROMANA" SA**

**Director General
Alexandru TRESCU**



**Director Executiv Directia Juridica,
Control si Resurse Umane
Andrei STANESCU**

Director Executiv Strategie si Dezvoltare

**Director Economic
Gabriela MANTU**

*R. 2192
25.09.2015*

**Director Logistica
Gabriel DUMITRU**

**Director Directia Juridica si Reglementari
Floarian VARDOL**

**Sef Departament Achizitii
Robert Antonio LORENTZ**

**Sef Departament Fond Imobiliar si Administrativ
Ileana MINCU**

**Sef Birou Administrativ
Marius Adrian PAVEL**

**Intocmit,
Cristina POPESCU**

**FURNIZOR,
SC ROMFOREST SRL**

**Administrator
Murgu Romeo Mircea**



ls