

103/3191/27.07.2016.

C.N. POSTA ROMANA S.A.Nr. 190 / 3928 / 26.07.2016**ASOCIATIA FLORIAN LIVIU SECTIA FREEDOM**Nr. / 196 / 26.07.2016**CONTRACT****1. PARTI CONTRACTANTE**

1.1. În temeiul în temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale între,

COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA S.A. cu sediul în București, Bd. Dacia nr. 140, parter, etaj 2 - 11, Sector 2, cod 020065, telefon 021-200.73.00, fax 021-200.73.01, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8636/1998, Cod de Înregistrare Fiscală RO 427410, capital social subscris și versat în prezent 59.487.787 lei, moneda nouă, având contul cu cod IBAN RO 23BPOS85002717790 ROL 02, deschis la Bancpost Reprezentantă, reprezentată legal prin domnul **Alexandru PETRESCU** - Director General în calitate de **achizitor** și

ASOCIATIA FLORIAN LIVIU SECTIA FREEDOM cu sediul în București, B-dul Ghencea nr. 134, sector 6, cu telefon: 021/310.47.85, fax: 021/310.47.97, cont IBAN RO64 PIRB 4211 7334 4400 3000, deschis la BANCA Piraeus Bank Romania, Sucursala Panduri, Cod Unic 17242351, Atribut fiscal: RO, Nr. de ordine în Registrul special 77/15.12.2004 reprezentată prin **doamna Aruna Ana-Maria IONESCU** - Presedinte, în calitate de **furnizor**, s-a încheiat prezentul contract

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie livrarea următoarelor produse:

LOT I

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	UM	Cantitate necesara	Preț lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Lipici stick, 40 g	Buc.	19.800	1,27	25.146,00
2	Pixuri cu mecanism, pasta albastra	Buc.	23.000	0,50	11.500,00
3	Pixuri fara mecanism, pasta albastra	Buc.	47.300	0,25	11.825,00
4	Pixuri tip Parker	Buc.	2.000	2,71	5.420,00
5	Marker permanent, negru	Buc.	4.000	8,23	32.920,00
6	Ace cu gamalie - cutie 20 g, nichelate, cutie carton	Cutie	28.500	0,49	13.965,00
7	Capse nr. 24/6 - cutie carton, 1000 buc/cutie, zincate, capacitate prindere 2-20 coli	Cutie	40.000	1,07	42.800,00
8	Agrafe mari (50 mm) 100buc/cutie, nichelate	Cutie	4.400	2,94	12.936,00
9	Agrafe mici (28 mm) 100buc/cutie, nichelate	Cutie	13.000	0,86	11.180,00
10	Capsator birou, capse 24/6, capacitate 40 coli	Buc.	1.550	27,82	43.121,00
11	Perforator - capacitate perforare 40 coli	Buc.	300	20,49	6.147,00
12	Buretiera plastic, 85 mm	Buc.	5.900	3,29	19.411,00
13	Dosar sina, plastic, A4, diverse culori, 170 coli	Buc.	18.000	0,63	11.340,00
14	Registru 100 file, A4, coperti carton	Buc.	1.660	23,18	38.478,80
15	Registru repertoar 100 file, A4, coperti carton	Buc.	250	23,18	5.795,00
16	Indigo - cutie 100 file A4	Buc.	9.400	11,15	104.810,00
17	Plic burduf, B4, maro	Buc.	26.600	0,65	17.290,00
18	Biblioraft carton 80 mm, 318 x 285 mm, negru	Buc.	7.000	6,72	47.040,00
19	Tusiere - 7 x 11 cm, din metal	Buc.	2.000	3,13	6.260,00
VALOARE TOTALA (LEI FARA TVA)					467.384,80
TOTAL VALOARE (LEI CU TVA)					560.861,76

LOT II

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	UM	Cantitate necesara	Preț lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Scotch ambalaj (banda adeziva maro) role 48 mm x 66 m	Buc.	10.400	1,73	17.992,00
2	Scotch personalizat cu sigla "RO" (50mmx66m)	Buc.	5.500	4,79	26.345,00
3	Scotch personalizat cu sigla EMS (50mmx66m)	Buc.	1.200	5,10	6.120,00
4	Scotch personalizat cu sigla PRIORIPPOST (50mmx66m)	Buc.	1.800	4,79	8.622,00
VALOARE TOTALA (LEI FARA TVA)					59.079,00
TOTAL VALOARE (LEI CU TVA)					70.894,80

LOT III

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	UM	Cantitate necesara	Preț lei fara TVA	Valoare lei fara TVA
1	Calet 60 de file (matematica si dictando), A4 - personalizat	Buc.	4.450	2,35	10.457,50
2	Calet 60 de file (matematica si dictando), A5 - personalizat	Buc.	3.040	1,61	4.894,40
3	Dosare cu sina, carton cretat 250g/mp - personalizat	Buc.	55.000	0,30	16.500,00
4	Dosare de incopciat, 1/1, carton cretat 250g/mp - personalizat	Buc.	37.000	0,35	12.950,00
5	Role pentru masina de calcul -57 mm x 30m - personalizate	Buc.	10.300	0,88	9.064,00
6	Plic C4, alb, super, gumat (personalizat)	Buc.	240.000	0,10	24.000,00
7	Plic C5, alb, super, gumat (personalizat)	Buc.	210.000	0,06	12.600,00
VALOARE TOTALA (LEI FARA TVA)					90.465,90
TOTAL VALOARE (LEI CU TVA)					108.559,08

VALOARE TOTALA (LEI FARA TVA) Lot I+II+III	616.929,70
TOTAL VALOARE (LEI CU TVA) Lot I+II+III	740.315,64

2.2. Furnizorul se obligă să livreze, iar achizitorul se obligă să primească și să plătească cantitățile prevăzute mai sus.

2.3. CARACTERISTICI TEHNICE ALE PRODUSELOR

Nr. crt.	Denumire Produs	UM	Cantitate necesara	Caracteristici tehnice
LOT I				
1	Lipici stick, 40 g	Buc.	19.800	Sub forma de baton, de culoare galbuie, fara solvent, neinflamabil, pentru hartie si carton, lipire rapida si uniforma, fara sa umezeasca si fara sa deformeze coala de hartie sau carton, gramaj 40 gr.
2	Pixuri cu mecanism, pasta albastra	Buc.	23.000	Pix cu mecanism, scriere cursiva, mina cu varf 0,7 mm, pasta albastra.
3	Pixuri fara mecanism, pasta albastra	Buc.	47.300	Pix fara mecanism (unica folosinta), diverse culori, cu capac, pasta albastra.
4	Pixuri tip Parker	Buc.	2.000	Pix tip PARKER, corp metal, scriere cursiva, vf. 0.8mm, albastru.
5	Marker permanent, negru	Buc.	4.000	Pentru scriere pe aproape orice suprafata, culoare neagra, reincarcabil cu cerneala fara adaos de xilen sau toluen, varf rotund 1,5 - 3 mm, corp metalic.
6	Ace cu gamalie - cutie 20 g, nichelate, cutie carton	Cutie	28.500	Cutie 20 gr, nichelate, lungime 26 mm, cutie carton.

7	Capse nr. 24/6 - cutie carton, 1000 buc/cutie, zincate, capacitate prindere 2-20 coli	Cutie	40.000	Cutie carton, 1.000 buc/cutie, 24/6, zincate, capacitate prindere 2-20 coli
8	Agrafe mari (50 mm) 100buc/cutie, nichelate	Cutie	4.400	Cutie carton, 100 buc./cutie, 50 mm, nichelate.
9	Agrafe mici (28 mm) 100buc/cutie, nichelate	Cutie	13.000	Cutie carton, 100 buc./cutie, 28 mm, nichelate.
10	Capsator birou, capse 24/6, capacitate 40 coli	Buc.	1.550	Capsator fabricat din metal, carcasa din metal, capse 24/6, capacitate de capsare 40 coli, capse utilizate :24/6. magazinaj :100 capse, adancime de patrundere in pagina 65 mm, diverse culori
11	Perforator - capacitate perforare 40 coli	Buc.	300	Baza din metal, clapa din metal acoperita cu plastic de o foarte buna calitate, capacitate de perforare 40 coli, prevazuta cu distantier, sistem de blocare a clapei, perforatii standard de 80 mm, diverse culori. Distanța între cele 2 perforatii: 80 mm, diametru perforatie: 5,5 mm.
12	Buretiera plastic, 85 mm	Buc.	5.900	Suport plastic, diverse culori, diametru 85 mm.
13	Dosar sina, plastic, A4, diverse culori, 170 coli	Buc.	18.000	Realizat din polipropilena, format A4, diverse culori, capacitate 170 coli; cu eticheta pe cotor pentru inscrieri, prevazut la cotor cu 2 perforatii standard pentru arhivare.
14	Registru 100 file, A4, coperti carton	Buc.	1.660	Coperta cartonata lacuita, 815gr/mp, cu eticheta, format A4 (295x210 mm), hartie offset 70gr/mp import, cusuta in fascicole, la o singura culoare uni, liniatura matematica sau dictando.
15	Registru repertoar 100 file, A4, coperti carton	Buc.	250	Coperta cartonata lacuita, 815gr/mp, cu eticheta, format A4 (295x210 mm), hartie offset 70gr/mp import, cusuta in fascicole, la o singura culoare uni, liniatura matematica sau dictando, indexat.
16	Indigo - cutie 100 file A4	Buc.	9.400	Indigo, 100 coli/top (500 H 100/21 x 33 cm)
17	Plic burduf, B4, maro	Buc.	26.600	Plic burduf, B4, maro, 250 x 353 mm. Dimensiune burduf 40 mm, Deschidere pe latura mica, hartie kraft maro cu de 130g/mp. Modul de lipire siliconic. Inchiderea se realizeaza prin indepartarea benzii aplicate pe spatele clapei plicului.
18	Biblioraft carton 80 mm, 318 x 285 mm, negru	Buc.	7.000	Confectionat din carton rigid, culoare negru marmorat, mecanism metalic nichelat, culturi inferioare protejate cu metal, coperta fata prevazuta cu 2 nise protejate cu metal nichelat ce permit blocarea copertii in mecanism, latime 80 mm, dimensiuni: 318 x 285 mm.
19	Tusiere - 7 x 11 cm, din metal	Buc.	2.000	Carcasa din metal. Tusiera pentru stampile din cauciuc. Dimensiuni: 7 x 11 cm, netusate.
LOT II				
1	Scotch ambalaj (banda adeziva maro) role 48 mm x 66 m	Buc.	10.400	Banda adeziva, culoare maro, role cu dimensiuni 48 mm x 66 m
2	Scotch personalizat cu sigla "RO" (50mmx66m)	Buc.	5.500	Banda adeziva, avand o latime de 5cm si lungime de aproximativ 66m, personalizata cu sigla RO, sigla si insemnele Postei Romane, la o singura culoare, cod PHANTONE rosu 1795 C.
3	Scotch personalizat cu sigla EMS (50mmx66m)	Buc.	1.200	Banda adeziva, avand o latime de 5cm si lungime de aproximativ 66m, personalizata cu sigla EMS, sigla de culoare bleumarin cu

				portocaliu.
4	Scotch personalizat cu sigla PRIORIPPOST (50mmx66m)	Buc.	1.800	Banda adeziva, avand o latime de 5 cm si lungime de aproximativ 66 m, personalizata cu sigla PRIORIPPOST, sigla de culoare albastra pe fond alb
LOT III				
1	Caiet 60 de file (matematica si dictando), A4 - personalizat	Buc.	4.450	Coperta din carton duplex 300gr/mp, va fi personalizata cu sigla si insemnele Postei Romane (Ro), la o singura culoare (negru), interior - hartie alba, superwhite, 70 gr/mp, format A4 (297x210 mm), matematica si dictando, liniatura 8 mm.
2	Caiet 60 de file (matematica si dictando), A5 - personalizat	Buc.	3.040	Coperta din carton duplex 300gr/mp, va fi personalizata cu sigla si insemnele Postei Romane (Ro), la o singura culoare (negru), interior - hartie alba, superwhite, 70 gr/mp, format A5 (148x210 mm), matematica si dictando, liniatura 8 mm.
3	Dosare cu sina, carton cretat 250g/mp - personalizat	Buc.	55.000	Realizat din carton cretat, spate gri, 250g/mp, culoare alb, grad de alb min 90%, format A4, capacitate 150 coli la 80g, coperta superioara prevazuta la cotor cu 3 linii de big ce permit indoirea copertii pentru arhivarea la maxim a celor 150 coli. Liniile de big se vor executa la o distanta de 8 mm una fata de cealalta. Coperta superioara va avea lungimea cu 16 mm mai mare decat coperta inferioara, astfel incat la arhivarea maxim a 150 coli cele doua coperti sa fie egale ca lungime. Intregul sistem de indosariere realizat din otel inoxidabil dur, pentru perforatii standard la 80 mm. Sistemul de indosariere se va pozitiona la o distanta de 12mm fata de prima linie de big (din stanga). Dosarul va fi personalizat cu sigla si insemnele Postei Romane, la o singura culoare, negru.
4	Dosare de incopciat, 1/1, carton cretat 250g/mp - personalizat	Buc.	37.000	Realizat din carton cretat, spate gri, 250g/mp, culoare alb, grad de alb min 90%, format A4, fila 1/1, capacitate 150 coli la 80g, coperta superioara prevazuta la cotor cu 3 linii de big ce permit indoirea copertii pentru arhivarea la maxim a celor 150 coli. Liniile de big se vor executa la o distanta de 8 mm una fata de cealalta. Coperta superioara va avea lungimea cu 16 mm mai mare decat coperta inferioara, astfel incat la arhivarea maxim a 150 coli cele doua coperti sa fie egale ca lungime. Intregul sistem de indosariere realizat din otel inoxidabil dur, pentru perforatii standard la 80 mm. Sistemul de indosariere se va pozitiona la o distanta de 12mm fata de prima linie de big (din stanga). Dosarul va fi personalizat cu sigla si insemnele Postei Romane, la o singura culoare, negru.
5	Role pentru masina de calcul -57 mm x 30m - personalizate	Buc.	10.300	Role pentru masina de calcul - Dimensiuni: latime- 57 mm, lungime - 30m, diametrul tubului - 12 mm, suport hartie offset superwhite, 60gr/mp. Rolele vor fi personalizate cu sigla si insemnele Postei Romane, la o culoare (rosu), Cod Phantone 1795 C.
6	Plic C4, alb, super, gumat (personalizat)	Buc.	240.000	Plic C4 super, gumat, alb, 229 x 324 mm, format inchis, hartie offset superwhite 90 g/mp, prevazut cu fonta la interior, personalizat cu sigla si insemnele Postei Romane, la o singura culoare, cod PHANTONE rosu 1795 C.

7	Plic C5, alb, super, gumat (personalizat)	Buc.	210.000	Plic C5 super, gumat, alb, 227 x 160 mm, format inchis, hartie offset superwhite 90 g/mp, prevazut cu fonta la interior, personalizat cu sigla si insemnele Postei Romane, la o singura culoare, cod PHANTONE rosu 1795 C.
---	-------------------------------------------	------	---------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.4. Pentru produsele personalizate, dupa inceperea executarii contractului, furnizorul va prezenta in termen de maxim 5 zile machetele de personalizare, in vederea acordarii Bunului de Tipar. Ulterior, in interval de maxim 10 zile de la data acordarii "Bunului de Tipar", furnizorul va prezenta cate o bucata din fiecare tip de produs personalizat conform modelelor anexate, sub forma de mostra contractuala. Livrarea mostrei contractuale se va efectua la sediul Administratiei Centrale. In situatia in care, furnizorul nu va prezenta mostra contractuala in intervalul solicitat sau va prezenta mostra contractuala necorespunzatoare, se va proceda la rezilierea contractului de achizitie.

3. DEFINITII

3.1. În prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

a) contract - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti încheiat între o autoritate contractanta, în calitate de achizitor si un furnizor de produse;

b) achizitor si furnizor - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) pretul contractului - pretul platibil furnizorului de catre achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d) produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract si pe care furnizorul are obligatia de a le furniza achizitorului;

e) forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii acestora, care nu putea fi prevazut la momentul încheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

f) zi - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

4. PRETUL CONTRACTULUI

4.1. Pretul este cel prevazut la **cap. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI**, este franco - depozite beneficiar si include si cheltuielile de ambalare si transport.

4.2. Valoarea contractului, conform situatiei prezentate la **cap. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI**, este de **616.929,70 lei fara TVA**, la care se adauga **123.385,94 lei T.V.A.**

4.3. Pretul este ferm pentru toata cantitatea contractata, pe toata durata contractului.

4.4. C.N.P.R. va efectua plata în baza facturilor fiscale, emise de furnizor in urma livrarilor efectuate catre Depozitul Central de Materiale, la 30 de zile calendaristice de la data primirii in gestiunea achizitorului a fiecarui lot de produse.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului contract este de 6 (sase) luni, incepand cu data semnarii acestuia de catre ambele parti.

6. EXECUTAREA CONTRACTULUI

6.1. Data inceperii executarii contractului este data punerii la dispozitie de catre furnizor a garantiei de buna executie.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini – Anexa I;
- b) propunerea tehnica – Anexa II;
- c) propunerea financiara – Anexa III;
- d) garantia de buna executie – Anexa IV;
- e) modele de personalizare (1a si b, 2, 3, 4, 5, 6) – Anexa V.

8. TERMENE DE LIVRARE

8.1. Livrarea se va efectua franco-depozit beneficiar Depozitul Central de Materiale, situat in Str. Fabrica de Chibrituri, nr. 28, sector 5, Bucuresti.

8.2. Livrarea se va face in 2 (doua) transe, conform tabelului de mai jos, astfel:

- prima tranza se va livra in termen de 30 de zile de la data inceperii executarii contractului, iar pentru produsele personalizate prima tranza se va livra in termen de 30 de zile de la data transmiterii vizei Bun de Tipar catre furnizor.

- a doua tranza, termen maxim de livrare – 30.11.2016

Nr. Crt.	DENUMIRE PRODUS	UM	TOTAL CONTRACT	Tranșa I – termen de livrare: maxim 30 zile de la data inceperii executarii contractului/transmiterii vizei Bun de Tipar catre furnizor.	Tranșa II- termen maxim de livrare – 30.11.2016
1	Lipici stick, 40 g	Buc.	19.800	7.920	11.880
2	Pixuri cu mecanism, pasta albastra	Buc.	23.000	9.200	13.800
3	Pixuri fara mecanism, pasta albastra	Buc.	47.300	18.920	28.380
4	Pixuri tip Parker	Buc.	2.000	800	1.200
5	Marker permanent, negru	Buc.	4.000	1.600	2.400
6	Ace cu gamalie - cutie 20 g, nichelate, cutie carton	Cutie	28.500	11.400	17.100
7	Capse nr. 24/6 - cutie carton, 1000 buc/cutie, zincate, capacitate prindere 2-20 coli	Cutie	40.000	16.000	24.000
8	Agrafe mari (50 mm) 100buc/cutie, nichelate	Cutie	4.400	1.760	2.640
9	Agrafe mici (28 mm) 100buc/cutie, nichelate	Cutie	13.000	5.200	7.800
10	Capsator birou, capse 24/6, capacitate 40 coli	Buc.	1.550	620	930
11	Perforator - capacitate perforare 40 coli	Buc.	300	120	180
12	Buretiera plastic, 85 mm	Buc.	5.900	2.360	3.540
13	Dosar sina, plastic, A4, diverse culori, 170 coli	Buc.	18.000	7.200	10.800
14	Registru 100 file, A4, coperti carton	Buc.	1.660	664	996
15	Registru repertoar 100 file, A4, coperti carton	Buc.	250	100	150
16	Indigo - cutie 100 file A4	Buc.	9.400	3.760	5.640
17	Plic burduf, B4, maro	Buc.	26.600	10.640	15.960
18	Biblioraft carton 80 mm, 318 x 285 mm, negru	Buc.	7.000	2.800	4.200
19	Tusiere - 7 x 11 cm, din metal	Buc.	2.000	800	1.200
20	Scotch ambalaj (banda adeziva maro) role 48 mm x 66 m	Buc.	10.400	4.160	6.240
21	Scotch personalizat cu sigla "RO" (50mmx66m)	Buc.	5.500	2.200	3.300
22	Scotch personalizat cu sigla EMS (50mmx66m)	Buc.	1.200	480	720
23	Scotch personalizat cu sigla PRIORIPST (50mmx66m)	Buc.	1.800	720	1.080
24	Caiet 60 de file (matematica si dictando), A4 - personalizat	Buc.	4.450	1.780	2.670
25	Caiet 60 de file (matematica si dictando), A5 - personalizat	Buc.	3.040	1.216	1.824
26	Dosare cu sina, carton cretat 250g/mp -	Buc.	55.000	22.000	33.000

	personalizat			
27	Dosare de incopciat, 1/1, carton cretat 250g/mp - personalizat			
28	Role pentru masina de calcul -57 mm x 30m - personalizate	Buc.	37.000	14.800
29	Plic C4, alb, super, gumat (personalizat)	Buc.	10.300	4.120
30	Plic C5, alb, super, gumat (personalizat)	Buc.	240.000	96.000
		Buc.	210.000	84.000
				22.200
				6.180
				144.000
				126.000

8.3. Livrarile se vor face conform prevederilor capitolului 8, alineatul 8.2., catre Depozitul Central de Materiale, pe baza de Aviz de Insotire a Marfii, iar facturarea se va face catre C.N.P.R. - Administratia Centrala, in baza documentelor de insotire a marfii, respectiv in baza Avizelor de Insotire a Marfii.

9. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE FURNIZORULUI

- 9.1.** Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica.
- 9.2.** Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele contractate, conform prevederilor de la *capitolul 8. Termene de livrare.*
- 9.3.** Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:
- a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate; si
 - b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.
- 9.4.** Furnizorul va prezenta Documentul de atestare a calitatii si a garantiei, Declaratie de Conformitate pentru fiecare lot de produse livrat.

10. OBLIGATIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

- 10.1.** Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele in termenii convenite.
- 10.2.** Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor in termenul convenit la *alineatul 4.4 din capitolul 4. Pretul contractului.*

11. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

- 11.1.** Partea care nu a efectuat sau a efectuat cu intarziere obligatiile pe care si le-a asumat prin prezentul contract, datoreaza celeilalte parti penalitati. Aceste penalitati se refera la livrarile sau platile facute in afara termenelor stabilite si se calculeaza la valoarea articolelor nelivrate (lei cu TVA) in termenul stabilit sau a platilor neefectuate (lei cu TVA) in termenii contractuale stabilite. Penalizarile calculate si percepute vor fi de **0,15 %** pentru fiecare zi de intarziere.
- 11.2.** Valoarea penalitatilor va fi platita de catre furnizor sau de catre achizitor in maxim 20 de zile de la notificare.
- 11.3.** Partile vor depune toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabila a tuturor diferendelor aparute pe parcursul derularii contractului.
- 11.4.** In cazul in care rezolvarea pe cale amiabila nu este posibila, diferendul va fi supus rezolvarii instantei de drept comun.

12. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

- 12.1.** Garantia pentru buna executie a contractului, sub forma de instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari este in valoare de **15.423,24 lei** si este valabila pe toata durata contractului.
- 12.2.** Furnizorul se obliga sa prezinte dovada constituirii Garantiei de Buna Executie in termen de

maxim 5 zile lucratoare de la data intrarii in vigoare.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca furnizorul nu isi executa, executa cu intraziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru furnizorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de 14 (patrusprezece) zile de la plata ultimei facturi fiscale, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

13. RECEPTIA CANTITATIVA SI CALITATIVA

13.1. Livrarea produselor se face pe baza de *receptie cantitativa* care se va efectua la depozitele achizitorului. In cazul produselor coletizate, receptia cantitativa se efectueaza asupra numarului colete.

13.2. Anuntarea achizitorului pentru primirea articolelor este in sarcina furnizorului si se face telefonic sau prin fax cu cel putin 2 zile inainte de data livrarii.

13.3. Receptionarea cantitativa se confirma prin semnarea imediata a Facturii Fiscale/Avizului de Insotire a Marfii la primirea produselor.

13.4. In cazul in care cantitatile receptionate nu corespund cu cele din Factura fiscala/Avizul de Insotire a Marfii, constatările facute cu ocazia verificării cantitative se consemnează într-un proces verbal în care se trec elementele de identificare a produsului. Procesul - verbal de constatare va fi semnat atât de furnizor cât și de achizitor prin reprezentantii sai. Furnizorul garanteaza acoperirea eventualelor lipsuri aparute la receptia cantitativa in maxim 5 zile lucratoare, termen cu care se decaleaza si efectuarea platii.

13.5. *Receptia calitativa* se efectueaza la darea in consum a produsului (desfacerea ambalajului original), respectiv la desfacerea coletului.

13.6. Informarea asupra deficientelor calitative se face in maxim 5 zile din momentul detectarii acestora.

13.7. Pentru eventualele deficiente calitative, achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia furnizorului articolele reclamate, in vederea expertizarii.

13.8. Achizitorul prin subunitatile sale, are dreptul sa emita reclamatii privind calitatea produselor livrate in urmatoarele conditii:

- pentru defectele evidente si vizibile, reclamarea neincadrarii in normele de calitate se va efectua la consumul produsului, intocmindu-se un proces verbal de constatare;

- pentru defectele si viciile ascunse, reclamarea se va putea face in termenul de garantie oferit de furnizor, constatarea si decizia de inlocuire luându-se in prezenta reprezentantilor furnizorului.

13.9. Deficiențele calitative constatate vor fi tratate ca vicii ascunse și se vor comunica în scris furnizorului în cel mult 5 zile de la constatare. Furnizorul este obligat sa dea curs reclamatilor primite in termen de 24 ore de la ora informarii pentru Bucuresti si 48 ore de la ora informarii in provincie.

13.10. Reclamatiiile se vor rezolva pe cheltuiala furnizorului.

13.11. Inlocuirea produselor reclamate si acceptarea ca necorespunzatoare se va efectua in termen de 7 zile de la decizia de acceptare, toate procedurile implicate pentru inlocuire urmând a se efectua pe cheltuiala furnizorului.

13.12. Furnizorul raspunde pentru culpa proprie si a prestatorilor sai in legatura cu deficientele calitative constatate ce provin din materiale, manopera sau conceptie defectuoasa. Livrarea de produse la alta calitate, mai slaba decat cea convenita, se trateaza drept viciu ascuns.

14. AMBALAREA SI MARCAREA

14.1. Ambalarea si marcarea produselor se vor face in conformitate cu prevederile normelor interne ale producatorului, furnizorul având dreptul si obligatia sa propuna si sa asigure un ambalaj corespunzator care sa garanteze integritatea produselor in timpul transportului si depozitarii. Riscul depozitarii produselor in timpul transportului cade exclusiv in sarcina furnizorului.

14.2. In cazul produselor coletizate, furnizorul are obligatia sigilarii coletelor.

14.3. Furnizorul are obligatia sa precizeze si autoritatea contractanta are obligatia sa respecte normele de pastrare (umiditate, temperatura, lumina, etc) pentru produsele livrate. Aceste norme de pastrare vor fi precizate in cadrul Certificatului de calitate/Declaratiei de conformitate ce va insoti produsele la livrarea fiecarui lot.

14.4. Toate materialele de ambalare a produselor, precum si toate materialele necesare protectiei coletelor (paleti lemn, foi de protectie, etc.) raman in proprietatea achizitorului.

14.5. Costul ambalajelor este inclus in pretul produselor.

15. LIVRAREA SI DOCUMENTELE CARE INSOTESC PRODUSELE

15.1. Furnizorul are obligatia de a livra produsele la destinatia finala indicata de achizitor, respectand termenul de livrare stabilit.

15.2. Asigurarea mijloacelor de transport necesare expedierii produselor ce fac obiectul contractului se va efectua pe cheltuiala furnizorului.

15.3. La expedierea produselor se vor elibera obligatoriu:

1. Factura si/sau Aviz de insotire marfa, pe care se va mentiona obligatoriu numarul contractului de furnizare;
2. Documentul de atestare a calitatii si a garantiei produselor livrate in baza documentelor mentionate la pct.1.
3. Declaratia de conformitate a produsului(-elor).

16. ASIGURARI

16.1. Furnizorul are obligatia de a asigura complet produsele furnizate prin contract impotriva pierderii sau deteriorarii neprevazute la fabricare, transport, depozitare si livrare, in functie de termenul de livrare stabilit.

17. PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA PRODUSELOR

17.1. Furnizorul garanteaza ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite si in conformitate cu mostrele contractuale. De asemenea, furnizorul garanteaza ca toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect.

17.2. Garantia oferita de catre furnizor pentru produsele ce fac obiectul prezentului contract este de **12 luni**, termen calculat de la data receptiei calitative si cantitative in gestiunea achizitorului.

17.3. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, in scris, orice plangere sau reclamatie ce apare in conformitate cu aceasta garantie.

17.4. La primirea unei astfel de notificari, furnizorul are obligatia de a remedia defectiunea sau de a inlocui produsul in perioada convenita, fara costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, in timpul perioadei de garantie, le inlocuiesc pe cele defecte beneficiaza de o noua perioada de garantie care curge de la data inlocuirii produsului.

17.5. Daca furnizorul, dupa ce a fost instiintat, nu reuseste sa remedieze defectul in perioada convenita, achizitorul are dreptul de a lua masuri de remediere pe riscul si pe cheltuiala furnizorului si fara a aduce niciun prejudiciu oricaror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea fata de furnizor prin contract.

18. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

18.1. Pentru produsele livrate, platile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

18.2. Pretul contractului este ferm si nu se modifica pe toata perioada contractului.

19. AMENDAMENTE

19.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

20. MODALITATI DE INCETARE A CONTRACTULUI

20.1. Prezentul contract inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) prin implinirea termenului pentru care a fost incheiat;
- b) prin acordul ambelor parti;
- c) prin executare in acord cu dispozitiile art. 1321 din Codul civil.
- d) prin reziliere de plin drept de catre *Achizitor*, fara a fi nevoie de interventia instantei de judecata si fara alte formalitati, ca efect al unui pact comisoriu de gradul II, in situatia in care *Furnizorul* nu isi respecta obligatiile mentionate in mod expres la art. 20.2;
- e) prin reziliere de plin drept de catre *Furnizor* fara a fi nevoie de interventia instantei de judecata si fara alte formalitati, ca efect al unui pact comisoriu de gradul II, in situatia in care *Achizitorul* nu isi respecta obligatiile mentionate in mod expres la capitolul 10;
- f) In cazul in care sunt incidente prevederile lit. d) sau lit. e), Achizitorul sau, dupa caz, Furnizorul, va transmite Furnizorului, sau, dupa caz Achizitorului, o notificare prin intermediul careia ii va aduce la cunostinta incetarea prezentului Contract cu indicarea acelor obligatii a caror neexecutare au atras incidenta pactului comisoriu de gradul II.

20.2. Sunt considerate drept cazuri de neindeplinire culpabila a obligatiilor contractuale urmatoarele situatii:

- a) neonorarea cantitativa a produselor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) livrarea necorespunzatoare din punct de vedere calitativ a produselor (materiale, manopera, conceptii, altfel decat au fost ele convenite in conditiile tehnice);
- c) livrarea altor produse decat cele ce fac obiectul prezentului contract;
- d) necorespunderea in timpul exploatarei din punct de vedere calitativ a produselor;
- e) neprezentarea garantiei de buna executie in conditiile stipulate in prezentul contract.

20.3. In cazul in care, ca efect al rezilierii, furnizorul nu ridica marfa din locatiile autoritatii contractante in termen de 10 zile de la primirea notificarii, achizitorul isi rezerva dreptul de a percepe taxe de magazinaj, conform tarifelor postale in vigoare la momentul ridicarii produselor, printr-o noua notificare.

20.4. In cazul in care, ca urmare a noii notificari, furnizorul nu ridica produsele in termen de 5 zile, atunci acestea devin proprietatea achizitorului, fara a fi necesara o alta formalitate.

20.5. Partile confirma ca fiecare clauza a prezentului contract a fost negociata si agreata in mod express.

21. CESIUNEA

21.1. Intr-un contract de achizitie publica este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acel contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

22. FORTA MAJORA

22.1. Partile nu sunt raspunzatoare pentru neindeplinirea prevederilor contractuale din cauza unei situatii de forta majora.

22.2. Partile inteleg prin forta majora acele evenimente imprezibile, inevitabile si independente de vointa lor care survin dupa incheierea contractului si impiedica pe oricare din parti sa-si indeplineasca obligatiile contractuale in parte sau totalitate. Greva constituie forta majora.

22.3. Partea afectata de situatia de forta majora va informa in scris partenerul in termen de

maxim 5 zile de la survenirea evenimentului de forta majora. În caz contrar forta majora nu va fi recunoscuta.

22.4. Daca in termen de 30 (treizeci) de zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune - interese.

23. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

23.1. Partile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

23.2. Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, partile contractante nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de la sediul achizitorului.

24. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

24.1. O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a contractului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

24.2. Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea contractului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii contractului.

24.3. O parte contractanta va fi exonerata de raspundere pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract daca:

a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau

b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvalui informatia.

25. INVALIDAREA CLAUZELOR

25.1. In cazul in care o prevedere a prezentului contract se perima, devine ilegala, nula sau imposibil de executat ca urmare a incidentei unui act legislativ ulterior semnarii prezentului contract, celelalte prevederi contractuale isi mentin valabilitatea, in masura in care este posibil si nu contravin noilor cerinte legale.

25.2. In situatia in care noile reglementari, care nu erau in vigoare la data semnarii prezentului contract, contravin total sau partial celorlalte prevederi contractuale, partile convin renegocierea cu buna - credinta a clauzelor respective.

26. PERSONALIZAREA PRODUSELOR

26.1. Produsele trec in proprietatea autoritatii contractante dupa receptionarea lor cantitativa la depozitele proprii.

26.2. Dreptul de proprietate asupra designului tuturor produselor personalizate ce fac obiectul prezentului contract apartine in mod exclusiv C.N.P.R. motiv pentru care, furnizorul are obligatia de a nu utiliza informatiile primite in alte scopuri decat cele ce fac obiectul contractului atat pe parcursul derularii acestuia cat si ulterior, dupa finalizare.

27. ALTE CLAUZE

27.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

27.2. Orice modificare adusa prezentului contract se va face prin acte aditionale semnate de ambele parti care vor face parte integranta din contract.

27.3. Orice problema întâmpinata de catre furnizor în derularea contractului va fi adusa la cunostinta titularului de contract si se va solutiona impreuna cu acesta.

27.4. Prezentul contract a fost incheiat in 2 exemplare, unul pentru furnizor si unul pentru achizitor si este valabil 6 luni de la data intrarii in vigoare.

27.5. Contractul intra in vigoare la data semnarii acestuia de catre ambele parti.

27.6. Prezentul contract contine 12 pagini si 5 Anexe.

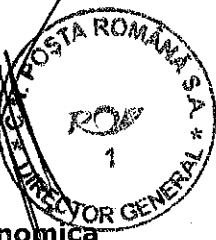
27.7. Prezentul contract a fost incheiat astazi 26.04.2016 si este valabil pâna la data de 26.01.2017

ACHIZITOR

C.N. POSTA ROMANA S.A.

DIRECTOR GENERAL,

Alexandru PETRESCU



Director Directia Economica
Gabriela Izabela MANTU

18.07.2016

Director Directia Executiva Strategie si Dezvoltare

Director Directia Executiva Juridica,
Control si Resurse Umane
Andrei STANESCU

Director Directia Juridica si Reglementari
Elena PETRASCU

Sef Departament Achizitii si Aprovizionare
Antonio Robert LORENTZ

Sef Serviciu Aprovizionare
Alina PANAIOT

Intocmit
Iuliana MURDAREA

FURNIZOR

ASOCIATIA FLORIAN LIVIU
SECTIA FREEDOM
PRESEDINTE

Aruna ANA-MARIA JONESCU



Au primit 1 ex original

26.04.2016



C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.

Nr. 140 / 5927 / 22.04.2016

ASOCIAȚIA FLORIAN LIVIU SECTIA FREEDOM

Nr. 195 / 26.04 / 2016

ACORD DE PARTENERIAT
in conformitate cu prevederile H.G. nr. 89/2010

1. Încheiat între:

1. Compania Nationala Posta Romana S.A. cu sediul în București, Bd. Dacia nr. 140, parter, etaj 2 - 11, Sector 2, cod 020065, telefon 021-200.73.00, fax 021-200.73.01, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8636/1998, Cod de Înregistrare Fiscală RO 427410, capital social subscris și versat în prezent 59.487.787 lei, moneda nouă, având contul cu cod IBAN RO 23BPOS85002717790 ROL 02, deschis la Bancpost Reprezentanta, reprezentată legal conform împuternicirii nr. 100/174/03.11.2015 a Președintelui Consiliului de Administrație, în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

ASOCIAȚIA FLORIAN LIVIU SECTIA FREEDOM cu sediul în București, B-dul Ghencea nr. 134, sector 6, cu telefon: 021/310.47.81, fax: 021/310.47.97, cont IBAN RO64 PIRB 4211 7334 4400 3000, deschis la BANCA Piraeus Bank Romania, Sucursala Panduri, Cod Unic 17242351, Atribut fiscal: RO, Nr. — ordine în Registrul special 77/15.12.2004 reprezentată prin **doamna Aruna Ana-Maria IONESCU** - Președinte, în calitate de **furnizor**,

La baza încheierii prezentului acord de parteneriat, denumit în continuare acord, se au în vedere:

1. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu Handicap nr. 60/2007 privind aprobarea Procedurii de autorizare a unităților protejate.

2. Obiectivul acordului

Prezentul acord are ca obiectiv asigurarea implicării persoanei cu handicap în furnizarea produselor oferite de unitatea protejată autorizată Companiei Naționale Posta Română S.A., care optează pentru prevederile art. 78 alin. (3), lit. b) din Legea nr. 448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. Durata acordului

Prezentul acord se încheie pe o perioadă de 6 (șase) luni, începând cu data semnării acestuia de către ambele părți.

4. Responsabilitățile unității protejate autorizate:

Unitatea protejată autorizată are următoarele obligații:

1. Să implice persoana cu handicap, parțial sau integral, în activitatea de furnizare de produse din domeniul său de competență, conform Fisei Postului anexa la Acordul de parteneriat;
2. Să pună la dispoziția partenerului, la solicitarea acestuia, fișa de post a persoanei cu handicap, întocmită conform legislației în vigoare, corespunzătoare pregătirii profesionale a persoanei cu handicap.

5. Responsabilitățile C.N. Posta Română S.A.:

1. Să solicite fișa de post a persoanei/persoanelor cu handicap angajate;
2. Să promoveze activitatea depusă de persoanele cu handicap angajate.

6. Incetarea acordului

1. Prezentul acord inceteaza prin ajungerea la termen.

7. Dispoziții finale

1. Părțile prezentului acord vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea responsabilităților.
2. Dacă părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergențele, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.
3. Prezentul acord poate fi completat și/sau modificat prin încheierea de acte adiționale asumate de ambii parteneri.
4. Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului acord trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
5. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau poștă electronică, cu condiția confirmării în scris a comunicării.

Prezentul acord a fost încheiat astăzi, 26.04.2016, în 2 (două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

**ACHIZITOR,
C.N. POSTA ROMANA S.A.**

**DIRECTOR GENERAL
Alexandru PETRESCU**

**Director Directia Economica
Gabriela Izabela MANTU**

**Director Directia Executiva
Strategie si Dezvoltare**

**Director Directia Executiva Juridica
Control si Resurse Umane
Andrei STANESCU**

**Director Directia Juridica si Reglementari
Elena PETRASCU**

**Sef Departament Achizitii si Aprovizionare
Antonio Robert LORENTZ**

**Sef Serviciu Aprovizionare
Alina PANAIOT**

**Intocmit,
Iuliana MURDAREA**

**FURNIZOR,
ASOCIATIA FLORIAN LIVIU
SECTIA FREEDOM**

**PRESEDINTE
Aruna Ana-Maria IONESCU**



Au primit 1 ex original