



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod postal 100008, Ploiești, Prahova
Tel: 0244 513 141 int. 100; Fax: 0244 594 939
www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J40/8636/1998, Cod unic de înregistrare RO 427410

Compartiment Resurse Umane

Nr. 135/20111/22.11.2021

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei, nr. 8, recrutează candidați în vederea angajării prin concurs, pentru un post de:

agent curier pe durată nedeterminată și program de lucru de 8 ore/zi în cadrul O.Z.P. Ploiești -Oficiul Județean de Poștă Prahova

Principalele atribuții:

- Efectuarea de activități de transport și prezentare/ distribuție la sediul/domiciliul destinatarilor a trimerilor postale.
- Asigurarea depunerii zilnice la oficiul postal desemnat a sumelor încasate și a documentelor în vederea efectuării operațiunilor de prezentare efectuate pe teren.
- Asigurarea exploatării autovehiculului în conformitate cu prevederile legislative și normativele specifice în vigoare.

Principalele responsabilități:

- Raspunde de exploatarea autovehiculului în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, precum și de obiectele de inventar, actele și de încărcatura acestuia, luând toate măsurile de siguranță pentru evitarea furtului, avarierii, sau pierderii.
- Raspunde de respectarea normelor de siguranță și sănătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de muncă pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Raspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Raspunde integral de pagubele aduse în măsură în care a contribuit la producerea pagubei.
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

Condiții de participare:

-absolvent învățământ obligatoriu + permis de conducere categoria „B”;

Competențe necesare:

-capacitate de comunicare și relaționare, atenție concentrată și distributivă, planificare/organizare, conștiințiozitate și responsabilitate, punctualitate, rezistență la stres.

Proba de concurs: interviu

Media minima de admitere :6(șase)

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale;
- act de identitate(original și copie);

- permis de conducere (original și copie)
- documentele care atesta nivelul studiilor (original și copie);
- curriculum vitae;
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (numai pentru persoanele din afara sistemului postal)
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului.

Loc de depunere a documentelor: sediul Oficiului Județean de Poștă Prahova din Ploiești-P-ta Victoriei, nr. 8, etaj 1.

Persoana de contact : d-na Mariana COSTEA, telefon 0244/546581, e-mail mariana.costea@posta-romana.ro.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea concursului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele concursului se afișează în termen de 2 zile lucrătoare de la data finalizării concursului la sediul OJP Prahova și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carieră".

Tematica/bibliografia :

- Prezentare Posta Romana; *site-ul www.posta-romana.ro > despre noi > organizare și funcționare > prezentare.*
- Servicii de corespondență în România. Clasificare și definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Servicii de colete în România. Clasificare și definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Serviciul livrare specială; *site-ul www.posta-romana.ro > soluții business > livrare specială*
- Serviciul cash collection; *site-ul www.posta-romana.ro > soluții business > cash collection*
- Termeni și expresii definite în înțelesul Ordonanței Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > Informații publice > Legislație > Legislație internă – Din domeniul serviciilor postale > OG nr. 13/2013, art. 2.*
- Drepturile și obligațiile salariaților postali; *CCM 2020-2022, art. 20*
- Reguli de conduită etică a salariaților postali; *Codul de conduită etică pentru salariații din domeniul operational, transmis de către C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Constantin OPREA**

