



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod postal 100008, Ploiești, Prahova
Tel: 0244 513 141 int. 100; Fax: 0244 594 939
www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J40/8636/1998, Cod unic de înregistrare RO 427410

Compartiment Resurse Umane

Nr. 135/787/13.01.2022

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei, nr. 8, recrutează candidați în vederea angajării prin concurs, pentru un post de :

**tehnician auto pe durată nedeterminată și program de lucru de 8 ore/zi
în cadrul Compartimentului Funcțional Administrativ
Oficiul Județean de Poștă Argeș**

Principalele atribuții:

- Coordonarea activității de transport de pe raza O.J.P.
- Asigurarea gestionării optime a mijloacelor de transport de pe raza OJP.
- Urmărirea îndeplinirii planului de transport al OJP, inclusiv respectării itinerariilor curselor postale.
- Instruirea soferilor pe linia P.S.I., A.C.C.P., S.U. și S.S.M. și pe linie profesională.
- Programarea autovehiculelor pe C.P.A., administrație și alte servicii de transport ocazionale.
- Monitorizarea activității conducătorilor auto, verificarea conformității cu datele înregistrate în fișele de parcurs.
- Planificarea și urmărirea executării lucrărilor de întreținere și reparații ale parcului auto propriu.
- Urmărirea consumurilor de carburanți, lubrifianți, anvelope, acumulatori și alte consumabile.
- Verificarea utilizării programului informatic FAZ și asigurarea întocmirii și transmiterii periodice a raporturilor specifice.
- Confirmarea prezentei, orelor suplimentare, diurne și alte drepturi acordate soferilor.
- Efectuarea de demersuri necesare înmatriculării/ radierii vehiculelor.

Principalele responsabilități:

- Raspunde de funcționarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are în primire
- Raspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de munca pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Raspunde disciplinar, material, civil sau penal după caz, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor ce-i revin, precum și pentru realitatea și legalitatea datelor din documentele pe care le semnează.

Condiții minime de participare:

- liceu + 3 ani vechime în funcții tehnice sau administrative
- sau
- liceu tehnic + 1 an vechime în funcții tehnice sau administrative

Competențe necesare:

- cunoștințe de specialitate, planificare/organizare, rezolvarea problemelor, comunicare eficientă, conștiințiozitate și seriozitate, rezistența la stres
- operare pe calculator (Office, Outlook).

Probe de concurs:

- operare PC (10%)
- proba scrisă (50%)

Media minimă de admitere : 7(șapte)

Probele sunt eliminatorii dacă nu se obține cel puțin media

-interviu (40%)

5 pe proba. Media finala se calculeaza ca medie ponderata.

Documentele necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresata Directorului Sucursalei Regionale;
- act de identitate(original si copie);
- documentele care atesta nivelul studiilor(original si copie);
- curriculum vitae;
- cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza (numai pentru persoanele din afara sistemului postal).
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului .

Loc de depunere a documentelor: sediul Oficiului Județean de Poștă Argeș (Pitești, b-dul Republicii, nr.55).

Persoana de contact : d-na Teleleu Lidia, telefon 0248/632032 int. 8003, e-mail: lidia.teleleu@posta-romana.ro .

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea concursului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele concursului se afișează în termen de 2 zile lucrătoare de la data finalizării concursului la sediul O.J.P. Argeș și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carriere".

Procedura de contestare a rezultatelor: Eventualele contestatii se pot depune la sediul OJP Argeș în termen de 1 (una) zi lucratoare de la data afisarii rezultatelor, sub sanctiunea decaderii din acest drept; se pot contesta numai notele obtinute la proba Operare P.C. sau situatiile de incompatibilitate privind componenta comisiei de concurs.

Comunicarea rezultatelor la contestatiile depuse se face prin afisare la sediul O.J.P. Argeș , precum si pe pagina de internet a companiei în termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului prevazut pentru depunerea contestatiilor.

Tematica/bibliografia:

- Abilitati practice de operare pe calculator - editare text si calcule tabelare; *OpenOffice, Outlook Express*
- Prezentare Posta Romana; *site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.*
- Circulatia pe drumurile publice. Conduita preventiva, conduita ecologica; *OUG 195/2002 (republicata) privind circulatia pe drumurile publice; HG 1391/2006 (republicata) pentru aprobarea OUG 195/2002, privind circulatia pe drumurile publice, regulamentul CE 561/2006 (timpii de conducere).*
- Diagnosticarea tehnica a autovehiculelor;
- Determinarea consumului mediu de combustibil. *Ordin MT nr. 14/1982, cap.1 (subcap.) 3.*
- Coeficienti de corectie si sporuri pentru consumul de combustibil. *Ordin MT nr. 14/1982, cap.1 (subcap.) 4.*
- Metodologia de calcul a consumului normat de ulei. *Ordin MT nr. 14/1982, cap.2 (subcap.) 1.*
- Modul de efectuare a alimentarii cu combustibil. *Ordin MT nr. 14/1982, cap.3 (subcap.) 1.*
- Urmarirea zilnica a consumurilor de combustibil. *Ordin MT nr. 14/1982, cap.3 (subcap.) 2.*
- Verificarea consumurilor medii de combustibil. *Ordin MT nr. 14/1982, cap.3 (subcap.) 3.*
- Analiza lunara a consumurilor de combustibil si ulei si tratarea depasirilor individuale. *Ordin MT nr. 14/1982, cap.3 (subcap.) 4.*
- Norme metodologice de exploatare a parcului auto.
- Transportul pe drumurile publice. *OUG nr. 109/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.*
- Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *CCM 2020-2022, art. 20*
- Reguli de conduita etica a salariatilor postali; *Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. Cu adresa nr. 107/2833/19.12.2011;*
- Instructiuni de utilizare specifice vehiculelor electrice sau hibride.

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Constantin Cristian TAPALAGĂ**

