



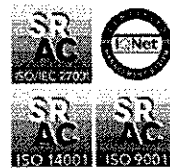
Compania Națională Poșta Română S.A. București

Sucursala Brașov

Strada Nicolae Iorga, Nr. 1, Cod poștal 500500, Brașov, Brașov

e-mail: bv.resurseumane@ropost.ro

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J8/988/01.03.2019, Cod unic de înregistrare 40723325

Structura Conformitate

Nr. 129.1 / 2851 / 23.04.2024

ANUNȚ RECRUTARE

Compania Națională. "Poșta Română" S.A. - Sucursala Brașov, la sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Covasna, str. 1 Decembrie 1918 nr. 18, loc. Sfântu Gheorghe, recrutează candidați pentru ocuparea, prin concurs, a următoarelor 2 posturi :

- **Factor poștal distribuitor urban** , în cadrul **O.P.D. Sfântu Gheorghe**, pe durata **determinată**, program de lucru **8 ore/zi** .

Principalele atribuții :

- Preluarea de la sediul oficiului poștal a trimiterilor sosite și distribuirea lor în sectorul repartizat
- Primirea și achitarea mandatelor poștale, electronice și pensii
- Contractare abonamente presă.
- Încasarea pe teren a facturilor, ratelor, s.a. în baza contractelor și convențiilor încheiate.
- Vânzarea pe teren a timbrelor, efectelor poștale și mărfurilor comerciale.
- Îndeplinirea actelor de procedură.
- Vidarea cutiilor de scrisori.

Principalele responsabilități :

- Răspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Răspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de muncă pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Răspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Răspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Răspunde integral de pagubele aduse în măsură în care a contribuit la producerea pagubei.
- Răspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și bănești..

Condiții de participare:

- Învățământ obligatoriu;

Competențe necesare :

- abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;

- comportamentul în situațiile de criză;
- inițiativă și creativitate;
- operare pe calculator .

Probe de concurs:

- interviu

Media minimă de admitere: 5 (cinci).

Documentele necesare pentru înscriere :

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale, cu menționarea postului vizat;
- Act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz ;
- Documentele care să ateste nivelul studiilor;
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează și certificatul de integritate comportamentală.
- curriculum vitae;
- date de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care se vor comunica data, ora și locul de desfășurare a concursului.

Locul de depunere a documentelor:

- Actele solicitate vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Covasna , str. 1 Decembrie 1918, nr. 18, Sfântu Gheroghe.

Persoana de contact: Gal Tunde, telefon 0791055797.

Rezultatele concursului se vor afișa în termen de 2 zile lucrătoare de la data finalizării concursului, la sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Covasna , str. 1 Decembrie 1918, nr. 18, Sfântu Gheorghe și pe site-ul companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carriere" .

Tematică și bibliografie concurs:

- *Prezentare Poștă Română; site-ul www.posta-romana.ro > despre noi > organizare și funcționare > prezentare.*
- *Servicii de corespondență în România. Clasificare și definiții; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- *Serviciul de corespondență internă standard. Servicii suplimentare. Definiții; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- *Transfer de bani în România. Clasificare și definiții; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- *Termeni și expresii definite în înțelesul Ordonanței Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 187/2013; site-ul www.posta-romana.ro > Informații publice > Legislație > Legislație internă – Din domeniul serviciilor poștale > OG nr. 13/2013, art. 2.*
- *Drepturile și obligațiile salariaților poștali; CCM 2024 - 2025 art. 17*
- *Reguli de conduită etică a salariaților poștali; Codul de conduită etică pentru salariații din domeniul operațional, transmis de către Compania Națională Poșta Română cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**Director Sucursală Regională
Bogdan Florin NASTASE**

