

# Compania Națională Poșta Română S.A. București

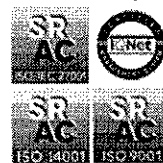


## Sucursala Iași

Strada Cuza Vodă, Nr. 3, cod poștal 700036, Iași,

Tel: 0791663317

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J22/1006/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40704315

Conformitate Resurse Umane

Nr. 134/2.4/8557.1/09.05.2024

## ANUNȚ RECRUTARE

Compania Națională "Poșta Română" S.A. recrutează concurenți la sediul **OJPC\* Suceava** - str. N. Bălcescu nr.6, pentru angajarea pe durată nedeterminată a unui post de:

- **operator platformă logistică/factor prelucrător** cu program de lucru 8 ore/zi, în cadrul **HUB Curierat Suceava – OJPC Suceava**;

Proba de concurs, **interviu**, se va desfășura la o dată care va fi ulterior comunicată persoanelor interesate.

### Condiții minime de încadrare:

- învățământ obligatoriu

**Documentele necesare:** cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale și curriculum vitae, act de identitate, și act de studii în original, cazier judiciar/ declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale incompatibile cu funcția pentru care se candidează, se vor depune la sediul OJPC Suceava.

### Competențe necesare:

- orientare spre îndeplinirea așteptărilor clienților;
- responsabilitate;
- seriozitate;
- onestitate;
- adaptabilitate;
- lucru în echipă;
- comunicare;
- managementul timpului
- cunoștințe de specialitate

### Principalele atribuții :

Prelucrarea trimiterilor de mesagerie în punctul de tranzit, ca ajutor al manuiitorului de valori. Efectuarea receptiei presei și cartarea pe cabine de incarcare-liclidare sau puncte exterioare. Intocmirea notelor de livrare pentru presa periodica pe fiecare subunitate, etichetarea și sigilarea sacilor cu presa.

Intocmirea tabelului de cartare pe subunitati, pe fiecare publicatie.

Executarea operatiunilor de colectare a scrisorilor de la cutiile postale de scrisori, ca insotitor pe CPA destinate exclusiv vidarii.

### **Principalele responsabilitati :**

Raspunde de functionarea in conditii de siguranta si potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are in primire.

Raspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor.

Raspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu.

Raspunde de pastrarea secretului de serviciu.

Raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate.

Raspunde integral de pagubele aduse in masura in care a contribuit la producerea pagubei.

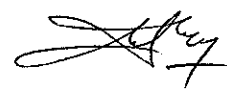
Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau dupa caz, penal, in conformitate cu normele legale in vigoare pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor ce ii revin, precum si de realitatea si legalitatea documentelor pe care le-a intocmit, le-a semnat sau la care a participat si care privesc utilizarea mijloacelor materiale si banesti.

### **Tematica si bibliografia stabilita :**

1. Prezentare Posta Romana; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > prezentare.*
2. Servicii de corespondenta in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > servicii expeditori*
3. Servicii de colete in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > servicii expeditori*
4. Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > OG nr. 13/2013, art. 2.*
5. Conditii de acceptare in reseaua postala a CNPR a trimiterilor postale; *Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > Conditii generale privind furnizarea serviciilor postale, cap 2, pct. 2.12.*
6. Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *CCM 2020-2022, art. 20*
7. Reguli de conduita etica a salariatilor postali; *Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

Pentru relatii suplimentare, **persoana de contact:** Liliana MATEI - economist, telefon : 0791663403.

**Director Sucursală Regională,  
Radu Ionel URSANU**



\* OJPC – Oficiul Județean de Poștă și Curierat; OP – Oficiul Poștal; OPD – Oficiul Poștal de Distribuire; GER - Ghișeul Exterior Rural; OZP – Oficiul Zonal de Poștă; CPR – Circumscripția Poștală Rurală.