



COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A.

SUCURSALA CONSTANTA

Bd. Mamaia nr. 156, 900534, loc. Constanta

Tel: (+4) 0241 613300 Fax: (+4) 0241 612655

www.posta-romana.ro



Capital social subscris 229.487.787 lei, Capital social vărsat 212.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J13/967/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40711789

Compartimentul Resurse Umane

Nr. 132/12152/ 16.11.2021

ANUNT DE RECRUTARE

C.N. „Posta Romana” S.A. - Sucursala Constanta cu sediul in Constanta, Bd. Mamaia nr. 156 recruteaza candidati in vederea angajarii, prin concurs, pentru ocuparea postului:

- AGENT TRANSPORT VALORI - perioada nedeterminata, 8 ore/zi in cadrul Oficiului Zonal Postal Focsani – Oficiul Judetean de Posta Vrancea.**

Principalele atributii:

- Efectuarea schimburilor de expeditie intre OZP si CPA, in calitate de insotitor al mijlocului de transport
- Preluarea expeditiilor de la sediul OZP pentru transport la subunitatile arondate, conform itinerariului CPA
- Verificarea bucata cu bucata a expeditiilor primite, conform inscrierilor in listele de predare, examinarea starii ambalajelor, legaturilor, sigiliilor.
- Gruparea si incarcarea in mijlocul de transport a expeditiilor primite, pe categorii, in ordinea efectuării schimburilor.
- Insotirea expeditiilor postale pe mijloacele de transport si efectuarea schimburilor de expeditie pe itineriul CPA, cu punctele exterioare ale OZP

Principalele responsabilitati:

- Raspunde de functionarea in conditii de siguranta si potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are in primire.
- Raspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu.
- Raspunde de pastrarea secretului de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate.
- Raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate.
- Raspunde integral de pagubele aduse in masura in care a contribuit la producerea pagubei.
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau dupa caz, penal, in conformitate cu normele legale in vigoare pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor ce ii revin, precum si de realitatea si legalitatea documentelor pe care le-a intocmit, le-a semnat sau la care a participat si care privesc utilizarea mijloacelor materiale si banesti.

Conditii de participare:

- invatamant obligatoriu

Competente necesare:

- capacitatea de comunicare si relationare; planificare/organizare; flexibilitatea, rezistenta la stres;
- constiinciozitate si responsabilitate;
- cunostinte de specialitate.

Probe de concurs:

▲ INTERVIU

Media minima de admitere: 6 (SASE)

Notarea se va face cu note de la 1 la 10 de catre fiecare membru al comisiei de evaluare, cu drept de notare, media finala fiind calculata ca medie aritmetica.

Documente necesare pentru inscriere

- a) cerere de inscriere la concurs adresata Directorului Sucursalei Regionale cu specificarea postului vizat;
- b) copie act identitate;

- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta indeplinirea conditiilor minime de incadrare specifice postului, prevazute in "Lista Functiilor", anexa la Contractul Colectiv de Munca;
- d) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care concureaza (numai pentru persoanele din afara sistemului postal);
- e) curriculum vitae;
- f) datele de contact (numar de telefon, adresa de e-mail) la care i se vor comunica data, ora si locul de desfasurare a concursului.
- Actele prevazute la lit. b) - c) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Loc de depunere a documentelor: sediul Oficiului Judetean de Posta Vrancea (str.Mare a Unirii nr.6 loc.Focsani)

Persoana de contact: d-na Adriana GHEORGHIU, telefon 0237/623389; e-mail:

adriana.gheorghiu@posta-romana.ro

Candidatii selectati vor fi contactati pentru a li se comunica data, ora si locul pentru desfasurarea concursului.

Nu vor fi luate in considerare candidaturile care nu indeplinesc conditiile minime solicitate.

Rezultatele concursului se vor afisa in termen de maximum 2 zile lucratoare de la data finalizarii concursului la sediul Oficiului Judeţean de Poştă Vrancea si pe pagina de internet a C.N. Posta Romana S.A. - Sectiunea *Despre Noi-Cariere-Rezultate concurs*.

Tematica si bibliografia:

1. Prezentare Posta Romana; *site-ul www.posta-romana.ro > despre noi > organizare si functionare > prezentare.*
2. Servicii de colete in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
3. Serviciul de colete interne standard. Servicii suplimentare. Definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
4. Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > 5. Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna - Din domeniul serviciilor postale > OG nr. 13/2013, art. 2.*
6. Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *CCM 2020 - 2022, art. 20. Reguli de conduita etica a salariatilor postali; Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**Director Sucursală Regională
PLOSCARU Nicolae**

