



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod poștal 100008, Ploiești, Prahova

Tel: 0791/746162, 0791/746154

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J29/1109/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40706456

Conformitate

Nr. 135/4918/14.03.2024

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei, nr. 8, recrutează candidați în vederea angajării prin concurs, pentru un post de :

**curier poștal (agent poștal gr. III) pe durată nedeterminată
program de lucru de 8 ore/zi
în cadrul Agenției poștale Dâlga- O.Z.P.Călărași
Oficiul Județean de Poștă și Curierat Călărași**

Principalele atribuții

- Executarea operațiunilor de prezentare a tuturor categoriilor de prestații poștale și în convenție;
- Distribuirea trimerilor poștale și achitarea mandatelor poștale, electronice și pensii pe teren;
- Îndeplinirea actelor de procedură;
- Contractare abonamente presă;
- Vânzarea de timbre, efecte și mărfuri comerciale;
- Întocmirea gropului cu sumele încasate și a documentației specifice, în vederea expedierii la oficiul tutelar;
- Efectuarea schimburilor de expediție;
- Vidarea cutiilor de scrisori
- Execută activități de curierat

Principalele responsabilitati:

- Răspunde de funcționarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/și echipamentelor pe care le are în primire;
- Răspunde de respectarea normelor de securitate și sanătate în muncă și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor;
- Răspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de munca pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- Răspunde de păstrarea secretului de serviciu;
- Răspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate;
- Răspunde integral de pagubele aduse în măsura în care a contribuit la producerea pagubei;
- Răspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și bănești.

Condiții minime de participare:

- absolvent învățământ obligatoriu+permis de conducere categoria B + minim 1 an vechime permis
- Sa asigure spatiu pentru deschiderea agentiei in localitatea Dâlga, situat, de preferat, in centrul localitatii pe traseul cursei postale;

NU sunt acceptate la concurs: persoanele care nu detin titluri de proprietate asupra spatiului pe care il pun la dispozitie pentru deschiderea agentiei cu exceptia celor care aduc acceptul scris al proprietarului pentru desfasurarea activitatii.

Criteria generale de evaluare: orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clienților; responsabilitatea; seriozitatea; onestitatea; adaptabilitatea; lucrul în echipă; comunicarea; managementul timpului.

Proba de concurs: interviu

Documentele necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale,
- act de identitate (original și copie);
- documentele care atestă nivelul studiilor (original și copie);
- curriculum vitae;
- permis de conducere (original și copie);
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (numai pentru persoanele din afara sistemului postal)
- Titlul de proprietate (original și copie) sau declarație pe proprie răspundere a proprietarului spațiului pus la dispoziție
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului .

Loc de depunere a documentelor: sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Călărași (Călărași, str. Eroilor, nr. 1)

Persoana de contact : d-na Emilia Vișan, tel. 0791/746132, e-mail: emilia.visan@ropost.ro.

Reprezentanții O.J.P.C. Călărași/O.Z.P. Călărași vor verifica pe teren situația spațiului pe care candidații îl pun la dispoziție și vor încheia un proces verbal de constatare în sensul validării sau nu a participării la concurs.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea interviului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele evaluării se afișează la sediul O.J.P.C. Călărași și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carieră".

Bibliografia:

- Prezentare Posta Romana; *site-ul www.posta-romana.ro > despre noi > organizare si functionare > prezentare.*
- Servicii de corespondenta in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Serviciul de corespondenta interna standard. Servicii suplimentare. Definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Transfer de bani in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna - Din domeniul serviciilor postale > OG nr. 13/2013, art. 2.*
- Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *Regulament Intern.*
- Reguli de conduita etica a salariatilor postali; *Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Mihaela Monica LUPU**