



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod poștal 100008, Ploiești, Prahova

Tel: 0791/746162; 0791/746154

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J29/1109/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40706456

Conformitate

Nr. 135/7839/08.05.2024

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei, nr. 8, recrutează candidați în vederea angajării prin concurs, pentru un post de :

**curier poștal (agent poștal grad IV) pe durată nedeterminată
și program de lucru de 6 ore/zi
în cadrul Agenției poștale Mârzănești- O.Z.P. Alexandria
Oficiul Județean de Poștă și Curierat Teleorman.**

Principalele atribuții

- Executarea operațiunilor de prezentare a tuturor categoriilor de prestații postale și în convenție;
- Distribuirea trimiterilor postale și achitarea mandatelor postale, electronice și pensii pe teren; (distanța de distribuire se va parcurge cu bicicleta)
- Îndeplinirea actelor de procedură;
- Contractare abonamente presa;
- Vânzarea de timbre, efecte și marfuri comerciale;
- Intocmirea grupului cu sumele incasate și a documentației specifice, în vederea expedierii la oficiul tutelar;
- Efectuarea schimburilor de expedite;
- Vidarea cutiilor de scrisori
- Execută activități de curierat

Principalele responsabilitati:

- Raspunde de functionarea in conditii de siguranta si potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are in primire;
- Raspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor;
- Raspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu;
- Raspunde de pastrarea secretului de serviciu;
- Raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate;
- Raspunde integral de pagubele aduse in masura in care a contribuit la producerea pagubei;
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau dupa caz, penal, in conformitate cu normele legale in vigoare pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor ce ii revin, precum si de realitatea si legalitatea documentelor pe care le-a intocmit, le-a semnat sau la care a participat si care privesc utilizarea mijloacelor materiale si banesti.

Condiții minime de participare:

-absolvent învățământ obligatoriu

Constituie un avantaj deținerea permisului de conducere categoria B

-să asigure spațiu pentru deschiderea agentiei in localitatea Mârzănești, situat, de preferat, in centrul localitatii pe traseul cursei poștale;

NU sunt acceptate la concurs: persoanele care nu detin titluri de proprietate asupra spatiului pe care il pun la dispozitie pentru deschiderea agentiei cu exceptia celor care aduc acceptul scris al proprietarului pentru desfasurarea activitatii.

Criterii generale de evaluare: orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clienților; responsabilitatea; seriozitatea; onestitatea; adaptabilitatea; lucrul în echipă; comunicarea; managementul timpului.

Proba de concurs: interviu.

Documentele necesare pentru înscriere:

- cerere de inscriere la concurs adresata Directorului Sucursalei Regionale,
- act de identitate (original si copie);
- documentele care atesta nivelul studiilor (original si copie);
- curriculum vitae;
- permis de conducere (original și copie)-opțional;
- cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza (numai pentru persoanele din afara sistemului postal)
- Titlul de proprietate (original si copie) sau declaratie pe proprie raspundere a proprietarului spatiului pus la dispozitie
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului .

Loc de depunere a documentelor : sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Teleorman (Alexandria, str. Constantin Brîncoveanu, nr. 50).

Persoana de contact : d-na Mirela Ileana DUMBA, telefon 0791/745752, e-mail: mirela.dumba@ropost.ro.

Reprezentantii O.J.P.C. Teleorman/O.Z.P. Alexandria vor verifica pe teren situatia spatiului pe care candidatii îl pun la dispozitie si vor incheia un proces verbal de constatare in sensul validarii sau nu a participarii la concurs.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea interviului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele evaluării se afișează la sediul O.J.P.C. Teleorman și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carriere".

Tematica/bibliografia :

- Prezentare Posta Romana; *site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.*
- Servicii de corespondenta in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Serviciul de corespondență internă standard. Servicii suplimentare. Definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *Regulament Intern și CCM*
- Reguli de conduita etica a salariatilor postali; Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr. 107/2833/19.12.2011.

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Mihaela Monica LUPU**

