



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod poștal 100008, Ploiești, Prahova

Tel: 0791/746162;

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J29/1109/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40706456

Conformitate

Nr. 135/7748/08.05.2024

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei, nr. 8, recrutează candidați în vederea angajării prin concurs, pentru 2(două) posturi de :

**curier poștal (factor poștal distribuitor urban) pe durată nedeterminată
cu program de lucru de 8 ore/zi
în cadrul Oficiului Poștal de Distribuire Ploiești
Oficiul Județean de Poștă și Curierat Prahova**

Principalele atribuții

- Preluarea de la sediul oficiului postal a trimiterilor sosite și distribuirea lor în sectorul repartizat
- Primirea și achitarea mandatelor postale, electronice și pensii
- Contractare abonamente presa.
- Incasarea pe teren a facturilor, ratelor, s.a. în baza contractelor și convențiilor încheiate.
- Vanzarea pe teren a timbrelor, efectelor postale și marfurilor comerciale.
- Îndeplinirea actelor de procedură.
- Vidarea cutiilor de scrisori
- Activitate de curierat.

Principalele responsabilități:

- Raspunde de respectarea normelor de securitate și sanătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de munca pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Raspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Raspunde integral de pagubele aduse în măsură în care a contribuit la producerea pagubei.
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti

Condiții minime de participare:

- absolvent învățământ obligatoriu

Constituie un avantaj deținerea permisului de conducere categoria „B”

Criteria generale de evaluare: orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clienților; responsabilitatea; seriozitatea; onestitatea; adaptabilitatea; lucrul în echipă; comunicarea; managementul timpului.

Proba de concurs: interviu

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale,
- act de identitate (original și copie);
- documentele care atestă nivelul studiilor (original și copie);
- permis de conducere (original și copie)-opțional
- curriculum vitae;

- cazier judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza (numai pentru persoanele din afara sistemului postal)
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului

Loc de depunere a documentelor: sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Prahova din Ploiesti-P-ta Victoriei, nr. 8, etaj 1.

Persoana de contact : d-na Carmen RADU, telefon 0736/553535, e-mail: carmen.radu@ropost.ro.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea interviului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele evaluării se afișează la sediul O.J.P.C. Prahova și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carriere".

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Mihaela Monica LUPU**

