



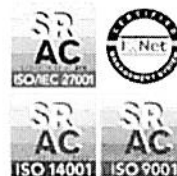
Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Ploiești

Piața Victoriei, Nr. 8, cod poștal 100008, Ploiești, Prahova

Tel: 0791/746162; 0791/746154

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J29/1109/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40706456

_Compartiment Resurse Umane

Nr. 135/17815/22.11.2023

ANUNȚ DE RECRUTARE

Compania Națională Poșta Română S.A.-Sucursala Ploiești, cu sediul în Ploiești, str. P-ța Victoriei nr. 8, recrutează candidați în vederea angajării prin concurs, pentru un post de :

**curier poștal (agent poștal secundar) pe durată nedeterminată
cu program de lucru de 6 ore/zi
în cadrul agenției poștale duble Sinești-O.Z.P. Slobozia
Oficiul Județean de Poștă Ialomița**

Principalele atribuții:

- Executarea operațiilor de prezentare a tuturor categoriilor de prestații postale și în convenție.
- Distribuirea trimiterilor postale și achitarea mandatelor postale, electronice și pensii pe teren.
- Îndeplinirea actelor de procedură.
- Contractare abonamente presa.
- Vânzarea de timbre, efecte și marfuri comerciale.
- Intocmirea grupului cu sumele încasate și a documentației specifice, în vederea expedierii la oficiul tutelar
- Efectuarea schimburilor de expedite.
- Vidarea cutiilor de scrisori
- Activitate de curierat

Principalele responsabilități:

- Raspunde de funcționarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are în primire.
- Raspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de muncă pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Raspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Raspunde integral de pagubele aduse în măsura în care a contribuit la producerea pagubei.
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

Condiții minime de participare:

-absolvent învățământ obligatoriu+permis de conducere categoria B + minim 1 an vechime permis

Criterii generale de evaluare: orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clienților; responsabilitatea; seriozitatea; onestitatea; adaptabilitatea; lucrul în echipă; comunicarea; managementul timpului.

Proba de concurs: **interviu**

Documentele necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei Regionale;
- act de identitate(original și copie);
- documentele care atestă nivelul studiilor(original și copie);
- permis de conducere (original și copie);
- curriculum vitae;
- cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (numai pentru persoanele din afara sistemului postal).
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului .

Loc de depunere a documentelor: sediul Oficiului Județean de Poștă Ialomița(Slobozia, bld. Unirii, nr. 2).

Persoana de contact : d-na Fulgeanu Costinela, telefon 0791/745822, e-mail: camelia.fulgeanu@posta-romana.ro.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea interviului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

Rezultatele evaluării se afișează la sediul O.J.P. Ialomița și pe site-ul Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carieră".

Tematica/bibliografia :

- *Prezentare Posta Romana; site-ul www.posta-romana.ro > despre noi > organizare și functionare > prezentare.*
- *Servicii de corespondența în România. Clasificare și definiții; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- *Serviciul de corespondență internă standard. Servicii suplimentare. Definiții; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- *Transfer de bani în România. Clasificare și definiții; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- *Termeni și expresii definite în înțelesul Ordonanței Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 187/2013; site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna – Din domeniul serviciilor postale > OG nr. 13/2013, art. 2.*
- *Drepturile și obligațiile salariaților postali; CCM 2022 - 2024, art.17*
- *Reguli de conduită etică a salariaților postali; Codul de conduită etică pentru salariații din domeniul operational, transmis de către C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*
- *Regulament intern (Decizia Directorului General nr. 57/19.01.2023)*

**DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Mihaela Monica LUPU**

