



Compania Națională Poșta Română S.A.
Sucursala Timisoara
Bv. Revolutiei nr.2 Timisoara
Tel: (+4) 0256 499 422 Fax: (+4) 0256 494 340
www.posta-romana.ro



Capital social subscris 229.487.787 lei, Capital social vărsat 229.487.787 lei
Registrul comerțului nr. J40/8636/1998, Cod unic de înregistrare RO 427410

Compartiment Resurse Umane
Nr. 136.1/9637/19.11.2021

ANUNT DE RECRUTARE

Compania Nationala Posta Romana S.A.- Sucursala Timișoara recruteaza candidati, la sediul **Oficiului Judetean de Posta Timis din Timisoara**, b-dul Revolutiei nr.2, pentru ocuparea (prin concurs) a posturilor de cartator cartare preliminara, program de lucru 8 ore/zi, in cadrul Centrului Regional de Tranzit Timisoara, pe perioada nedeterminata.
Posturile vacante si locul de munca sunt cuprinse in Anexa la anuntul de recrutare.

Conditii de participare:

- invatamant obligatoriu sau
- invatamant obligatoriu + curs de formare profesionala cartator + 6 ani vechime in functie de exploatare postala

Competente necesare:

- abilitati de comunicare, prezentare
- capacitate de relationare
- capacitate de relationare
- rezistenta la stres
- cunostinte de specialitate
- constiinciozitate si responsabilitate

Principalele atributii

- Supravegherea desfasurarii activitatii la toate punctele de lucru din cadrul oficiului, din punct de vedere al derularii proceselor tehnologice ale serviciilor postale traditionale, serviciilor financiare, prestatiiilor pe baza de contracte si conventii, al aprovizionarii cu timbre, efecte postale si marfuri comerciale
- Verificarea la sosire a mandatelor postale si electronice, confirmarea sumelor , dupa caz
- Verificarea si perfectarea mandatelor prezentate
- Verificarea operatiunilor de predare - primire a expeditiilor
- Verificarea actelor de manipulatie
- Primirea, rezolvarea si evidentierea cererilor de relatii, a reclamatiiilor si a rapoartelor de neconformitate
- Coordonarea activitatii unui numar de minim 5 oficianti care lucreaza in aceeasi sala sau in acelasi schimb

Principalele responsabilitati

- Raspunde de functionarea in conditii de siguranta si potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are in primire.
- Raspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu.
- Raspunde de pastrarea secretului de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate.
- Raspunde integral de pagubele aduse in masura in care a contribuit la producerea pagubei.
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau dupa caz, penal, in conformitate cu normele legale in vigoare pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor ce ii revin, precum si de realitatea si legalitatea documentelor pe care le-a intocmit, le-a semnat sau la care a participat si care privesc utilizarea mijloacelor materiale si banesti.

Probe de concurs:

- interviu

Media minima : 6 (sase)

Tematica si bibliografia de concurs:

Prezentare Posta Romana; site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.

Servicii de corespondenta - clasificare si definitii; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori

Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > OG nr. 13/2013, art. 2.

Cunostinte de baza de geografia Romaniei (judete, resedinte de judet, municipii).

Drepturile si obligatiile salariatilor postali; CCM 2008-2018, art. 20

Reguli de conduita etica a salariatilor postali; Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.

Documente necesare pentru inscriere:

- cerere de inscriere la concurs adresata Directorului de Sucursala Regionala;
- copie dupa actul de studii;
- copie dupa actul de identitate;
- curriculum vitae
- cazier judiciar;

Persoanele interesate vor depune dosarul la Centrului Regional de Tranzit Timisoara.

Persoana de contact: Iuhasz Liliana tel. 0256- 499 422 Centrul Regional de Tranzit Timisoara.

Persoana de contact: Filofteia Adriana DEHELEANU, tel: 0256 - 492833.

Rezultatul concursului se va afisa la sediul Centrului Regional de Tranzit Timisoara si pe site-ul CNPR www.posta-romana.ro, sectiunea "Cariera" in termen de 2 zile lucratoare de la finalizarea concursului.

DIRECTOR SUCURSALA REGIONALA,
Adrian Razvan LULCIUC



Compartiment Resurse Umane
Ec. Simona PELLE

Intocmit,
Specialist Resurse Umane
Filofteia Adriana DEHELEANU