



# Compania Națională Poșta Română S.A.

## Sucursala Timișoara

Bd. Revoluției 1989, Nr. 2, cod postal 300024, Timișoara, Timis  
Tel: 0256 491 999; Fax: 0256 494 340  
www.posta-romana.ro



Intertek



Capital social subscris 229.487.787 lei, Capital social vărsat 212.487.787 lei  
Registrul comerțului nr. J35/1165/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40708694

COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Nr. 136.1/12.13/20.12.2021.

### ANUNT DE RECRUTARE

**C.N. Posta Romana S.A. Sucursala Timisoara** recruteaza candidati , la sediul **Oficiului Judetean de Posta Arad**, din Arad, str. Piata Garii, nr. 3, pentru ocuparea, prin concurs, a unui post de **agent postal grad II**, norma 8 ore/zi , pe durata nedeterminata, in cadrul **Oficiului Zonal Postal Arad - Agentia postala Iratosu**.

#### Conditii de participare:

- invatamant obligatoriu;
- sa asigure spatiu corespunzator pentru deschiderea agentiei postale in localitatea **Iratosu**

#### Competente necesare:

- abilitati de comunicare, prezentare;
- capacitate de relationare;
- abilitati de planificare.

#### Principalele atributii:

- executarea operatiunilor de prezentare a tuturor categoriilor de prestatii postale si in conventie;
- distribuirea trimiterilor postale si achitarea mandatelor postale, electronice si pensii pe teren;
- indeplinirea actelor de procedura;
- contractare abonamente presa;
- vanzarea de timbre, efecte si marfuri comerciale;
- intocmirea gropului cu sumele incasate si a documentatiei specifice, in vederea expedierii la oficiul tutelar;
- efectuarea schimburilor de expeditie;
- vidarea cutiilor de scrisori.

#### Principalele responsabilitati:

- raspunde de functionarea in conditii de siguranta si potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are in primire;
- raspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor;
- raspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu;
- raspunde de pastrarea secretului de serviciu;
- raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate;
- raspunde integral de pagubele aduse in masura in care a contribuit la producerea pagubei;
- raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau dupa caz, penal, in conformitate cu normele legale in vigoare pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor ce ii revin, precum si de realitatea si legalitatea

documentelor pe care le-a intocmit, le-a semnat sau la care a participat si care privesc utilizarea mijloacelor materiale si banesti.

**Probe de concurs:**

- interviu

**Media minima** : 6 (sase)

**Tematica si bibliografia de concurs:**

- prezentare Posta Romana; site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > prezentare;
- servicii de corespondenta in Romania. Clasificare si definitii; site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > servicii expeditori;
- servicii de colete in Romania. Clasificare si definitii; site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > servicii expeditori;
- transfer de bani in Romania. Clasificare si definitii; site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > servicii expeditori;
- termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > OG nr. 13/2013, art. 2;
- drepturile si obligatiile salariatilor postali; CCM 2008-2018, art. 20;
- reguli de conduita etica a salariatilor postali; Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.

**Documente necesare pentru inscriere:**

- cerere de inscriere la concurs adresata Directorului Sucursalei regionale;
- copie dupa actul de studii ;
- copie dupa actul de identitate;
- copie dupa actul de proprietate al imobilului sau acceptul scris al proprietarului pentru desfasurarea activitatii postale. In ambele cazuri sunt necesare: contract de vanzare-cumparare sau contract de donatie, intretinere sau certificat de mostenitor;
- cazierul judiciar sau **declaratie pe propria raspundere** ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- curriculum vitae.

Documentele se prezinta in original, in vederea verificarii conformitatii copiilor acestora.

Persoanele interesate vor depune dosarul la **Oficiului Judetean de Posta Arad.**

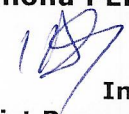
**Persoana de contact:** Monica OPREA tel: 0257 - 230 850 - **Oficiul Judetean de Posta Arad.**

Rezultatul concursului se va afisa la sediul **Oficiului Judetean de Posta Arad, Oficiului Zonal Postal Arad - Agentia postala Iratosu si pe pagina de internet a C.N."Posta Romana" S.A., [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro), sectiunea "Cariera"** in termen de maxim 2 zile lucratoare de la finalizarea concursului.

**DIRECTOR SUCURSALA REGIONALA,  
Adrian Razvan IULCIUC**



**Compartiment Resurse Umane  
Ec. Simona PELLE**

  
Intocmit,  
Specialist Resurse Umane  
Filofteia Adriana DEHELEANU

