

Compania Națională Poșta Română S.A. București



Sucursala București

Calea Giulești nr. 6-8, sector 6, cod poștal 060274, București

Tel: (+4) 0791055300

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J40/11999/2019 Cod unic de înregistrare 41624737

Nr. 130/ 6115/ 08.05.2024

ANUNȚ DE RECRUTARE

C.N. "Poșta Română S.A." Sucursala București cu sediul în Calea Giulești, nr. 6-8, sector 6, București, recrutează candidați pentru ocuparea (prin concurs) a posturilor de **Curier poștal** (Factor postal distribuitor) din cadrul oficiilor postale – O.J.P.C. Ilfov:

Posturile vacante și locul de muncă sunt cuprinse în Anexa la anunțul de recrutare.

Principalele atribuții:

- preluarea de la sediul oficiului postal a trimiterilor sosite și distribuirea lor în sectorul repartizat;
- primirea și achitarea mandatelor poștale, electronice și pensii;
- contractare abonamente presă;
- încasarea pe teren a facturilor, ratelor, s.a. în baza contractelor și convențiilor încheiate;
- vânzarea pe teren a timbrelor, efectelor poștale și mărfurilor comerciale;
- îndeplinirea actelor de procedură;
- vidarea cutiilor de scrisori.

Principalele responsabilități:

- răspunde de funcționarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/și echipamentelor pe care le are în primire.
- răspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- răspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de muncă pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- răspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- răspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- răspunde integral de pagubele aduse în măsura în care a contribuit la producerea pagubei.
- răspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și bănești.

Condiții de participare:

- Învățământ obligatoriu (permisul de conducere categoria "B" constituie un avantaj la angajare)

Competente necesare: orientarea spre îndeplinirea steptarilor clientilor, responsabilitate, seriozitate, onestitate, adaptabilitate, lucrul în echipă, comunicare, managementul timpului.

Probe de concurs: INTERVIU

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursalei București
- actul de identitate sau orice alt document care să ateste identitatea, potrivit legii (copie și original);
- documentelor care să ateste nivelul studiilor (copie și original);
- cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- curriculum vitae;
- datele de contact (număr de telefon, adresa de e-mail la care se vor comunica data, ora și locul de desfășurare a concursului).

Loc de depunere a documentelor: Sucursala București, cu sediul în Calea Giulești, nr.6-8, sector 6, etaj 3, camera 316, București sau email b.resurseumane@posta-romana.ro

Persoana de contact: Leibovici Mihaela - nr. de telefon 0736.705.054

Rezultatele concursului se vor afișa la sediul Sucursalei București și pe site-ul companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Cariere".

Tematica/bibliografie:

- 1) Prezentare Posta Romana; site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.
- 2) Servicii de corespondenta in Romania. Clasificare si definitii; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori.
- 3) Serviciul de corespondenta interna standard. Servicii suplimentare. Definitii; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori.
- 4) Transfer de bani in Romania. Clasificare si definitii; site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori.
- 5) Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > OG nr. 13/2013, art. 2.
- 6) Drepturile si obligatiile salariatilor postali; CCM 2024-2025, art. 17.
- 7) Codul de etică și conduită pentru angajații companiei, transmis de către CNPR cu decizia nr. 974/24.11.2023

**Director Sucursala Regională,
Vasilica SPAHIU**

