

INFORMAȚII PERSONALE

Alecu Carmen Mirela

, Romania



07



Naționalitatea Română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

(ianuarie 2020 – prezent)

Director General Adjunct,
Compania Națională Poșta Română S.A.
Bulevardul Dacia nr. 140
Sector 2
București

Responsabil – Structura de securitate a C.N. Poșta Română S.A.

Coordonare:

- Înlocuitor al Directorului General, ianuarie 2020 – decembrie 2021
- Rețeaua poștală a Poștei Române – un număr de 5300 subunități poștale, 24.000 salariați
- Direcția Economică
- Direcția Administrativ Transport și Securitate Poștală
- Direcția Regionalizare – Centre de Profit
- Direcția Strategii și Politici de Dezvoltare
- Direcția Control Managerial Intern, reclamații și CFG
- Poșta Internațională
- Departamentul Servicii Financiare
- Departamentul IT
- Audiențe
- Relația cu ministerele partenere în vederea unor modificări legislative stringente

Inspector Specialist Exploatare Poștală C.N. Poșta Română S.A. – Dispersie Constanța

- Analiza, coordonare și control a județelor din sistemul poșta tradițională (operațiuni poștale) – Constanța, Tulcea, Brăila, Buzău, Galați, Vrancea, Ialomița, Călărași.
- Auditor Intern – supervisor C.N. Poșta Română S.A.
 - audit financiar, administrativ, resurse umane, achiziții
 - coordonare echipe audit.
- Consilier Director Regional, regiunea Constanța
 - consiliere pe probleme de exploatare poștală
 - îndrumare și control prin decizie de Director Regional

- note de constatare, verificare solduri
 - organizare subunități poștale, analiză și propuneri de îmbunătățire a serviciilor poștale.
- Inspector Exploatare Poștală – Județul Constanța
 - coordonare oficii postale urbane și rurale județene.

D.J.P.T.C. angajator 1987

- Oficiant – Direcția Județeană Poșta și Telecomunicații
- telex, telefonie, mandate, mesagerie.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Liceul Mihai Eminescu – Constanța
 Profil: chimie
 Diplomă de Bacalaureat

Universitatea Ecologica – Facultatea de drept
 Profil: științe juridice
 Specializare: drept
 Forma: zi
 Durata: 4 ani.

Diploma de Licență
 Academia de Poliție – Alexandru Ioan Cuza, București.

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Română

Alte limbi străine cunoscute

Engleză

Franceză

| | ÎNTELEGERE | | VORBIRE | | SCRIERE |
|----------|------------|--------|----------------------------|--------------|---------|
| | Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | |
| Engleză | B1 | A2 | B1 | B1 | A2 |
| Franceză | B1 | B2 | B1 | A2 | A1 |

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat

Competențe de comunicare

- Inteligență emoțională
- Ascultare
- Coeziune
- Claritate
- Ton prietenos
- Încredere
- Empatie
- Respect
- Tonul vocii

| | |
|--|---|
| Competențe organizaționale/manageriale | <ul style="list-style-type: none">▪ leadership – Director General Adjunct a celei mai mari companii românești din multe puncte de vedere, respectiv :▪ de interes strategic național, numărul mare de angajați, asigurarea continuității serviciilor poștale, interes vital pentru mare parte din populația României;▪ management aplicat pe structură cu ușurință datorită experienței acumulate în perioada celor 30 de ani;▪ onestitatea față de angajați și abilitatea de comunicare;▪ creativitatea pentru gestionarea situațiilor nemaîntâlnite: proceduri concepute și transmise în rețea în timp optim, soluție de transport internațional în situație de criză (naval, transport auto);▪ încrederea și siguranța în propriile puteri;▪ abilitatea de a-i inspira și motiva pe cei din jur. |
| Competențe dobândite la locul de muncă | <ul style="list-style-type: none">▪ cunoștințe de bază a domeniului poștal (instrucțiuni, procese tehnologice, proceduri, legislație)▪ capacitatea de analiză și sinteză▪ capacitatea de organizare și planificare▪ o bună cunoaștere a proceselor de control▪ adaptarea serviciilor la cererea de piață▪ în permanentă căutare de soluții mai bune. |
| Competențe informatice | <ul style="list-style-type: none">▪ o bună cunoaștere a instrumentelor : Microsoft Office Word, Excel, internet, e-mail, PowerPoint |
| Alte competențe | <ul style="list-style-type: none">▪ negociere contracte, licitații |
| Permis de conducere | <ul style="list-style-type: none">▪ B |