

Compania Națională "Poșta Română" S.A. – CNPR este operatorul național în domeniul serviciilor poștale, furnizor unic de serviciu universal în orice punct de pe teritoriul României, la tarife accesibile tuturor utilizatorilor și la standarde ridicate de calitate. Totodată, ca parte integrantă a sistemului național de valori, are printre obiectivele sale esențiale, respectarea și promovarea tuturor normelor, normativelor și procedurilor de asigurare a performanței de calitate și mediu.

Scopul nostru este acela de a oferi servicii performante în orice moment: de la simpla expediere a unei scrisori, până la furnizarea unor servicii moderne, bazate pe cele mai noi tehnologii.

Misiunea noastră este aceea de a pune la dispoziția tuturor cetățenilor României, pe întreg teritoriul, o gamă largă de servicii poștale de bază și conexe (logistice, financiare etc.), adaptată permanent la dezvoltările tehnologice, la un preț corect și în legătură directă cu beneficiarii și comunitățile acestora.

Valorile fundamentale ale CNPR sunt: Tradiție, Calitate, Transparență, Pasiune, Simplitate, Muncă.

Valorile de reprezentare sunt: Acoperire națională, Diversitatea serviciilor.

CNPR recunoaște că Sistemul de Management Integrat (Calitate, Mediu și Securitatea Informației) este o prioritate de vârf și un factor determinant pentru dezvoltarea durabilă și stabilirea unor politici, strategii, programe și practici pentru conducerea proceselor și activităților într-o manieră de respect față de calitate și mediu, și totodată șansa alinierii la cele mai bune practici în conducerea unei organizații.

În cadrul CNPR, politica promovată în domeniul calității, mediului și responsabilității sociale are la bază următoarele principii:

- Cunoașterea, înțelegerea și satisfacerea cerințelor tuturor părților interesate privind calitatea serviciilor;
- Reducerea costurilor datorate non-calității;
- Angajamentul managementului în asigurarea și promovarea calității, precum și comunicarea în cadrul companiei, a importanței respectării principiilor asumate și dispunerea de măsuri în consecință, corelat cu controlul tuturor aspectelor legate de impactul activităților sale curente și serviciilor prestate, asupra mediului;
- Abordarea procesuală a tuturor activităților CNPR în condiții controlate de risc și realizarea unui management prin obiective;
- Un bun management al relațiilor cu părțile interesate, implementarea conceptelor de etică și responsabilitate socială corporativă (CSR);
- Conservarea, protecția și îmbunătățirea calității mediului, un mediu sănătos fiind esențial pentru asigurarea calității vieții, precum și obținerea unei îmbunătățiri continue prin dezvoltarea procedurilor de evaluare a performanțelor de mediu și a indicatorilor asociați.

În acord cu politica CNPR, privind implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a eficacității Sistemului de Management Integrat, conform cerințelor standardelor SR EN ISO 9001:2015 și SR EN ISO 14001:2015, în scopul obținerii unor rezultate care să răspundă cerințelor și așteptărilor clienților noștri, managementul de la cel mai înalt nivel și-a propus următoarele **obiective strategice** în domeniul calității și al mediului:

^ **Implicarea directă și responsabilă**, prin asigurarea resurselor financiare, logistice și umane necesare pentru îmbunătățirea continuă a eficacității Sistemului de Management Integrat Calitate și Mediu precum și pentru diminuarea impactului asupra mediului, generat de activitățile CNPR;

^ **Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor oferite**, în condiții de respectare strictă a obligațiilor de conformare (cerințe legale, de reglementare, precum și alte cerințe), aplicabile în cadrul CNPR;

^ **Analiza Sistemului de Management Integrat** la intervale planificate, de către top management, pentru a se asigura că acesta continuă să fie adecvat și eficient, luând în considerare riscurile și oportunitățile identificate;

^ **Stabilirea și selectarea oportunităților de îmbunătățire** și implementarea măsurilor necesare pentru a satisface cerințele clientului și pentru a spori satisfacția clientului.

^ **Identificarea aspectelor interne și externe ale CNPR**, a nevoilor și așteptărilor părților interesate relevante care au impact asupra Sistemului de Management Integrat, precum și a condițiilor de mediu locale sau regionale, care pot afecta Compania sau pot fi afectate de către aceasta;

^ **Satisfacerea cerințelor și așteptărilor angajaților CNPR**, implicați permanent în activitatea Companiei, prin crearea și menținerea unei atmosfere optime de lucru și colaborare, prin asigurarea posibilităților de dezvoltare profesională, precum și prin creșterea nivelului de competență și de conștientizare a întregului personal;

^ **Menținerea și întărirea poziției Companiei pe piața serviciilor poștale**, pentru un succes durabil, prin gestionarea managementului relațiilor cu părțile interesate (furnizori, clienți, autorități, acționari, mass-media, salariați).

^ **Prevenirea poluării, reducerea amprentei de carbon**, utilizarea sustenabilă a resurselor, diminuarea și adaptarea la schimbările climatice, protecția biodiversității și a eco-sistemelor, prin îmbunătățirea performanței de mediu, concretizată în reducerea nivelului de emisii și a deșeurilor.

În scopul îndeplinirii acestora, **toți salariații sunt instruiți** în mod planificat, privind importanța sistemului de management, politica și obiectivele referitoare la calitate și mediu și, implicit, acestea au ca efect **creșterea nivelului de conștientizare și de implicare** al acestora. Suntem conștienți că reușita noastră depinde de asumarea responsabilităților în îndeplinirea politicii de calitate și obiectivelor stabilite, aplicabile în activitățile fiecăruia dintre noi, vizând atât respectul față de beneficiarii direcți și celelalte părți interesate, cât și respectul față de noi înșine.

Politica în domeniul calității, mediului și responsabilității sociale este revizuită și adaptată periodic, cel puțin anual, în funcție de scopul, misiunea și viziunea Companiei, precum și în funcție de cerințele clienților privind calitatea serviciilor.

Prezenta declarație este comunicată tuturor părților interesate, prin afișarea atât la punctele de acces, cât și pe site-ul CNPR: www.posta-romana.ro, asigurând în acest fel accesul liber al publicului la informație.

Data,
22.06.2020



Director General,
Horia GRIGORESCU

Compania Națională "Poșta Română" S.A. – CNPR, precum și întregul personal al Companiei se angajează să păstreze securitatea informațiilor proprii și a datelor cu caracter personal prelucrate, dar și a celor cu care intră în contact, în sensul menținerii confidențialității, integrității și disponibilității acestora. Securitatea informației și protecția datelor cu caracter personal reprezintă motorul încrederii pe care o transmitem și care ne recomandă clienților, partenerilor, furnizorilor și angajaților noștri și este parte integrantă din activitatea de zi cu zi a Companiei.

Obiectivul nostru în domeniul securității informației și al protecției datelor cu caracter personal este acela de a proteja bunurile informaționale ale Companiei, salariaților, clienților și furnizorilor față de o gamă largă de amenințări, în scopul asigurării continuității activității, minimizării riscului afacerii, maximizării profitului, investițiilor și oportunităților de business ale C.N. „Poșta Română” S.A. Acest obiectiv include consolidarea reputației pe piață a Companiei, creșterea încrederii tuturor părților interesate, eliminarea sau minimizarea impactului asupra afacerii datorat incidentelor de securitate. Sunt avute în vedere riscurile de natură fizică și/sau tehnologică, interne sau externe, deliberate sau accidentale.

Menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Securității Informației, se va face în baza riscurilor specifice de securitate a informației identificate de părțile interesate interne și externe, inclusiv de persoanele vizate. Criteriul în funcție de care riscul trebuie evaluat depinde de impactul asupra Companiei, al exploatării vulnerabilităților identificate de amenințările specifice și al probabilității ca acest lucru să se întâmple, inclusiv de impactul asupra datelor cu caracter personal.

Menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Securității Informației, pe procesele specifice sau generale, se face în conformitate cu următoarele principii:

1. Respectarea cerințelor legislative și de reglementare aplicabile în domeniul nostru de activitate, precum și cele contractuale, în relația cu părțile interesate, de către toți angajații Companiei;
2. Abordarea procesuală în analiza riscurilor, prin promovarea unui cadru robust de management al riscurilor informaționale și al riscurilor ce pot impacta asupra datelor cu caracter personal;
3. Asigurarea unui mediu organizațional competitiv prin stabilirea de obiective și măsurarea performanței;
4. Angajamentul și implicarea managementului CNPR, de la toate nivelurile, în asigurarea și promovarea securității informației și în asigurarea protecției datelor cu caracter personal prelucrate;
5. Păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității informației;
6. Autenticitatea, nerepudiarea și fiabilitatea informației;
7. Prelucrarea datelor cu caracter personal în mod legal, echitabil și transparent, în scopul realizării serviciilor poștale, cu respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor vizate, respectiv cu respectarea tuturor normelor legale interne și europene, în domeniu;
8. CNPR va dispune toate măsurile de securitate necesare pentru ca datele personale să nu fie: distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal; dezvăluite sau puse la dispoziție fără autorizație; utilizate în mod abuziv sau prelucrate într-o manieră contrară legislației aplicabile (GDPR, reglementări/legi naționale).
9. Instruirea, conștientizarea și responsabilizarea întregului personal al Companiei în domeniul securității informației și a protecției datelor cu caracter personal;
10. Protecția proprietății clientului, respectiv a datelor cu caracter personal și a informațiilor procesate, precum și a bunurilor și a resurselor Companiei, prin protejarea acestora împotriva: amenințărilor de natură fizică, materială și/sau morală, respectiv a accesului neautorizat;
11. Monitorizarea și testarea continuității activităților Companiei și minimizarea pericolelor ce pot să apară ca urmare a apariției unor evenimente și incidente de securitate;
12. Instituirea unui cadru de management al incidentelor de securitate a informației;
13. Îmbunătățirea proceselor Sistemului de Management al Securității Informației, prin dezvoltarea unei culturi de securitate și integrarea acesteia în cultura organizațională.

Pentru asigurarea implementării adecvate a securității informației, sunt și vor fi menținute, în concordanță cu nevoile Companiei un set adecvat și proporționat de măsuri de securitate, cum ar fi politici, procese, proceduri, instruiți, structuri organizaționale și funcțiuni tehnice operaționale, software și fizice, necesare pentru a acoperi toate aspectele de securitate, scopul și spiritul proceselor, cu asigurarea în același timp a unui mediu de lucru prietenos pentru angajați.

Fiecare membru al Companiei trebuie să fie conștient de rolul și contribuția pe care le are în asigurarea și îmbunătățirea securității informației, protecției datelor cu caracter personal, precum și în evitarea compromiterii confidențialității, disponibilității sau integrității datelor ori a operațiunilor Companiei noastre sau ale clienților noștri.

Toți managerii C.N. „Poșta Română” S.A. sunt direct responsabili de implementarea Politicii pentru Securitatea Informației în arile lor de responsabilitate. Totodată, este și responsabilitatea fiecărui angajat al Companiei să adere la această Politică, să cunoască și să aplice procedurile Sistemului de Management al Securității Informației.

Politicele în domeniile securității informației și a protecției datelor cu caracter sunt revizuite și adaptate periodic, ori de câte ori este nevoie, cel puțin anual, în funcție de scopul, misiunea și viziunea CNPR, precum și în funcție de cerințele clienților privind calitatea serviciilor, prevederilor referitoare la securitatea informației și a contextului socio-economic.

În calitate de Director General mă voi implica personal, împreună cu Reprezentantul Managementului în creșterea eficienței și eficacității sistemului, în vederea satisfacerii exigențelor părților interesate (clienți, organe legale de control și a celor de certificare etc), aflate în relație directă cu Compania noastră, precum și în asigurarea resurselor, menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Securității Informației, la toate nivelurile Companiei.

Încredințez Responsabilului cu Securitatea Informației CNPR și Responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal autoritatea administrării Sistemului de Management al Securității Informației pentru a acorda sprijin și îndrumare, în vederea menținerii și a îmbunătățirii acestuia.

Data:
22.06.2020



Director General,
Horia GRIGORESCU