REGULAMENT INTERN

PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA ACHIZIȚIILOR DE SERVICII SOCIALE SI ALTE SERVICII SPECIFICE PREV buzz: in anexa nr. 2 a legii 99/2016, precum și achiziția de împrumuturi, indiferent dacă sunt sau nu în legătură cu emisiunea, vânzarea, cumpărarea sau transferul valorilor mobi laare sau al altor instrumente financiare (în temeiul art. 37, alin. 1, lit. f din Legea nr. 99/2016)

precum și selectarea partenerilor contractuali în vederea participării cu oferte comune la procedurile de achiziție ce au ca obiect: furnizarea altor servicii decât serviciile postale, în situații în care CNPR este în imposibilitatea de a participa exclusiv în nume propriu la respectivele proceduri

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Prezentul regulament reglementează achiziția de servicii sociale și altele specifice prevăzute în anexa nr. 2 a Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu o valoare estimată mai mica de 4.502.000 lei, fără TVA, astfel cum a fost stabilită prin Regulamentul delegat (UE) nr. 2017/2364 al Comisiei din 18 decembrie 2017 de modificare a Directivei 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice (Directivă transpusă în legislația națională prin Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale).

(2) De asemenea, prezentul regulament se aplică și pentru achiziția de împrumuturi, indiferent dacă sunt sau nu în legătură cu emisiunea, vânzarea, cumpărarea sau transferul valorilor mobiliare sau al altor instrumente financiare (în temeiul art. 37, alin. 1, lit. f din Legea nr. 99/2016).

(3) De asemenea, prezentul regulament se aplică și pentru selectarea partenerilor contractuali în vederea participării cu oferte comune la procedurile de achiziție ce au ca obiect: furnizarea altor servicii decât serviciile postale, în situații în care CNPR este în imposibilitatea de a participa exclusiv în nume propriu la respectivele proceduri.
proceduri.

(4) Principiile care stau la baza atribuirii contractului/acordului cadru de achizitie sectoriala sunt:
   a) nediscriminarea;
   b) tratamentul egal;
   c) recunoașterea reciprocă;
   d) transparenta;
   e) proporționalitatea;
   f) asumarea răspunderii.

Definiții

ART. 2
   în sensul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:
   a) acceptarea ofertei castigate - actul juridic prin care achizitorul își manifesta acordul de a se angaja juridic
      în contractul/acordul cadru de achizitie ce va fi încheiat cu ofertantul a carui oferta a fost desemnata
      castigatoare;
   b) Achizitor - Compania Naționala Posta Romana SA;
   c) contract de achizitie - contractul încheiat în scris între achizitor, pe de o parte, și unul sau mai mulți
      operatori economici, pe de alta parte, având ca obiect prestarea de servicii, în sensul prezentului regulament;
   d) acord-cadru - acordul încheiat în formă scrisă între achizitor și unul sau mai mulți operatori economici care
      are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guverneau contractele sectoriale ce urmează a fi atribuite
      într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;
   e) contractant - ofertantul care a devenit, în condițiile prezentului Regulament, parte într-un contract de
      achiziție;
   f) documentația de atribuire - documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de
      achiziție si de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini;
   g) ofertant - oricare operator economic care a depus o ofertă în cadrul procedurii de achiziție organizată de
      achizitor sau depune o oferta în vederea participării cu oferte comune la procedurile de achiziție ce au ca obiect
      furnizarea altor servicii decât serviciile postale, în situatii in care CNPR este in imposibilitatea de a participa
      exclusiv in nume propriu la respectivele proceduri;
   h) oferta - actul juridic prin care operatorul economic isi manifesta voina de a se angaja din punct de vedere
      juridic intr-un contract de achiziție; oferta cuprinde propunerea financiara si propunerea tehnica;
   i) operator economic - oricare prestator de servicii - persoana fizica/juridica, de drept public sau privat, ori
      grup de astfel de persoane cu activitate in domeniul care ofera in mod licit pe piata de servicii;
   j) procedura de atribuire - etapele ce trebuie parcurse de achizitor si de catre ofertanti pentru ca acordul
      partilor privind angajarea in contractul/acordul cadru de achizitie sa fie considerat valabil; in intesele
      prezentului regulament procedura de atribuire a cererii de oferte simplificata;
   k) propunere financiara - parte a ofertei ce cuprinde informatiile cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare
      si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate prin documentația de atribuire;
   l) propunere tehnica - parte a ofertei elaborata pe baza cerintelor din caietul de sarcini;
   m) «scris» sau «în scris» - orice ansamblu de cuvinte si cifre care pot fi citite, reproduc si apoi comunicate.
   Acest ansamblu poate include si informatii transmise si stocate prin mijloace electronice;
   n) vocabularul comun al achizitiilor publice - CPV - desemneaza nomenclatorul de referinta aplicabil
      contractelor de achizitie, adoptat prin regulamente ale Parlamentului European asigurand corespondenta cu alte
      nomenclatoare existente;
   o) zile - zilele calendaristice, in afara cazului in care se mentioneaza ca sunt zile lucratoare.

Tipuri de contracte de achizitie

ART. 3
   (1) Contractul de servicii este acel contract de achiziție altul decât contractul de lucrări sau de furnizare, care
      are ca obiect prestarea unuia sau mai multor servicii, astfel cum acestea sunt prevăzute în anexa 2, respectiv
      achiziția de împrumuturi, indiferent dacă sunt sau nu în legătură cu emisiunea, vânzarea, cumpărarea sau
      transferul valorilor mobiliare sau al altor instrumente financiare (în temeiul art. 37, alin. 1, lit. f din Legea nr.
      99/2016).
   (2) Acordul de asociere este înțelegerea scrisă în care sunt stabilite elementele ce urmează a face obiectul
      ofertei comune pentru o procedura de achizitie organizata de o autoritate contractanta, de o entitate
      contractanta sau orice alta persoana juridica de drept privat.

Proceduri de atribuire

ART. 4

2 | Page
(1) Procedura de atribuire a contractului/acordului cadru de achiziție este cererea de oferte simplificata prin care achizițorul publică un anunț pe site-ul instituției, asigurand transparența procedurii; anuntul va fi insotit de documentația de atribuire precum și de prezentul Regulament.

(2) Achizițiorul are dreptul de a achiziționa direct servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 135.060lei.

(3) Achizițiile directive se realizează folosind Catalogul de produse, servicii și lucrari postat în SICAP (noul sistem electronic de achiziții publice), iar în cazul în care nu se identifică în cadrul catalogului electronic serviciul care satisfacă necesitatea sau se constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau, nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci se poate realiza achiziția de la orice operator economic, eliberând în acest sens o notă justificativă.

a) Achiziția directă se realizează pe bază de document justificativ.

b) În cazul achiziției directe este considerat document justificativ factura fisca.

c) În anumite situații, dacă achizițiorul consideră ca este necesar, se poate folosi ca document justificativ și contractul de achiziție. În cazul achiziților directive în care este obligatoriu să specifiche condițiile privind garantii serviciilor, modul de efectuare a receptiilor, a platilor etc., achizițiorul poate încheia contract scris cu contractantul.

d) Achizițiorul are obligația de a asigura obtinerea și pastrarea documentelor justificative care dovedesc efectuarea achiziției directive.

(5) Compartimentul de specialitate din cadrul CN Posta Romana SA care solicita achiziția unor servicii are obligația de a defini specificațiile tehnice ale serviciilor ce urmează a se achiziționa. Specificațiile tehnice reprezintă cerințe, prezumții, caracteristici de natură tehnică care permit fiecărui serviciu să fie descris, în mod obiectiv, în așa manieră încât să corespundă necesității achizițiorului. Specificațiile tehnice se pot defini și pentru achiziția directă cu complexitate ridicată.

(6) Atribuțiile principale ale compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor sectoriale și ale celorlalte compartimente ale entității contractante care solicita achiziții (compartimentele de specialitate) sunt conform art. 2 alin. (3)+(5) din Hotărârea nr. 394/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

ART.5
Achizițiorul are obligația de a aplica procedura de cerere de oferte simplificata în cazul în care valoarea estimată, fără TVA, a contractului/acordului cadru de servicii este mai mare sau egală cu suma de 135.060 lei.

ART. 6
Achizițiorul nu are dreptul de a diviza contractul de achiziție în mai multe contracte distincte de valoare mai mică și nici de a utiliza metode de calcul care să conducă la o subevaluare a valorii estimate a contractului de achiziție, cu scopul de a evita aplicarea prevederilor prezentului regulament care instituie obligații ale achizițiorului în raport cu anumite praguri valorice.

ART. 7
Achizițiorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informatii pe care operatorul economic le preciza ca fiind confidentiale, în masura în care, în mod obiectiv, devaluarea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Reguli de participare la procedura de atribuire

ART. 8
Orice operator economic are dreptul de a participa, individual sau într-un grup de operatori, la procedura de atribuire.

ART. 9
(1) Achizițiorul are dreptul de a impune ca participarea la procedura de atribuire sa fie permisa numai unor ateliere protejate sau acelor ofertanti care se angajeaza sa indeplineasca contractul in contextul unor programe de angajare protejata, in cadrul carora majoritatea angajatorilor implicați sunt persoane cu dizabilități, care, prin natura sau gravitatea deficitelor lor, nu pot exercita o activitate profesionala in conditii normale.

(2) În cazul in care achizițiorul decide sa limiteze participarea la procedura de atribuire conform prevederilor alin.(1), atunci aceasta decizie trebuie sa fie precizata explicit in anunt/invitatie a participare la procedura de atribuire.

ART. 10
(1) Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi 3 | Page
obligați sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

(2) Achizitorul are dreptul de a solicita ca asocierea sa fie legalizata numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare si numai daca o astfel de masura reprezinta o conditie necesara pentru buna indeplinire a contractului.

ART. 11

(1) Fara a i se diminua raspunderea in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de achizitie, ofertantul are dreptul de a include in propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.

(2) In cazul in care achizitorul solicita, ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

(3) Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul autoritatii contractante, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduc la modificarea propunerii tehnice sau financiare iniitiale.

ART. 12

Fara a afecta posibilitatea operatorilor economici de a ofera pe mai multe loturi diferite, ofertantul nu are dreptul ca in cadrul aceleasi proceduri:

a) sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitiile tuturor ofertelor in cauza;

b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

Reguli de publicitate

ART. 13

Achizitorul are obligatia de a asigura transparenta atribuirii contractelor de achizitie prin publicarea anunturilor de participare conform art. 4 alin 1 din prezentul Regulament.

Reguli de comunicare si de transmitere a datelor

ART. 14

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemanate, vor fi transmise in scris, la sediul societatii registratului, prin fax sau E-mail.

ART. 15

(1) Achizitorul are obligatia de a asigura protejarea integritatii datelor si a confidențialitatii ofertelor si a solicitariilor de participare in cadrul tuturor operatiunilor de comunicare, transmitere si stocare a informatiilor.

(2) Achizitorul la cunoștința de conținutul ofertelor, al solicitărilor de participare numai de la data stabilită pentru deschiderea acestora.

Reguli de evitare a conflictului de interese

ART. 16

Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, achizitorul are obligatia de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici.

ART. 17

În sensul prezentului regulament, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care personalul achizitorului care este implicat în desfășurarea procedurii de atribuire sau care poate influența rezultatul acesteia, are, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența personalului în contextul procedurii de atribuire.

ART. 18

(1) Reprezintă situațiile potențial generatoare de conflict de interese, prezentate cu titlu exemplificativ, orice situații care ar putea duce la aparitia unui conflict de interese în sensul art. 17 din prezentul regulament, cum ar fi:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanții/candidații, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de
conducere sau de supervizare al unuia dintre oferanții/candidați, terții susținători sau subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afiș, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre oferanții/candidații, terții susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privesire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îl afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociații semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiș, până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiș, până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îl conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

(3) Notiunea de terț susținător are înțelesul prevăzut de legislația privind achizițiile sectoriale.

ART.19

Oferantul declarat căștigător cu care achizitorul a încheiat contractul/acordul cadru sectorial nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct sau indirect, în scopul îndeplinirii contractului sectorial, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire sau angajați/fiși angajați ai achizitorului au încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului sectorial, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluționii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

ART.20

(1) În cazul în care achizitorul identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 17 și 18, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta ofertantului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia entității contractante, sunt de natură să ducă la un conflict de interese.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), achizitorul va solicita ofertantului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.

(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), achizitorul stabilește că există un conflict de interese, adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri precum: înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparțialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul achizitorului.

ART.21

(1) Achizitorul precizează în documentația de atribuire numele persoanelor ce dețin funcții de decizie în cadrul achizitorului implicat în procedura de atribuire.

(2) Achizitorul publică denumirea și datele de identificare ale candidatului/ofertantului/subcontractantului propus/terțului susținător, în termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor, cu excepția persoanelor fizice, în cazul cărora se publică doar numele.

Confidențialitate

ART. 22

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentului regulament sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea achizitorului, acesta are obligația de a nu devăzui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

Etapele initiierii procedurii de atribuire

ART. 23

(1) Procedura de cerere de oferte simplificată se inițiază prin publicarea pe site-ul CNPR a unui anunț de participare, însoțit de documentația de atribuire aferentă și de prevederile Regulamentului, în condițiile art.4 alin.1 de mai sus.

5 | P a g e
(2) Anunțul de participare/ invitatiea de participare conține minim următoarele informații:
  a) denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail ale entității contractante;
  b) dacă este cazul, se precizează dacă urmează să fie încheiat un acord-cadru;
  c) denumirea serviciilor care urmează să fie prestate și codul/codurile CPV;
  d) termenul-limită de prindere a candidaturilor/ofertelor;
  e) adresa la care se transmite candidaturile/ofertele;
  f) limita sau limitile în care trebuie redactate ofertele;
  g) perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă;
  h) criteriul de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru.

ART. 24
(1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.
(2) Achizitorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, două zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic.

ART. 25
(1) Perioada minimă cuprinsă între data transmiterii/publicarii anunțului de participare și data-limită de depunere a ofertelor este de cel puțin:
  a) 5 zile, sau
  b) 2 zile, în cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție sectorială de servicii de complexitate redusă;
(2) CN Posta Romana SA poate decide desfășurarea cererii de oferta simplificate:
  a) fie într-o etapă;
  b) fie în mai multe etape care presupun atât selecția candidaților, cât și negocierea și evaluarea ofertelor.
(3) În cazul în care se decide organizarea unei etape de negociere a ofertelor, acest aspect îl precizează în anunțul de participare simplificat.
(4) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), CN Posta Romana SA are obligația de a transmite anunțul de participare simplificat spre publicare cu cel puțin 3 zile înainte de data-limită pentru depunerea solicitărilor de participare (candidaturilor).
(5) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), CN Posta Romana SA are obligația de a transmite simultan tuturor candidaților selectați o invitație de participare la etapa a doua. Entitatea contractantă nu are dreptul de a invita în etapa a doua un ofertant/candidat care nu a depus o solicitare de participare în prima etapă sau nu a îndeplinit criteriile de calificare și selecție.
(6) În etapa a doua a situației prevăzute la alin. (2) lit. b), perioada minimă între data transmiterii invitării de participare și data-limită de depunere a ofertelor este de cel puțin 3 zile. În cazul în care se are în vedere atribuirea unui contract de achiziție de servicii de complexitate redusă perioada minimă este de cel puțin 2 zile.
(7) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. b) achizitorul organizează întâlniri cu fiecare oferant în parte, în cadrul cărora se desfășoară negocierea cu privire la ofertele inițiale depuse de aceștia în etapa a doua a procedurii.
(8) Scopul negocierilor este de a îmbunătăți oferta inițială depusă de participanții la negocieri și de adaptare a acesta la condițiile concrete în care se va derula contractul sectorial/acordului-cadru care urmează a fi atribuit.
(9) La sfârșitul fiecărui întâlnire de negociieri, comisia de evaluare are obligația de a consenșuire aspectelor discutate și convenite într-un proces-verbal de ședință, care se semnează de către toți participanții la negocieri.
(10) În măsura în care a prevăzut această posibilitate în anunțul de participare sau în fișa de date a achiziției, entitatea contractantă are dreptul de a derula negocierile în runde succesive, cu scopul de a reduce numărul de oferte care urmează să fie negociate.
(11) Negocierile în cadrul etapei a doua a procedurii de atribuire se derulează până în momentul în care fiecare participant la negocieri declară că oferta pe care a prezenta-o nu mai poate fi îmbunătățită, fapt care se consenmează explicit în procesul-verbal de ședință.
(12) În cazul în care, pe parcursul negocierilor, comisia constată că nu se înregistrează îmbunătățiri substanțiale ale ofertei preliminare față de întâlnirile/rundele anterioare, aceasta are dreptul de a stabili o întâi inițială finală, cu fiecare participant în parte. În cadrul acestei întâlniri fiecare participant are obligația de a prezenta elementele finale ale propunerii sale tehnice și financiare, pentru care urmează să se aplice criteriul de atribuire.
(13) După ce a finalizat etapa a doua, comisia de evaluare are obligația de a elabora un raport, care se aprobă de către conducătorul entității contractante.
(14) După aprobarea raportului prevăzut la alin. (13), entitatea contractantă are obligația de a comunica ofertantilor rezultatul procedurii.

ART. 26
În unea finalizării procedurii de cerere de oferte simplificate, achizitorul are obligația de a publica pe site-ul CNPR un anunț de atribuire în termen de 15 zile de la data încheierii contractului sectorial/acordului-cadru.

Evaluarea ofertelor
ART. 27
Dacă achizitorul decide să solicite criterii de calificare și selecție, acesta poate solicita cerințe privind:
a) motive de excluzare, în conformitate cu art. 28 - 35;
b) capacitatea de exercitare a activității profesionale, în conformitate cu art. 36;
c) experiența similară, în conformitate cu art. 37.

ART. 28
(1) Achizitorul exclude din procedura de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru orice operator economic cu privire la care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
a) constituirea unui grup infrațional organizat, prevăzută la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
b) infracțiuni de corupție, prevăzute la art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute la art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute la art. 181-183 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
d) acte de terorism prevăzute la art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ultereioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
e) spălarea banilor, prevăzută la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, publicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzută la art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ultereioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată prin hotărâre definitivă este membru al organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

ART. 29
(1) Achizitorul exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

(2) Achizitorul exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

(3) Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de exclusie, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzi.

ART. 30
(1) Prin excepție de la dispozițiile art. 28 și art. 29 alin. (1) și (2), în cazuri excepționale, achizitorul are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 28 alin. (1) ori art. 29 alin. (1) sau (2), pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.

(2) Prin excepție de la dispozițiile art. 29 alin. (1) și (2), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante, îndeplinește una din următoarele condiții:
a) este mai mic de 4.000 lei;
b) este mai mare de 4.000 lei și mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate de operatorul economic la cea mai recentă dată scadentă a acestora.

ART. 31
(1) Achizitorul exclude din procedura de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele situații:
- a înclăcat obligațiile privind domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar achizitorul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi deciziile ale entităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere jucătă, sau în încetarea activității;
- c) a omis o abatera profesională gravă, care i se pune în discuție integritatea, iar achizitorul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale;
- d) achizitorul are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe.
- f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsiune a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) operatorul economic și-a înclăcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sanctorii comparabile;
- h) operatorul economic a făcut vinovat de declarații false în cadrul conținutului informațiilor transmise la solicitarea achizitorului în scopul verificării drepturilor, motivelor de a exclude sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat informațiile sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- i) operatorul economic a încălcat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al achizitorului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor benificiarului privind exclusiunea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru către respectivul operator economic.

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), achizitorul nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotrivă căruia s-a deschis procedura generală de insolvență și care se află în perioada de observație atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic sau în orice alt mod, stabilește că operatorul economic, în cauză are capacitatea de a executa contractul sectorial/acordului-cadru, ținând cont de măsurile adoptate de respectivul operator privind continuarea activității. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul procesului de reorganizare jucătării și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), se consideră că achizitorul are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:
- a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mult operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;
- b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai mult operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, răbdă sau în ană până la gradul al doilea inclusiv ori care au interes comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;
- c) un ofertant a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;
- d) un ofertant a depus ofertă/solicitare de participare individuală/in comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei altele oferte/solicitări de participare.

(4) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), achizitorul solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la îngrijirele identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(5) Achizitorul are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliului Concurenței, în vederea formării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (4).

(6) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g), se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea obligațiilor prin livrarea produselor sau serviciilor, ori neexecutarea lucrărilor, livrarea
unor produse sau servicii care prezintă neconformități majore care le fac împotrivi utilizării conform destinației authe în vederea achizitiorul, ori executarea unor lucrări care nu respectă cerințele cauzelor de sarcini, sau un comportament necorespunzător care creează îndoioși serioase cu privire la credibilitatea operatorului economic.

ART.32
(1) Achizitorul are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 28, 29 și 31 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități respective din țara respectivă.
(2) În cazul în care există încertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, achizitorul are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente strâine prevăzute la alin. (1).
(3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 28, 29 și 31, achizitorul are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

ART.33
Achizitorul exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire, în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 28, 29 și 31 de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

ART.34
(1) Achizitorul are obligația de a verifica existența unei situații de excludere prevăzute la art. 28, 29 și 31 în legătură cu subcontractantul propus.
(2) În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 35, achizitorul solicită ofertantului sau candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
(3) În scopul verificării prevăzute la alin. (1), subcontractantul completează declarația pe propria răspundere, precizând că nu se află in niciuna dintre situațiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire.

ART. 35
(1) Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 28, 29 și 31 care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezii care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.
(2) În cazul în care achizitorul consideră dovezile prezentate de operatorul economic în conformitate cu prevederile alin. (1) ca fiind suficiente pentru demonstrarea în concret a credibilității, achizitorul nu exclude operatorul economic din procedura de atribuire.
(3) Dovazile pe care operatorul economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 28, 29 și 31 le poate furniza achizitorului, în sensul prevederilor alin. (1), se referă la efectuarea de către operatorul economic a plați sau la asumarea de către operatorul economic a obligației de plată a despăgubirilor în ceea ce privește evenimentele prejudici sau prinr- într-o înfrângere sau prinr- altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor și împrejurărilor în care a fost comisă înfrângerea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autoritățile care efectuează investigația, și la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete și adecvate la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele și organizațiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sistem de control și raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispozițiilor legale și a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea și plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârșirea unor noi înfrângeri sau alte fapte ilicite.
(4) În cazul în care operatorul economic i-a fost aplicată prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată măsura interdicției de a participa la proceduri de atribuire a unui contract de achiziție/acord-cadru sau a unui contract de concesiune, care produce efecte în România, prevederile alin. (1)-(3) nu sunt aplicabile pe toată perioada de excludere stabilată prin respectiva hotărâre.
(5) În cazul în care operatorul economic nu i-a fost aplicată prin r-o hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată măsura interdicției de a participa la proceduri de atribuire a unui contract de achiziție/acord-cadru sau a unui contract de concesiune pentru o anumită perioadă, situațiile de excludere prevăzute la art. 28 și 31 nu sunt aplicabile:
a) dacă, în cazul faptelor prevăzute la art. 28, a trecut o perioadă de 5 ani de la data rămânător definitivă a hotărârii de condamnare;

b) dacă, în cazul situațiilor, faptelor sau evenimentelor prevăzute la art. 31 a trecut o perioadă de 3 ani de la data la care s-a produs situația, fapta sau evenimentul relevant.
ART. 36
(1) Achizițorul are dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să le îndeplinească efectiv.
(2) În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (1) nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, achizițorul respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlucuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv.

ART. 37
Operatorul economic face dovada îndeplinirii criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea unei liste a principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicaarea valorilor, datelor și a achizițiorurilor publici sau privați; atunci când este necesar în scopul asigurării unui nivel corespunzător de concurență, achizițorul poate stabili că sunt luate în considerare servicii relevante prestate cu mai mult de 3 ani în urmă.

ART. 38
(1) Achizițorul are obligația de a desemna, pentru atribuirea contractelor sectoriale/acordurilor-cadru, persoane cu competențe relevante responsabile pentru evaluarea ofertelor și, după caz, a solicitărilor de participare, care se constituie într-o comisie de evaluare.
(2) În cazul în care evaluarea ofertelor necesită o expertiză aprofundată în domeniul achizițiilor sectoriale ori de natură tehnică, financiară, juridică și/sau privind aspectele contractuale specifice, achizițorul poate desemna, pe lângă comisia de evaluare, specialiști externi numiți experti cooptați, care desfășoară activități independente.
(3) Nominalizarea persoanelor care constituie comisia de evaluare se poate realiza atât pentru atribuirea fiecărui contract/acord-cadru în parte, cât și pentru atribuirea mai multor contracte/acorduri-cadru, acest din urmă caz aplicându-se când contractele respective sunt de complexitate redusă.
(4) Achizițorul are dreptul de a nominaliza membri de rezervă pentru membrii comisiei de evaluare.
(5) Achizițorul are dreptul de a încolța un membru al comisiei de evaluare cu un membru de rezervă numai dacă persoana care urmează să fie înlucuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei de evaluare.
(6) După producerea înlucirii prevăzute la alin. (5), calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul de rezervă, care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea procedurii de atribuire.

Comisia de evaluare

ART. 39
(1) Comisia de evaluare are următoare atribuții:
a) deschiderea candidaturilor sau/si ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc candidatura și/sau oferta;
b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către oferanții/candidații;
c) desfășurarea negocierilor cu operatorii economici;
d) verificarea conformității propunerilor tehnice ale oferanților cu precizările caletului de sarcini;
e) evaluarea propunerilor tehnice ale oferanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
f) verificarea propunerilor financiare prezentate de oferanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibile pentru îndeplinirea contractului sectorial respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația unui preț sau cost aparent neobișnuit de scăzut în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului sectorial/acordului-cadru care urmează a fi atribuit/închelat;
g) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/ofertelor;
h) stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare dintre aceste categorii;
i) stabilirea candidaturilor și/sau ofertelor admisibile;
j) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în fişa de date a achiziției;
k) stabilirea oferte/ofertelor căștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;
l) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, a raportului intermediar privind selectia candidaților și a raportului procedurii de atribuire.
(2) Raportul intermediar privind selectia candidaților si raportul procedurii de atribuire se înaintează de către președintele comisiei de evaluare conducătorului entității contractante spre aprobare.
(3) În cazul în care nu aprobă raportul procedurii, conducătorul entității contractante va motiva în scris decizia
sa și poate, după caz:

a) returna raportul, o singură dată, comisia de evaluare spre corectare sau reevaluare părțială;

b) solicita o reevaluare completă, caz în care o nouă comisie de evaluare va fi numită.

ART. 40

(1) Experții cooptați prevăzuți la art. 38 alin. (2) pot fi desemnați încă de la începutul procesului de evaluare sau pe parcursul acestui proces, în funcție de problemele care ar putea impune experțiza acestora, scop în care în cadrul deciziei de desemnare a experților cooptați se precizează atribuțiile și responsabilitățile specifice deținute pe parcursul procesului de evaluare.

(2) Propunerea privind cooptarea experților externi, respectiv necesitatea participării acestora la procesul de evaluare se justifică la un nivel obiectiv și rezonabil, prin raportarea la atribuțiilor și responsabilităților ce sunt deținute/exercitate de către aceștia în aplicarea prevederilor alin. (1).

(3) Experții cooptați nu au drept de vot în cadrul comisiei de evaluare, însă în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin potrivit legii și mandatului primit în baza deciziei de desemnare, precum și a competențelor personale, aceștia procedează la întocmirea unor rapoarte de specialitate asupra căroră își exprimă punctul de vedere, pe baza propriei experțize pe care o dețin.

(4) În sensul prevederilor alin. (3), expertul cooptat este responsabil din punct de vedere profesional pentru acuratețea și realitatea informațiilor consemnate în cadrul raportului de specialitate.

(5) Raportul de specialitate prevăzut la alin. (3) este destinat să faciliteze comisiei de evaluare adoptarea deciziilor în cadrul procesului de analiză a ofertelor și de stabilire a ofertelor câștigătoare.

(6) Membrii comisiei de evaluare care nu sunt de acord cu raportul de specialitate al expertului cooptat prevăzut la alin. (3) au obligația de a-și prezenta punctul de vedere în scris, elabordând în acest sens o notă individuală care devine anexă la raportul procedurii de atribuire. În cadrul acestei note se justifică în mod documentat punctul de vedere al respectivilor membri, la un nivel similar cu exigențele ce derivă din aplicarea prevederilor alin. (5).

(7) Raportul de specialitate se atașează la raportul procedurii de atribuire și devine parte a dosarului achiziției sectoriale.

ART. 41

(1) Pe parcursul desfășurării procesului de evaluare, membrii comisiei de evaluare și experții cooptați au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor/solicitațiilor de participare, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către candidați/ofertanți în procedura de atribuire.

(2) Încălcarea angajamentelor referitoare la confidențialitate se sancționează conform legii.

(3) Cu excepția ședinței de deschidere a ofertelor, la întrunirile comisiei de evaluare au dreptul de a participa numai membrii acesteia.

(4) Membrii comisiei de evaluare și experții externi cooptați au obligația de a respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 16-21 din regulament.

ART. 42

(1) Comisia de evaluare și experții cooptați au obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care se angajează să respecte prevederile art. 41 și prin care confirmă că nu se află într-o situație care implică existența unui conflict de interese.

(2) Declarația prevăzută la alin. (1) trebuie semnată de membrii comisiei de evaluare înainte de preluarea atribuțiilor specifice, după data și ora-limită pentru depunerea solicitărilor de participare/ofertelor, și conține următoarele date de identificare:

a) numele și prenumele;

b) data și locul nașterii;

c) domiciliul actual;

d) codul numeric personal.

(3) În cazul în care unul dintre membrii desemnați în comisia de evaluare sau unul dintre experții cooptați constată că se află într-o situație de conflict de interese, atunci acesta are obligația de a solicita de îndată înlocuirea sa din componența comisiei respective cu o altă persoană.

(4) Situațiile privind conflictul de interese pot fi sesizate entității contractante și de către terți.

(5) În cazul în care sunt sesizate astfel de situații, achizitorul obligația de a verifica cele semnalate și, dacă este cazul, de a adopta măsurile necesare pentru evitarea/remedierea oricăror aspecte care pot determina apariția unui conflict de interese.

ART. 43

(1) Modul de lucru al comisiei de evaluare este stabilit de comun acord între membrii acesteia, urmând a se avea în vedere calendarul estimativ de aplicare a procedurii de atribuire și perioada solicitată pentru valabilitatea ofertelor.

(2) Membrii comisiei de evaluare au dreptul de a analiza și evalua documentele depuse de ofertanți/candidați individual și/sau în ședințe comune.

(3) Deciziiile comisiei de evaluare se iau cu votul a cel puțin 2/3 dintre membrii săi cu drept de vot.
(4) Flecare decizie a comisiei de evaluare este fundamentată prin identificarea elementelor concrete ale ofertelor în raport cu cerințele definite prin documentele achiziției și prevederile legale.

(5) În cazul procesului de selecție a candidaților sau stabilirii ofertei câștigatoare pe baza de punctaj, votul membrilor comisiei de evaluare se reflectă prin punctajul individul acordat fiecărei oferte în parte.

(6) În cazul în care există divergențe de păreri între membrii comisiei de evaluare sau când există o diferență considerabilă între punctajele acordate de aceștia, președintele comisiei de evaluare va solicita reanalizarea punctelor de divergență, în scopul finalizării în timp util a etapei de evaluare a ofertelor și de stabilire a ofertei câștigătoare.

(7) Procesul de reanalizare a punctelor de divergență se consennează într-un proces-verbal, justificându-se opiniile contrare.

(8) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (6), comisia de evaluare nu ajunge la un acord, decizia finală se adoptă cu votul majorității membrilor săi.

(9) Membrii comisiei de evaluare care nu sunt de acord cu decizia adoptată potrivit dispozițiilor alin. (8) au obligația de a-și prezenta punctul de vedere în scris, elaborând în acest sens o notă individuală care devine anexă la raportul procedurii de atribuire în condiții similare celor stabilite prin dispozițiile art. 40 alin. (6).

ART. 44
(1) În cazul în care, în cadrul documentației de atribuire, a fost prevăzută obligația îndeplinirii unor criterii de calificare și selecție, comisia de evaluare va verifica în modulului de îndeplinire a acestor de către fiecare ofertant/candidat în parte prin analizarea declaratiilor pe propria raspundere și a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție.

(2) Comisia de evaluare are obligația solicitarilor documentelor doveditoare privind îndeplinirea criteriilor de calificare ofertantului clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire.

(3) În cazul în care oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplineste condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acestora, precum și cerințele de calificare și selecție prevăzute în documentele achizițiilor, eventualul de neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, inclusiv cele privind cantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 3 zile lucrătoare de la data limită de depunere a ofertelor.

ART. 45
(1) Comisia de evaluare are obligația de a analiza și de a verifica fiecare ofertă atât din punctul de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punctul de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

(2) Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini sau în documentul descriptiv.

(3) Propunerea finanțiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului sectorial respectiv, precum și să nu se afle în situația unui preț sau cost aparent neobișnuit de scăzut în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului sectorial/acordului-cadrului care urmează a fi atribuit/inchelat, în caz contrar oferta va fi considerată inacceptabilă.

ART. 46
(1) Comisia de evaluare va stabili termenul-limită în funcție de volumul și complexitatea clarificărilor și completărilor formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea fiecărei solicitări de participare/oferte. Termenul astfel stabilit va fi definițiv, de minim trei zile lucrătoare.

(2) Comisia de evaluare va stabili termenul-limită la nivelul de zile lucrătoare și în funcție de volumul și complexitatea clarificărilor și completărilor formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea fiecărei solicitări de participare/oferte.

(3) Comunicarea trimisă în sensul alin. (1) către candidat/ofertant trebuie să fie clară și să definească în mod explicit și suficient de detaliat în ce constă solicitarea comisiei de evaluare.

(4) În cazul în care comisia de evaluare solicită unui ofertant clarificări daca documentele sunt incomplete sau eronate, ori în cazul în care lipsesc anumite documente și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul ofertei sau solicitării de participare, iar candidatul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările solicitate sau clarificările trimise nu sunt concluzionate, oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

(5) În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare potrivit dispozițiilor alin. (1) conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare, oferta sa va fi considerată neconformă.

(6) Prin excepție de la dispozițiile alin. (5), oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificări operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

a) pot fi încadrate în categoria viicilor de formă; sau
b) reprezintă corecții ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corecții, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

(7) Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

(8) O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abateri tehnică minoră a ofertei inițiale în ur-
mătoarele situaţii:
a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depăşeşte 1% din preţul total al ofertei;
b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligaţii ale entităţii contractante în raport cu anumite praguri valorice;
c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni se constată că s-ar schimba clasamentul oferăntilor;
d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparaţie cu oferta iniţială;
e) modificarea vizează o parte din oferta care documentaţia de atribuire a exclu în mod clar posibilitatea ca ofertanţii să se abată de la cerinţele exacte ale respectivei documentaţii, iar oferta iniţială nu a fost în conformitate cu aceste cerinţe.
(9) Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (5), oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa financiară reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 1 alin.3 din prezentul regulament, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de preţul total al ofertei, prin recalcularea calculului aferent, pe baza datelor/informaţiilor care sunt cunoscute de către toţi participanţii, deoarece sunt prevăzute în legislaţia aplicabilă, documentația de atribuire și/sau în alte documente pezentate de ofertant.
(10) În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice, oferta sa va fi considerată neconformă.

ART. 47
(1) Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă cu privire la oferta acestuia.
(2) În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, în condiţiile prevăzute la alin. (1), oferta sa va fi considerată neconformă.
(3) În sensul dispoziţiilor alin. (1), viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a cărui corectare/completare este susţinută în mod neechivoc de sensul și de conţinutul altor informaţii existente iniţial în alte documente pezentate de ofertant sau a cărui corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorrect în raport cu ceilalţi participanţi la procedura de atribuire.

ART. 48
(1) În situaţia în care comisia de evaluare constată că elementele de preţ ale unei oferte sunt aparent neobişnuite de scăzute, prin raportare la preţurile pieţei, utilizându-se ca referinţă în acest sens informaţii cum ar fi bulinele statistice sau cotaţi ale burselor de mărfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicaţii cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condiţiile de calitate impuse prin documentaţia de atribuire.
(2) Explicaţiile aduse de ofertant conform prevederilor alin. (1) vor fi însoţite de dovezi concluzionare privind fundamentarea economică a modului de formare a preţului, prin raportare la procesul de producţie, serviciile furnizate sau metodele de construcţie utilizate; soluţiile tehnice adoptate şi/sau orice condiţii deosebite de favorabile de care beneficiază ofertantul pentru prestarea serviciilor; originalitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor propuse de ofertant; la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social şi al relațiilor de muncă; posibilitatea ca ofertantul să beneficieze de un ajutor de stat., precum și, după caz, respectiv de documente privind, după caz și fără a se limita, prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salariare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.
(3) În cazul în care ofertantului nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

ART. 49
(1) Comisia de evaluare are obligaţia de a respinge ofertele inacceptabile şi neconforme.
(2) Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situaţii:
a) în cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă;
b) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire;
c) constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunţul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative, iar respectiva ofertă alternativă nu respectă cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini;
d) nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii;
e) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilitării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului sec-
torial respectiv;
f) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată comunicată prin anunțul de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziției sectoriale încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiție sau schimbă piața de profil la care se adresează;
g) în urma verificărilor se constată că oferta are un preț/cost neobișnuit de scăzut pentru ceea ce urmează a fi furnizat/prestat/executat, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini;
h) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociatii semnificative persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiș până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; sau ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiș până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire., raportat la data-limită stabilită pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;
i) ofertantul refuză să prelungesc perioada de valabilitatea ofertei și a garanției de participare;
j) în cazul în care unei oferte i lipsesc propunerea financiară și sau propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire
(3) În condițiile în care oferta este lipsită de relevantă față de obiectul contractului, neputând în mod evident să satisfacă, fără modificări substantiale, necesitățile și cerințele entității contractante indicate în documentele achiziției, inclusiv în situația în care oferta nu respectă specificațiile tehnice și/sau condițiile financiare, oferta este considerată neconformă în următoarele situații:
a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabiluit achizitorului în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective;
c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului sau constituie o abaterie de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor sectoriale;
e) în cadrul unei proceduri de atribuire pentru care s-a prevăzut defalcarea pe loturi, oferta este prezentată fără a se realiza distincția pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibilă aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot în parte.
(4) Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării reprezintă oferte admisibile.
(5) Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile.

ART. 50
(1) În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc.
(2) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, achizitorul solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.
(3) În situația încheierii unui acord-cadru cu mai multu operatori economici, fără reluarea competiției, atunci când două sau mai multe oferte au o valoare totală egală a propunerii financiare și sunt clasate pe același loc, în vederea departajării, achizitorul solicită noi propunerii financiare acestora, fără ca acest lucru să afecteze pozițiile superioare în clasament.
(4) În situația încheierii unui acord-cadru cu mai mulți operatori economici, cu reluarea competiției, atunci când două sau mai multe oferte au aceeași valoare totală a propunerii financiare și sunt clasate pe același loc, achizitorul menționează în fișa de date dacă ține de prevederile alin. (3) sau dacă va încheia acordul-cadru cu toți operatorii economici clasați pe locurile aferente numărului maxim stabilit în fișa de date și în anumitul de participare.

ART. 51
(1) În cazul în care atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru se face pe baza criteriului "cel mai bun raport calitate-preț" sau "cel mai bun raport calitate-cost", evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.
(2) În cazul prevăzut la alin. (1) se stabilește clasamentul ofertelor prin ordonarea descrescătoare a punctajelor
respective, oferta căștișătoare fiind ceea de pe primul loc.

ART. 52
(1) În cazul în care atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru se face pe baza criteriului "costul cel mai scăzut", evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.
(2) În cazul prevăzut la alin. (1) se stabilește clasamentul ofertelor prin ordonare descrescătoare a punctajelor respective, oferta căștișătoare fiind cea de pe primul loc.

ART. 53
Indiferent de criteriul aplicat pentru atribuirea contractului, compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale oferăntilor se realizează la valoarea fără TVA.

Finalizarea evaluării

ART. 54
(1) Achizitorul are obligația de a efectua și comunicările prevăzute la ART. 14-16 din prezentul regulament.
(2) Achizitorul are obligația de a încela contractul sectorial/acordului-cadru cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind căștișătoare.
(3) În cazul în care achizitorul nu poate încella contractul sectorial/acordului-cadru cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind căștișătoare, care urmare a faptei că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul/acordului-cadru, aceasta are obligația să declare căștișătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta există și este admitibilă.
(4) În situația prevăzută la alin. (3), în condițiile în care nu există o ofertă admitibilă clasată pe locul doi, achizitorul are obligația de a anula procedura de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru.

ART. 55
Fără a afecta prevederile art. 54 alin. (3), refuzul nemotivat al ofertantului declarat căștișător de a semna contractul sectorial/acordului-cadru este asimilabil cu faptul că operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale pe care le-a avut în cadrul contractului de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încetat anterior, iar acestea încălcară au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.

ART. 56
(1) În situația în care achizitorul anulează procedura de atribuire, aceasta are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, motivul care a determinat decizia de anulare, precum și încetarea obligațiilor asumate de oferănt prin depunerea ofertelor sau a solicitațiilor de participare.

Contractul/acordului-cadru

ART. 57
(1) Contractul sectorial/Acordul-cadru are cel puțin următoarele anexe, ca parte integrantă:
a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
c) garanția de bună execuție, dacă este cazul;
d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
e) contractele cu subcontractanții, în măsură în care în contractul sectorial/acordului-cadru este reglementat un mecanism de efectuare a platilor directe către subcontractanți;
f) acordul de asociere, dacă este cazul.
(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului sectorial/acordului-cadru, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, preval-ează prevederile caietului de sarcini.

ART. 58
(1) Achizitorul are obligația de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesaunea de creanță în favoarea subcontractanților legată de partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia.
(2) În vederea determinării valorii creanței, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta să denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite/îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respectivă/respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.

ART. 59
(1) În cazul atribuirii unui contract pe termen lung, care a fost clasificat ca fiind contract sectorial, se pot stabili mecanisme de plată care să dea posibilitatea entității contractante să realizeze plăți periodice pe durata contractului, bazate pe criterii de performanță, cu condiția ca respectivele mecanisme să fie adaptate corespunzător naturii unui asemenea contract.

ART. 60
Clauzele de revizuire a contractului/acordului cadru precizează obiectul, limitele și natura eventualelor modificări sau opțiuni, precum și condițiile în care se poate recurge la acestea, și nu pot stabilii modificări sau opțiuni care ar afecta caracterul general al contractului sectorial sau al acordului-cadru.

ART. 61
(1) Nu este permisă modificarea prețului unui contract sectorial/acord-cadru având ca obiect achiziția de servicii sociale și alte servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2 din Legea 99/2016, în așa fel încât noua valoare rezultată în urma respectivei modificări să depășească pragul prevăzut de Legea 99/2016 art. 12. alin. 1 lit. c.
(2) Ajustarea prețului contractului/acordului cadru are loc cu respectarea prevederilor art. 30 din H. G. 394/2016.

ART. 62
(1) Achizitorul are dreptul de a prelungi durata contractelor de servicii cu caracter de regularitate, încheiate în anul precedent și a căror durată normală de îndeplinire expiră la data de 31 decembrie, dacă se îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:
   a) în documentația de atribuire, elaborată cu ocazia atribuirii contractului inițial, s-au prevăzut posibilitatea de suplimentare a cantităților de produse și servicii deja achiziționate, precum și nivelul maxim până la care va fi posibilă o astfel de suplimentare;
   b) în documentația de atribuire, precum și în contract este prevăzută în mod explicit o clauză prin care dreptul entității contractante de a opta pentru suplimentarea cantităților de produse sau de servicii este condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație;
   c) valoarea estimată a contractului inițial s-a determinat prin luarea în considerare a variantei în care achizitorul optează pentru suplimentarea la nivelul maxim prevăzut a cantităților de produse sau servicii;
   d) prelungirea contractului inițial nu poate depăși o durată de 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.

Dosarul procedurii

ART. 63
Achizitorul are obligația de a întocmi dosarul achiziției pentru fiecare contract atribuit.

ART. 64
Dosarul achiziției, precum și ofertele însoțite de documentele de calificare și selecție se păstrează de către achizitorul atât timp cât contractul producă efecte juridice, de regula 5 ani de la data finalizării contractului respectiv. În cazul anulării procedurii de atribuire, dosarul se păstrează 5 ani de la data anulării respectivei proceduri.

ART. 65
(1) Dosarul achiziției trebuie să cuprindă documentele întocmite/primate de achizitorul în cadrul procedurii de atribuire, cum ar fi, dar fără a se limita la următoarele:
   a) referatul de necesitate și oportunitate din care sa relasa valoarea estimata a achiziției, precum și utilitatea/necesitarea acesteia;
   b) anunțul de participare și dovada transmisii acestuia spre publicare sau, după caz, și invitația de participare;
   c) documentația de atribuire;
   d) decizia/dispoziția/ordinul de numire a comisiei de evaluare și, după caz, a experților cooptați;
   e) declarațiile de confidențialitate și imparțialitate;
   f) procesul-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor;
   g) formularele de ofertă depuse în cadrul procedurii de atribuire;
   h) documentele de calificare, atunci când acestea au fost solicitate;
   i) solicitările de clarificări, precum și clarificările transmise/primate de entitatea contractantă;
   j) raportul intermediar privind selecția candidaților, dacă este cazul;
   k) procesele-verbe de evaluare, negociere, după caz;
   l) raportul procedurii;
   m) dovada comunicărilor privind rezultatul procedurii;
   n) contractul semnat, în copie;
   o) anunțul de atribuire;
   p) contestațiile formulate în cadrul procedurii de atribuire, dacă este cazul;
(2) Raportul procedurii prevăzut la alin. (1) lit. l) se elaborează înainte de încheierea contractului și cuprinde
cel puțin următoarele elemente:
   a) denumirea și sediul achizitorului;
   b) obiectul procedurii;
   c) denumirea/numele ofertantilor participanți la procedura;
   d) denumirea/numele ofertantilor responsabili și motivele care au stat la baza acestei decizii;
   e) denumirea/numele ofertantului/ofertanților care au stat la baza acestei decizii;
   f) dacă este cazul, justificarea hotarării de încetare a procedurii de atribuire.

Garanții
Garanția de participare

ART. 66
(1) Garanția de participare reprezintă un instrument aferent modului de prezentare a ofertei care are drept scop protejarea achizitorului față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire.
(2) Achizitorul are dreptul de a solicita ofertantului constituirea garanției de participare.
(3) Fișa de date a achiziției trebuie să conțină următoarele informații privind constituirea garanției de participare:
   a) valoarea, ce nu poate depăși 2% din valoarea estimată a contractului sectorial sau în cazul acordului-cadru din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecesion, fără a fi luată în calcul valoarea pentru diverse și neprevăzute, dacă este cazul;
   b) perioada de valabilitate care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei, astfel cum a fost solicitată prin documentația de atribuire.

ART. 67
(1) Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau prin un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în condițiile legii.
(2) Garanția de participare trebuie să fie constituță în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.
(3) Garanția trebuie să fie irevocabilă.
(4) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorizației contractante în original, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.
(5) Achizitorul nu are dreptul:
   a) de a impune sau de a întârzierea prezentarea unui instrument de garantare emis de către o anumită societate bancară ori societate de asigurări, nominalizată în mod expres în documentația de atribuire;
   b) de a limita posibilitatea de prezentare a instrumentelor de garantare numai la cele care sunt emise de către societăți bancare sau numai la cele care sunt emise de către societăți de asigurări.
(6) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul în care valoarea garanției de participare este mai mică de 5.000 lei și numai dacă în documentația de atribuire este prevăzută această posibilitate, garanția de participare se poate constitui și prin depunerea la casieria entității contractante a unei sume în numerar.
(7) În orice situație, dovada constituiri garanției de participare trebuie să fie prezentată cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

ART. 68
(1) Achizitorul are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în orii care dintre următoarele situații:
   a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
   b) oferta sa fiind stabilită căstigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut la art. 70 alin. (2);
   c) oferta sa fiind stabilită căstigătoare, refuză să semneze contractul sectorial/acordul-cadru în perioada de valabilitate a ofertei.
(2) În cazul încheierii unui acord-cadru, prevederea alin. (1) lit. b) nu este aplicabilă.

ART. 69
(1) Garanția de participare, constituță de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilizată ca fiind căștigătoare, se restituie de achizitorul în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituiri garanției de bună execuție.
(2) În cazul unei proceduri de atribuire a unui acord-cadru, precum și în cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție, garanția de participare constituță de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită căștigătoare se restituie de către achizitorul în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării acordului-cadru/contactului sectorial.
(3) Garanția de participare, constituță de ofertanții a cărui oferta nu a fost stabilită căștigătoare, se returnează de achizitorul după semnarea contractului sectorial/acordului-cadru cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror
Garanția de bună execuție

ART. 70
(1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării entității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului sectorial/contractului subsecvent.
(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial/contractului subsecvent.
(3) Achizitorul stabilește valoarea garanției de bună execuție prin raportare la complexitatea contractului care urmează a fi executat, care însă nu trebuie să depășească 10% din prețul contractului, fără TVA, și fără a lua în calcul diverse și neprevăzute, dacă este cazul.
(4) În cazul în care pe parcursul executării contractului sectorial se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului respectiv.

ART. 71
(1) De regulă, garanția de bună execuție se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 67 alin. (3) - (5) aplicându-se corespunzător.
(2) În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 lei achizitorul are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.
(3) Dacă părțiile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri successive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu condiția ca achizitorul să fi prevăzut această posibilitate în documentația de atribuire.
(4) În sensul alin. (3), contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția entității contractante, la o bancă agreată de ambele părți.
(5) În cazul în care achizitorul are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția entității contractante, prevăzut la alin. (4), la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.
(6) Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) și (5) nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului sectorial/contractului subsecvent, fără TVA.
(7) Pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial/contractului subsecvent, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) prin rețineri successive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul sectorial/contractului subsecvent și va înștiința contractantul despre vârsământul efectuat, precum și despre destinația lui.
(8) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevăzut la alin. (5) pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al entității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a entității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.
(9) Contul de disponibil prevăzut la alin. (4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

ART. 72
Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial/contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitețului instrumentalului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garantiei de bună execuție, partcular sau total, contractantul are obligația de a reînregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

ART. 73
Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul sectorial/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a

18 | P a g e
ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Solutionarea contestațiilor

ART. 74
Contestațiile formulate de participanții la procedurile ce fac obiectul prezentului regulament se formulează în scris și se adresează achizițorului în termen de o zi de la data comunicării sau instantelor de judecată competente potrivit legislației în vigoare.

Anularea procedurii de atribuire
ART 75
(1) Entitatea contractantă are obligația de a anula procedura de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru în următoarele cazuri:
   a) dacă nu a fost depusă nicio ofertă/solicitar de participare sau dacă nu a fost depusă nicio ofertă/solicitar de participare admitabilă;
   b) dacă au fost depuse oferte admisibile care nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/ori financiare;
   c) dacă încălcări ale prevederilor legale afectează procedura de atribuire sau dacă este imposibilă încheierea contractului;
   d) instanța de judecată dispune modificarea/eliminarea oricăror specificații tehnice din caietul de sarcini ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire, iar entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri de remediere, fără ca acestea să afecteze principiile reglementate la art. 1 alin. (2);
   e) dacă contractul nu poate fi încheiat cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită căștigătoare din cauza faptului că oferta oferită în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilii tate fortuită de a executa contractul și nu există o ofertă clasată pe locul doi admitibilă.
(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin încălcări ale prevederilor legale se înțelege situația în care, pe parcursul procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corrective fără ca aceasta să conducă la încălcarea principiilor prevăzute la art. 1 alin. (2).

Art. 76 Încălcarea prevederilor prezentului regulament se sancționează disciplinar.

AVIZAT JURIDIC
Sef Departament Asistența Juridică și Reglementari
Svetlana Ivan

Intocmit
Sef Departament Achiziții și Aprovisionare
Antonil Robert LORENTZ