



Compania Națională Poșta Română S.A.

Sucursala Timișoara

Bd. Revoluției 1989, Nr. 2, cod poștal 300024, Timișoara, Timiș

Tel: 0256 491 999; Fax: 0256 494 340

www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J35/1165/27.02.2019, Cod unic de înregistrare 40708694

Compartiment Resurse Umane

Nr.136.1/ 1901/26.10.2023

ANUNT DE RECRUTARE

Compania Nationala Posta Romana S. A. - Sucursala Timisoara recruteaza candidati, la sediul Oficiului Judetean de Posta Timis din Timisoara, b-dul Revolutiei nr.2, pentru ocuparea prin concurs a unui post de **ofiter suport clienti**(oficiant urban) pe durata nedeterminata , cu program de lucru 8 ore/zi, in cadrul **Oficiului Postal Lugoj.**

Conditii de participare:

- invatamant obligatoriu

Principalele atributii:

executarea operatiunilor de prezentare la ghiseu, bucata cu bucata si serii, a tuturor categoriilor de trimiteri postale;
efectuarea operatiunilor de incasare la ghiseu a facturilor si ratelor;
eliberarea la ghiseu si prin casutele postale a trimiterilor postale;
executarea operatiunilor de achitare a mandatelor;
vanzarea de timbre, efecte postale si marfuri comerciale;
contractarea abonamentelor presa;
executarea activitatii de incarcare-lichidare a curselor de distribuire;
repartizarea si inregistrarea trimiterilor de corespondenta pe salariati distribuitori/puncte exterioare;
verificarea respectarii de catre punctul exterior a conditiilor de admitere la prezentare pentru trimiterile postale, precum si a modului de tratare a trimiterilor distribuite;
efectuarea operatiunilor de transmitere-receptie a trimiterilor E-mandat și E-post.

Principalele responsabilitati:

raspunde de functionarea in conditii de siguranta si potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are in primire.
raspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor.
raspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu.
raspunde de pastrarea secretului de serviciu.
raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate.
raspunde integral de pagubele aduse in masura in care a contribuit la producerea pagubei.
raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau dupa caz, penal, in conformitate cu normele legale in vigoare pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor ce ii revin, precum si de realitatea si legalitatea documentelor pe care le-a intocmit, le-a semnat sau la care a participat si care privesc utilizarea mijloacelor materiale si banesti.

Probe de concurs:

- interviu

Conditii minime de participare:

- invatamant obligatoriu

Competente necesare:

- orientarea spre îndeplinirea așteptărilor clientilor; responsabilitatea; seriozitatea; onestitatea; adaptabilitatea; lucrul în echipă; comunicarea; managementul timpului.

Probe de concurs:

proba interviu

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Sucursala;
- copie după actul de studii;
- copie după actul de identitate;
- cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (numai pentru persoanele din afara sistemului postal)
- curriculum vitae.
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care i se vor comunica data, ora și locul desfășurării concursului.

Documentele se prezintă în original, în vederea verificării conformității copiilor acestora.

Persoanele interesate vor depune dosarul la Oficiul Județean de Posta Timiș, din Timișoara, b-dul Revoluției nr.2.

Persoana de contact: Ungureanu Florentina tel. 0256- 499 422 Oficiul Județean de Posta Timiș.

Candidații selectați vor fi contactați pentru a li se comunica data, ora și locul pentru desfășurarea interviului.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu îndeplinesc condițiile minime solicitate.

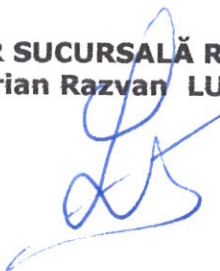
Rezultatele evaluării se vor afișa la sediul C. N. Posta Română S. A. - Oficiul Județean de Posta Timiș - Oficiului Postal Lugoj și pagina de internet a Companiei www.posta-romana.ro, secțiunea "Carieră".

Tematica și bibliografia de concurs

- Abilități practice de operare pe calculator - editare text și calcule tabelare; *OpenOffice, Outlook Express, [Mozilla Thunderbird](#).*
- Prezentare Posta Română; *site-ul www.posta-romana.ro > despre noi > organizare și funcționare > prezentare.*
- Serviciile postale incluse în sfera serviciului universal; *site-ul www.posta-romana.ro > Informații publice > Legislație > Legislație internă - Din domeniul serviciilor postale > Condiții generale privind furnizarea serviciilor postale, cap 1.*
- Serviciile postale neincluse în sfera serviciului universal; *site-ul www.posta-romana.ro > Informații publice > Legislație > Legislație internă - Din domeniul serviciilor postale > Condiții generale privind furnizarea serviciilor postale, cap 1.*
- Condiții de acceptare în rețeaua postală a CNPR a trimiterilor postale; *Informații publice > Legislație > Legislație internă - Din domeniul serviciilor postale > Condiții generale privind furnizarea serviciilor postale, cap 2, pct. 2.1, 2.2., 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.11, 2.12, 2.17.*

- Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna - Din domeniul serviciilor postale > OG nr. 13/2013, art. 2.*
- Conditii de calitate pentru serviciile oferite de C.N.P.R.; *site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna - Din domeniul serviciilor postale > Afis conditii de calitate*
- Raspunderea pentru furnizarea serviciilor postale interne; *site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna - Din domeniul serviciilor postale > OG nr. 13/2013, cap VIII, art. 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44.*
- Drepturile si obligatiile salariatilor postali; *CCM 2022-2024, art. 20*
- Reguli de conduita etica a salariatilor postali; *Codul de conduita etica pentru salariatii din domeniul operational, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

DIRECTOR SUCURSALĂ REGIONALĂ,
Adrian Razvan LULCIUC



Intocmit,
Specialist Resurse Umane
Filofteia Adriana DEHELEANU

