



Compania Națională Poșta Română S.A. București Sucursala Cluj - Napoca

Strada Regele Ferdinand, Nr.33, cod poștal 400110, Cluj-Napoca
Tel: 0264 593 487; Fax: 0264 598 483
www.posta-romana.ro



Capital social subscris 229.487.787 lei, Capital social vărsat 212.487.787 lei
Registru comerțului nr. J12839/28.02.2019, Cod unic de înregistrare 40717196

COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Nr. 131/11633 /12.11.2021

ANUNT RECRUTARE

C. N. „POȘTA ROMÂNĂ SA” Sucursala Cluj-Napoca la sediul Oficiului Județean de Poștă Bistrița Năsăud, str. Stefan cel Mare, nr. 30, recrutaază candidați pentru ocuparea, prin concurs, a unui post de:

- **factor poștal prelucrător,**
- **în cadrul Oficiului Zonal Poștal Bistrița,**
- **pe durată nedeterminată, program de lucru 8 ore/zi.**

Principalele atribuții:

- Prelucrarea trimerilor de mesagerie în punctul de tranzit, ca ajutor al manuiorului de valori.
- Efectuarea recepției presei și cartarea pe cabine de încărcare-liclidare sau puncte exterioare.
- Intocmirea notelor de livrare pentru presa periodica pe fiecare subunitate, etichetarea și sigilarea sacilor cu presa.
- Intocmirea tabelului de cartare pe subunitati, pe fiecare publicatie.
- Executarea operațiilor de colectare a scrisorilor de la cutiile postale de scrisori, ca însoțitor pe CPA destinate exclusiv vidarii.

Principalele responsabilități:

- Raspunde de functionarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are în primire.
- Raspunde de respectarea normelor de securitate și sanătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de munca pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Raspunde de pastrarea secretului de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Raspunde integral de pagubele aduse în măsura în care a contribuit la producerea pagubei.
- Raspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

Condiții de participare:

- Învățământ obligatoriu

Competențe necesare:

- Capacitate de comunicare și relaționare, planificare și organizare;
- Adaptabilitate și flexibilitate la tipologii umane diferite;
- Rezistența la stres, efort fizic.

Probe de concurs: Interviu; Media minima : 6 (sase)

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere adresată Directorului Sucursalei regionale Cluj Napoca;
- actul de identitate (copie și original)
- documente care să ateste nivelul studiilor (copie și original)

•cazier judiciar/declaratie pe proprie raspundere privind antecedentele penale incompatibile cu functia pentru care se candideaza;
•curriculum vitae;
datele de contact (numar de telefon, adresa de e-mail) la care se vor comunica data, ora si locul de desfasurare a concursului.

Loc de depunere a documentelor: Persoanele interesate vor depune dosarul cu actesolicitate la sediul Oficiului Județean Posta Bistrița Năsăud str. Stefan cel Mare, nr. 30 până în ziua anterioară desfășurării concursului, ora 12⁰⁰.

**Persoana de contact:Floarea Ersen – telefon: 0263/233865 sau 0263/236162
- e-mail:cj.ojp_bn@posta-romana.ro**

Rezultatele concursului se vor afisa in termen de 2 zile lucratoare de la data finalizarii concursului, la Oficiul Județean de Poștă Bistrița Năsăud si pe site-ul companiei www.posta-romana.ro, sectiunea Cariere.

Tematica si bibliografia de concurs:

- Prezentare Poșta Română; *site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.*
- Servicii de corespondență in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Servicii de colete in Romania. Clasificare si definitii; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Termeni si expresii definite in intelesul Ordonantei Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > OG nr. 13/2013, art. 2.*
- Condiții de acceptare in rețeaua postala a CNPR a trimiterilor postale; *Informatii publice > Legislatie > Legislatie interna > Conditii generale privind furnizarea serviciilor postale, cap 2, pct. 2.12.*
- Drepturile si obligațiile salariaților postali; *CCM 2020-2022, art. 20*
- Reguli de conduită etica a salariaților postali; *Codul de conduita etica pentru salariații din domeniul operațional, transmis de catre C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**Director Sucursală Regională
Florin Valentin GLIGA**

