

Compania Națională Poșta Română S.A. București

Sucursala Cluj - Napoca



Strada Regele Ferdinand, Nr.33, cod poștal 400110, Cluj-Napoca
Tel: 0264 593 487; Fax: 0264 598 483
www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J12/839/28.02.2019, Cod unic de înregistrare 40717196

Structura Conformitate
Nr. 131/ 4077 /30.04.2024

ANUNT RECRUTARE

C. N. „POȘTA ROMÂNĂ SA” Sucursala Cluj-Napoca la sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Bihor din Oradea, str. Roman Ciorogaru, nr. 12, recrutează candidați pentru ocuparea, prin concurs a postului de:

operator platformă logistică (factor poștal prelucrător) în cadrul HUB Curierat Bihor, pe durată nedeterminată, program de lucru 8 ore/zi.

Principalele atribuții:

- Prelucrarea trimiterilor de mesagerie în punctul de tranzit, ca ajutor al manuiatorului de valori.
- Efectuarea recepției presei și cartarea pe cabine de încărcare-liclidare sau puncte exterioare.
- Intocmirea notelor de livrare pentru presa periodica pe fiecare subunitate, etichetarea și sigilarea sacilor cu presa.
- Intocmirea tabelului de cartare pe subunitati, pe fiecare publicatie.
- Executarea operațiilor de colectare a scrisorilor de la cutiile postale de scrisori, ca însoțitor pe CPA destinate exclusiv vidării.

Principalele responsabilități:

- Răspunde de funcționarea în condiții de siguranță și potrivit regimului de lucru aprobat, a utilajelor sau/si echipamentelor pe care le are în primire.
- Răspunde de respectarea normelor de securitate și sănătate în munca și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor.
- Răspunde de respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de munca pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.
- Răspunde de păstrarea secretului de serviciu.
- Răspunde de executarea la timp și de calitate a atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor repartizate.
- Răspunde integral de pagubele aduse în măsură în care a contribuit la producerea pagubei.
- Răspunde civil, material, disciplinar, administrativ sau după caz, penal, în conformitate cu normele legale în vigoare pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce îi revin, precum și de realitatea și legalitatea documentelor pe care le-a întocmit, le-a semnat sau la care a participat și care privesc utilizarea mijloacelor materiale și banesti.

Condiții de participare:

- Învățământ obligatoriu

Criterii generale:

- Comunicare
- Relaționare
- Comportament verbal și non verbal
- Experiență profesională anterioară

Criterii specifice:

- Se stabilesc în funcție de criteriile de organizare și funcționare aferente structurii organizatorice implicate, categoria postului, activitățile și responsabilitățile atribuite salariatului după angajare.

Probe de concurs: Interviu; Media minimă : 7 (șapte)

Documente necesare pentru înscriere:

- cerere de înscriere adresată Directorului Sucursalei regionale Cluj-Napoca,
- actul de identitate (copie și original)
- documente care să ateste nivelul studiilor (copie și original)
- cazier judiciar/declarație pe proprie răspundere privind antecedentele penale incompatibile cu funcția pentru care se candidează;
- curriculum vitae;
- datele de contact (număr de telefon, adresă de e-mail) la care se vor comunica data, ora și locul de desfășurare a concursului.

Loc de depunere a documentelor: Persoanele interesate vor depune dosarul cu actele solicitate la sediul Oficiului Județean Posta și Curierat Bihor din Oradea, str. Roman Ciorogaru, nr. 12.

Persoana de contact: Nicoleta Budai – telefon: **0791055348**;

Rezultatele concursului se vor afișa la sediul Oficiului Județean de Poștă și Curierat Bihor și pe site-ul companiei www.posta-romana.ro, secțiunea Cariere.

Tematica și bibliografia de concurs:

- Prezentare Posta Română; *site-ul www.posta-romana.ro > prezentare.*
- Servicii de corespondență în România. Clasificare și definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Servicii de colete în România. Clasificare și definiții; *site-ul www.posta-romana.ro > servicii expeditori*
- Termeni și expresii definite în înțelesul Ordonanței Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 187/2013; *site-ul www.posta-romana.ro > Informații publice > Legislație > Legislație internă > OG nr. 13/2013, art. 2.*
- Condiții de acceptare în rețeaua postală a CNPR a trimiterilor postale; *Informații publice > Legislație > Legislație internă > Condiții generale privind furnizarea serviciilor postale, cap 2, pct. 2.12.*
- Drepturile și obligațiile salariaților postali; *CCM 2024 - 2025, art. 17.1 și 17.2*
- Reguli de conduită etică a salariaților postali; *Codul de conduită etică pentru salariații din domeniul operational, transmis de către C.N.P.R. cu adresa nr.107/2833/19.12.2011.*

**Director Sucursală Regională
Florin Valentin GLIȘA**

