



# Compania Națională Poșta Română S.A. București

## Sucursala Cluj - Napoca

Strada Regele Ferdinand, Nr.33, cod poștal 400110, Cluj-Napoca  
Tel: 0264 593 487; Fax: 0264 598 483  
www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 229.487.787 lei, Registrul comerțului nr. J12/839/28.02.2019, Cod unic de înregistrare 40717196

COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Nr. 131/11988/18.11.2021

### ANUNȚ RECRUTARE

**C. N. „POSTA ROMANA SA”** - Sucursala Cluj-Napoca din str. Regele Ferdinand, nr.33, Cluj-Napoca, recruteaza candidati pentru ocuparea (prin concurs ) a unui post de:  
- **muncitor necalificat- îngrijitor, vacant in cadrul Oficiului Județean de Poștă Cluj/Colectiv Intreținere Clădiri,**  
- **pe durata nedeterminată.**

#### Principalele atribuții:

- Efectuarea curateniei in incinta subunitatilor postale si/sau a birourilor.
- Efectuarea curateniei si igienizarea periodica a diferitelor suprafete (ferestre, usi, etc)
- Spalarea si curatirea zilnica a grupurilor sanitare.
- Colectarea zilnica a gunoiului menajer din spatiile repartizate.
- Transportarea si depunerea gunoiului si deseurilor colectate din spatiile de lucru, in conditii si recipiente corespunzatoare.

#### Principalele responsabilitati:

- Raspunde de calitatea lucrarilor de curatenie efectuate.
- Raspunde de utilizarea si pastrarea in bune conditii a ustensilelor de curatenie ce le are in grija, precum si a celor care se folosesc in comun si le depoziteaza in conditii de siguranta.
- Raspunde de respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si a normelor de prevenire si stingere a incendiilor.
- Raspunde de respectarea programului de lucru si folosirea integrala a timpului de munca pentru indeplinirea obligatiilor de serviciu.
- Raspunde de executarea la timp si de calitate a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor repartizate.
- Raspunde disciplinar, material, civil sau penal dupa caz, in conformitate cu reglementarile legale in vigoare, pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a atributiilor, lucrarilor si sarcinilor ce-i revin, precum si pentru realitatea si legalitatea datelor din documentele pe care le semneaza.

**Conditii de participare:** Invățământ obligatoriu

#### Competente necesare:

- constiincozitate si responsabilitate la locul de munca,
- rezistenta la efort fizic,
- capacitate de organizare si planificare.

#### Probe de concurs:

- proba practica (pondere in media finala 60%);
- interviu ( pondere in media finala 40%)

**Media minima : 6 (sase)** dar fiecare proba este eliminatorie daca nu se obtine cel putin media 5 pe proba. Media finala se calculeaza ca medie ponderata.

#### Documente necesare pentru inscriere:

- cerere de inscriere adresata Dlui. Director Sucursala Regionala Cluj-Napoca;
- curriculum vitae;

- actul de identitate si diploma de studii (ambele in original + copie);
- cazier judiciar/declaratie pe proprie raspundere privind antecedentele penale incompatibile cu functia pentru care se candideaza;
- date de contact (numar de telefon, adresa de e-mail) la care se vor comunica data, ora si locul de desfasurare a concursului.

**Loc de depunere a documentelor:** Persoanele interesate vor depune dosarul cu actele solicitate la sediul Oficiului Judetean de Posta Cluj

Persoane de contact: Halasz Corina – telefon: 0264/593487/Martac Angela – telefon: 0264/534516(interior 122) sau 0264/433457

**Rezultatele concursului se vor** afisa in termen de 2 zile lucratoare de la data finalizarii concursului, la sediul Oficiului Judetean de Posta Cluj si pe site-ul companiei [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro), sectiunea Cariere.

**Bibliografie:**

- Prezentare Posta Romana; *site-ul [www.posta-romana.ro](http://www.posta-romana.ro) > prezentare.*
- Norme specifice de securitate si sanatate; *Legea 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, cap.IV - Obligatiile lucrarilor*

**Director Sucursală Regională,  
Florin Valentin GLIGA**

